

**ANALISIS PERLAKUAN ASET TETAP PEMERINTAH DESA BINTANG
BAYU KECAMATAN BINTANG BAYU KABUPATEN SERDANG
BEDAGAI DENGAN STANDAR AKUNTANSI PEMERINTAH
(SAP)**

SKRIPSI

**Diajukan Untuk Memenuhi Syarat Mengikuti Sidang Meja Hijau Di
Fakultas Ekonomi Dan Bisnis Universitas Islam Sumatera Utara**

DIAJUKAN OLEH :

**NAMA MAHASISWA : SARINAH ISYARAH BR. SIMARMATA
NPM : 71190313010
PROGRAM PENDIDIKAN : STRATA SATU (S1)
PROGRAM STUDI : AKUNTANSI
KONSENTRASI : PEMERINTAH**



**UNIVERSITAS ISLAM SUMATERA UTARA
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
MEDAN
2023**

LEMBAR PERSETUJUAN SKRIPSI

**JUDUL : ANALISIS PERLAKUAN ASET TETAP PEMERINTAH DESA
BINTANG BAYU KECAMATAN BINTANG BAYU
KABUPATEN SERDANG BEDAGAI DENGAN STANDAR
AKUNTANSI PEMERINTAH (SAP)**

DIAJUKAN OLEH :

NAMA MAHASISWA : SARINAH ISYARAH BR. SIMARMATA
NPM : 71190313010
PROGRAM PENDIDIKAN : STRATA SATU (S1)
PROGRAM STUDI : AKUNTANSI
KONSENTRASI : PEMERINTAH

DISETUJUI OLEH :

Pembimbing I

Pembimbing II

(Zufrizal, S.E., AK., MBA., MAFIS., CA)

(Lusi Elviani Rangkuti, S.E., M.Si)

Ketua Program Studi

(Heny Triastuti Kurnia Ningsih, S.E., M.Si)

TANGGAL SEMINAR PROPOSAL:

UNIVERSITAS ISLAM SUMATERA UTARA

FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS

MEDAN

2023

KATA PENGANTAR

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Puji syukur kepada Allah SWT berkat Rahmat, Hidayah, dan Karunia-Nya sehingga saya dapat menyelesaikan skripsi dengan judul " **Analisis Perlakuan Aset Tetap Pemerintah Desa Bintang Bayu Kecamatan Bintang Bayu Kabupaten Serdang Bedagai Dengan Standar Akuntansi Pemerintah (SAP)** " Laporan skripsi ini disusun sebagai salah satu syarat menyelesaikan studi di Prodi Akuntansi Unuversitas Islam Sumatera Utara pada program S-1.

Penulis menyadari dalam penyusunan skripsi ini tidak akan selesai tanpa bantuan dari berbagai pihak. Karena itu pada kesempatan ini kami ingin mengucapkan terima kasih kepada:

1. Ibu Dr.Safrida, S.E., MSi., selaku Rektor Universitas Islam Sumatera Utara.
2. Bapak Dr. Nur M. Ridha Tarigan, SE., M.M., selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Islam Sumatera Utara.
3. Ibu Heny Triastuti Kurnia Ningsih, S.E.,M.Si., Selaku Ketua Prodi Akuntansi Universitas Islam Sumatera Utara.
4. Ibu Farida Khairani Lubis, S.E., M.Si., Selaku Sekretaris Prodi Akuntansi Universitas Islam Sumatera Utara.
5. Bapak Zufrizal Harahap, S.E., AK., MBA., MAFIS., CA., selaku Dosen Pembimbing I yang telah berkenan membantu selama penyusunan skripsi sampai selesai.

6. Ibu Lusi Elviani Rangkuti, S.E., M.Si., selaku Dosen Pembimbing II yang senantiasa meluangkan waktunya membimbing dan mengarahkan penulis, sehingga skripsi selesai dengan baik.
7. Seluruh Dosen Prodi Akuntansi Fakultas Ekonomi Universitas Islam Sumatera Utara yang telah memberikan ilmunya kepada saya.
8. Yang sangat istimewa saya ucapkan terima kasih kepada Orang tua saya Bapak Saprudin Simarmata dan Ibu Ekawati, S.Ag atas doa, bimbingan, serta kasih sayang yang selalu tercurah selama ini.
9. M. Girhaldy Zain Harahap yang selalu menemani dan membantu serta memberi saya semangat dalam mengerjakan Skripsi ini.
10. Teman-teman seperjuangan saya, atas semua dukungan, semangat, serta kerjasamanya.

Saya menyadari skripsi ini tidak luput dari berbagai kekurangan. Saya mengharapkan saran dan kritik demi kesempurnaan dan perbaikannya sehingga akhirnya laporan skripsi ini dapat memberikan manfaat bagi bidang pendidikan dan penerapan di lapangan serta bisa dikembangkan lagi lebih lanjut.

Medan, 04 Mei 2023

Sarinah Isyarah Br. Simarmata

DAFTAR ISI

ABSTRAK	i
KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI.....	v
DAFTAR TABEL	vii
DAFTAR GAMBAR.....	viii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang Masalah.....	1
1.2 Identifikasi Masalah	5
1.3 Batasan Masalah.....	5
1.4 Rumusan Masalah	6
1.5 Tujuan Penelitian.....	6
1.6 Manfaat Penelitian.....	6
BAB II LANDASAN TEORI	8
2.1 Uraian Teoritis.....	8
2.1.1 Pengertian Aset	8
2.1.2 Aset Desa.....	8
2.1.3 Aset Tetap	8
2.1.4 Prosedur Aset Tetap	9
2.1.5 Jenis-Jenis Aset Tetap	10
2.1.6 Metode Penyusutan Aset Tetap.....	11
2.1.7 Akuntansi Aset Tetap Berwujud	13
A. Klasifikasi Aset Tetap	13
B. Pengakuan Aset Tetap.....	14
C. Pengukuran Aset Tetap	15
D. Penilaian Aset Tetap	16
E. Penyusutan Aset Tetap.....	19
F. Pengeluaran Setelah Perolehan Aset Tetap.....	20
G. Penghentian dan Pelepasan Aset Tetap.....	21

H. Pengungkapan Aset Tetap.....	21
2.2 Penelitian Terdahulu.....	22
2.3 Kerangka Konseptual	26
BAB III METODE PENELITIAN	27
3.1 Lokasi, Objek dan Waktu Penelitian.....	27
3.2 Sumber Data	28
3.3 Operasional Variabel	28
3.4 Teknik Pengumpulan Data	29
3.5 Teknik Analisis Data	30
BAB IV GAMBARAN UMUM PEMERINTAH DESA BINTANG	
BAYU.....	31
4.1 Sejarah Desa Bintang Bayu	31
4.1.1 Sejarah Pemerintah Desa Bintang Bayu.....	34
4.1.2 Kondisi Demografi	37
4.2 Struktur Organisasi Pemerintah Desa.....	40
4.3 Uraian Tugas dan Fungsi.....	41
4.4 Deskripsi Objek Penelitian	46
BAB V ANALISIS DAN EVALUASI	48
5.1 Analisis Data	48
5.2 Evaluasi Data.....	54
BAB VI KESIMPULAN DAN SARAN.....	58
6.1 Kesimpulan.....	58
6.2 Saran	58
DAFTAR PUSTAKA	69
LAMPIRAN.....	61

DAFTAR TABEL

Tabel 2.1 Penelitian Terdahulu	22
Tabel 3.1 Jadwal Penelitian.....	27
Tabel 4.1 Nama-Nama Kepala Desa Bintang Bayu.....	34
Tabel 4.2 Sejarah Pembangunan	35
Tabel 4.3 Pemanfaatan Lahan	39
Tabel 5.1 Klasifikasi Aset Tetap.....	48
Tabel 5.2 Pengakuan Aset Tetap.....	50
Tabel 5.3 Pengukuran Aset Tetap	51
Tabel 5.4 Pengeluaran Setelah Perolehan Aset Tetap	52
Tabel 5.5 Penghentian dan Pelepasan Aset Tetap.....	53

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.2 Kerangka Konseptual Penelitian	26
---	----

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Daftar Riwayat Hidup.....	61
Lampiran 2 Surat Pernyataan Bebas Plagiat	62
Lampiran 3 Daftar Aset Tetap.....	63
Lampiran 4 Surat Keterangan Permohonan Riset.....	65
Lampiran 5 Surat Keterangan Izin Riset.....	66
Lampiran 6 Draft Wawancara.....	67
Lampiran 7 Foto Saat Wawancara Dengan Seketariat Desa Bintang Bayu.....	68

DAFTAR PUSTAKA

- Bahtiar, Arif dkk. 2002. **Akuntansi Pemerintahan**. Jakarta: Salemba Empat.
- Dinda Deviana, Alivy, Norita Citra Yuliarti, Astrid Maharani. 2022. **“Penerapan Kebijakan Aset Tetap Dengan Psap No. 07 Pada Kantor Desa.”** *Budgeting: Journal of Business, Management and Accounting* 3(2). Universitas Muhammadiyah Jember
- Fista A. Sujaya, Yanti, Rivan Wibowo. 2020. **“Penerapan Psap Nomor 07 Tentang Akuntansi Aset Tetap Pada Badan Keuangan Dan Aset Daerah Kota Bandung.”**
- Fuja Laurentika, Mat Ramawi, Mario & Dirgantara Stia Nusantara Sakti Sungai Penuh. 2021. **Analisa Pengelolaan Aset Desa Dalam Upaya Meningkatkan Kesejahteraan Masyarakat Desa Pelayang Raya Kecamatan Sungai Bungkal Kota Sungai Penuh**. Vol. 3 No. 11 (2021): JAN MAHA 3.11
- Ikatan Akuntansi Indonesia. 2007. **PSAK 16: Aset Tetap**. Jakarta : IAI
- Khafiyya, Nida An. 2017. **Akuntansi Aset Tetap (Psap 07) Pada Dinas Pendapatan Daerah Provinsi Kalimantan Timur**. Fakultas Ekonomi, and Jurusan Akuntansi.
- Komite Standar Kuntansi Pemerintahan. 2012. **Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 71 Tahun 2010 Tentang Standar Akuntansi Pemerintahan**. Jakarta: Salemba Empat.
- Maruta, Heru. 2017. **Akuntansi Aktiva Tetap Berwujud**. Sekolah Tinggi, Ilmu Ekonomi, and Syariah Bengkalis
- N Palandeng, Ria A., Jenny Morasa, dan Robert Lambey. 2022. **Evaluasi Penerapan PSAP No. 7 Akuntansi Aset Tetap Pada Kantor Dinas Kebudayaan Dan Pariwisata Kabupaten Minahasa**. Vol. 6. Jurusan Akuntansi, Fakultas Ekonomi dan Bisnis, Universitas Sam Ratulangi, and Jl Kampus Unsrat Bahu.
- Pasal 1 angka 11 Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 Tentang Desa
- Pasal 77 Undang-Undang No. 6 Tahun 2014 tentang Desa
- Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintah Pernyataan No. 7
- Pemendagri No. 6 Tahun 2016 tentang Tugas Pokok dan Fungsi Jabatan Pemerintah Desa
- Pernyataan Standar Akuntansi Pemerintahan (PSAP) Nomor 07 tentang Akuntansi Aset Tetap. Jakarta

- Putri Dewi Purnama, Husna Candranurani Oktavia, Mariah Rabiatul Qibtiyah, Muhammad Raharso, Gilang Ramadhan. 2020. **Perancangan Sima Aset Tetap Kantor Desa Di Wilayah Kabupaten Bandung Barat**. DIFUSI Volume 3, No.2. Jurusan Administrasi Niaga, Politeknik Negeri Bandung.
- Rahima Br. Purba, SE., M.Si., Ak., CA. & Nur Aziza , SE. 2019. **Pengelolaan Aset Tetap Daerah Dalam Mengoptimalkan Pemanfaatan Aset Daerah**. Vol 9 No 2: JURNAL Akuntansi Bisnis dan Publik
- Sesilianus Kapa, Nuraini Ismail, Florida Ngole Tey. 2021. **“Analisis Penerapan Akuntansi Aset Tetap Tanah Berdasarkan Pada Bkd Kabupaten Nagekeo.”**
- Skousen, K. Fred; Stice, Earl K; Stice, James D; Parulian, Safrida Rumodang. 2005. **Akuntansi *Intermediate***. Buku 2. Salemba Empat, Jakarta.
- Sugiyono. 2012. **Memahami Penelitian Kualitatif**. Bandung : ALFABETA.
- Thanwain, Nur Fadhila Amri. 2022. **Analisis Perlakuan Akuntansi Aset Tetap pada Pemerintah Daerah Kabupaten Enrekang**. Volume 7 Issue 2. Jurnal Mirai Management.
- Umar, Haryono, Rahima Purba, and Rahima Br Purba. 2018. **“The Influence of Internal Control and Competence of Human Resources on Village Fund Management and The Implications on The Quality of Village Financial Reports.”** *International Journal of Civil Engineering and Technology (IJCIET)* 9(7):1523–31.
- Undang-undang No.1 Tahun 2004 yang dimaksud dengan Barang Milik Daerah
- Vidyaroh, E. 2019. **Penerapan Perlakuan Akuntansi Aset Tetap Desa Berdasarkan Peraturan Menteri Dalam Negeri No. 01 Tahun 2016 Tentang Pengelolaan Aset Desa**. *Undergraduate thesis*, Universitas Muhammadiyah Jember.
- Vivi Dwi Rianti , Sukaris, Ernawati, Andi Rahmad Rahim. 2021. **Penerapan Pembukuan Inventaris Aset Tetap Pada Kantor Kelurahan Desa Ngembung Di Masa Pandemi**. *DedikasiMU (Journal of Community Service)* Volume 3,Nomor 3. Universitas Muhammadiyah Gresik.

LAMPIRAN

Lampiran 1 Daftar Riwayat Hidup

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

IDENTITAS

1. Nama : **Sarinah Isyarah Br. Simarmata**
2. Tempat Tanggal Lahir : Bintang Bayu, 09 Juli 2001
3. Jenis Kelamin : Perempuan
4. Agama : Islam
5. Alamat : Dusun III, Desa Bintang Bayu, Kecamatan Bintang Bayu, Kabupaten Serdang Bedagai.
6. Orangtua
 - Nama Ayah : Saprudin Simarmata
 - Nama Ibu : Ekawati, S.ag.
7. Riwayat Pendidikan
 - Tahun 2007-2013 : SD Negeri 101987 Bintang Bayu
 - Tahun 2013-2016 : SMP Swasta Teladan Bintang Bayu
 - Tahun 2016-2019 : SMA Negeri 1 Bintang Bayu
 - Tahun 2019-2023 : Fakultas Ekonomi Prodi Akuntansi, Universitas Islam Sumatera Utara.

Demikian daftar riwayat hidup ini saya perbuat dengan sebenar-benarnya untuk dapat dipergunakan dengan seperlunya.

Medan, 04 Mei 2023

Penulis,

Sarinah Isyarah Br. Simarmata

Lampiran 2 Surat Pernyataan Bebas Plagiat**SURAT PERNYATAAN BEBAS PLAGIAT**

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : SARINAH ISYARAH BR. SIMARMATA

NPM : 71190313010

Alamat : Dusun III Desa Bintang Bayu Kec. Bintang Bayu Kab. Serdang Bedagai

Fakultas : Ekonomi Dan Bisnis

Dengan ini menyatakan bahwa skripsi dengan judul "**Analisis Perlakuan Aset Tetap Pemerintah Desa Bintang Bayu Kecamatan Bintang Bayu Kabupaten Serdang Bedagai Dengan Standar Aktuntansi Pemerintah (Sap)**" adalah bukan plagiat.

Apabila dikemudian hari skripsi ini merupakan plagiat. saya bersedia menerima sanksi sesuai dengan peraturan yang berlaku. Demikian surat ini di buat dengan sesungguhnya dan dipergunakan *sebagaimana mestinya*.

Medan. 10 April 2023

Yang Membuat Pernyataan



Sarinah Isyarah Br. Simarmata
71190313010



Lampiran 3 Daftar Aset Tetap Desa

**REKAPITULASI BARANG INVENTARIS / ASET DESA YANG DIPEROLEH
SELAMA PERIODE JABATAN KEPALA DESA
YANG BERSUMBER DARI APBDES**


No	Barang Inventaris / Aset	Jumlah	Harga per Unit	Total harga	Tahun Perolehan
1	Rabat Beton	220 x 2,5 M	Rp. 124.824.000,00	Rp. 124.824.000,00	2020
2	Pelebaran Bahu Jalan	0,5 x 250 x 2 M	Rp. 59.083.000,00	Rp. 59.083.000,00	2020
3	Laptop	1 Unit	Rp. 7.000.000,00	Rp. 7.000.000,00	2020
4	Alat Foging	1 Unit	Rp. 23.908.636,00	Rp. 23.908.636,00	2020
5	Alat Semprot Solo	3 Unit	Rp. 1.000.000,00	Rp. 3.000.000,00	2020
6	Alat Pengukur Suhu	4 Unit	Rp. 2.500.000,00	Rp. 10.000.000,00	2020
7	Alat Tensi Darah	1 Unit	Rp. 750.000,00	Rp. 750.000,00	2020
8	Sound System	1 Set	Rp. 8.480.000,00	Rp. 8.480.000,00	2020
9	Instalasi WiFi	1 Unit	Rp. 18.177.728,00	Rp. 18.177.728,00	2020
10	Lampu Jalan Tenaga Surya	2 Unit	Rp. 4.000.000,00	Rp. 8.000.000,00	2021
11	Lampu Jalan	14 Unit	Rp. 500.000,00	Rp. 7.000.000,00	2021
12	Meja Kerja	2 Unit	Rp. 2.000.000,00	Rp. 4.000.000,00	2021
13	Kursi Kerja	2 Unit	Rp. 1.200.000,00	Rp. 2.400.000,00	2021
14	Jalan Paving Block	84 x 2 M	Rp. -	Rp. 43.785.000,00	2021
15	Jalan Paving Block	255 x 2,5 M	Rp. -	Rp.155.318.000,00	2021
16	Sumur Bor	1 Unit	Rp. -	Rp. 21.579.000,00	2021

17	Cangkul	2 Buah	Rp. 150.000,00	Rp. 300.000,00	2021
18	Sekop	2 Buah	Rp. 80.000,00	Rp. 160.000,00	2021
19	Mesin Babat Rumput	1 Unit	Rp. 2.000.000,00	Rp. 2.000.000,00	2021
20	Kereta Sorong	2 Unit	Rp. 600.000,00	Rp. 1.200.000,00	2021
21	Alat Semprot	2 Unit	Rp. 1.000.000,00	Rp. 2.000.000,00	2021
22	Jalan Paving Block	95 x 2,5 M	Rp. 70.460.400,00	Rp. 70.460.400,00	2022
23	Mesin Jet Pump	1 Unit	Rp. 3.500.000,00	Rp. 3.500.000,00	2022
24	Printer	1 Unit	Rp. 3.000.000,00	Rp. 3.000.000,00	2022

Lampiran 4 Surat Keterangan Permohonan Riset

	UNIVERSITAS ISLAM SUMATERA UTARA FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS Kampus Jalan Sisingamangaraja - Teladan Medan - 20217 Telp. (061) 7864644, (061) 7869880					
	<small>Website : www.iisu.ac.id Email : admin@feb.iisu.ac.id</small>					
		<table border="0"> <tr> <td>01 Sya'ban</td> <td>1444 H</td> </tr> <tr> <td>21 Februari</td> <td>2023 M</td> </tr> </table>	01 Sya'ban	1444 H	21 Februari	2023 M
01 Sya'ban	1444 H					
21 Februari	2023 M					
Nomor	: 643/E/B.10/II/2023					
Hal	: Permohonan Riset.					
Kepada Yth,	Kepala Desa Bintang Bayu Kecamatan Bintang Bayu Kabupaten Serdang Bedagai					
	Di- Tempat					
	<p>Dengan Hormat, Dengan ini kami harapkan kesediaan Bapak/Ibu memberikan bantuan kepada Mahasiswa/i kami :</p>					
	<p>Nama : Sarinah Isyarah Br.Simarmata. NPM : 71190313010. Semester : VIII (Delapan) Program Studi : Akuntansi. Alamat : Dusun III Desa Bintang Bayu Kec.Bintang Bayu Kab.Serdang Bedagai.</p>					
	<p>Untuk dapat kiranya mengadakan Riset pada : Kantor Desa Bintang Bayu Kecamatan Bintang Bayu Kabupaten Serdang Bedagai.</p>					
	<p>Sehubungan dengan penyusunan skripsi mahasiswa tersebut dengan judul: Analisis Perlakuan Asset Tetap Pemerintah Desa Bintang Bayu Kecamatan Bintang Bayu Kabupaten Serdang Bedagai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP).</p>					
	<p>Demikian harapkan kami, semoga dapat Bapak/Ibu perkenankan dan atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.</p>					
	 Dr. Safrida, S.E., M.Si.					
Tembusan :	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kepada Yth, Rektor UJISU. 2. Kepada Yth, Kepala Desa Bintang Bayu Kecamatan Bintang Bayu. 3. Kepada Yth, Sarinah Isyarah Br.Simarmata. 4. Arsip. 					

Lampiran 5 Surat Keterangan Izin Riset

 **PEMERINTAH KABUPATEN SERDANG BEDAGAI**
KECAMATAN BINTANG BAYU
DESA BINTANG BAYU
Kode Pos : 20984

Bintang Bayu, 22 Februari 2023


Kepada Yth,
Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis
Universitas Islam Sumatera Utara
di -
Tempat

Nomor : 18.49.4/410/073/2023
Sifat : -
Lamp. : -
Perihal : Izin Riset

Dengan hormat,
Sehubungan dengan surat Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Islam Sumatera Utara Nomor 643/F/B.10/II/2023 pada tanggal 21 Februari 2023 tentang Permohonan Riset Mahasiswa.

Berkenaan dengan hal tersebut di atas bersama ini kami memberikan izin pelaksanaan kegiatan Riset tersebut di Desa Bintang Bayu Kecamatan Bintang Bayu Kabupaten Serdang Bedagai.

Demikian Laporan ini kami sampaikan, agar di pergunakan sebagaimana mestinya.


SAPRUDIN SIMARMATA

Lampiran 6 Draft Wawancara

1. Apakah klasifikasi aset tetap Pemdes Bintang Bayu sudah menerapkan PSAP No. 07?
2. Apakah pengakuan aset tetap Pemdes Bintang Bayu sudah menerapkan PSAP No. 07?
3. Apakah pengukuran aset tetap Pemdes Bintang Bayu sudah menerapkan PSAP No. 07?
4. Apakah penilaian aset tetap Pemdes Bintang Bayu sudah menerapkan PSAP No. 07?
5. Apakah penyusutan aset tetap Pemdes Bintang Bayu sudah menerapkan PSAP No. 07?
6. Apakah Pemdes Bintang Bayu melakukan pengeluaran setelah perolehan aset tetap sesuai dengan PSAP No. 07?
7. Apakah penghentian dan pelepasan aset tetap Pemdes Bintang Bayu sudah menerapkan PSAP No. 07?
8. Apakah pengungkapan aset tetap Pemdes Bintang Bayu sudah menerapkan PSAP No. 07?

Lampiran 7 Foto saat wawancara dengan Sekretaris Desa Bintang Bayu

