

**SISTEM AKUNTANSI PENGGAJIAN DAN PENGUPAHAN PADA  
PT. PERKEBUNAN NUSANTARA IV (PERSERO)  
UNIT USAHA ADOLINA**

**SKRIPSI**

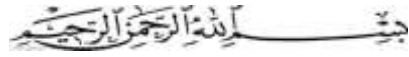
**Diajukan Untuk Memenuhi Syarat Mengikuti Sidang Meja Hijau  
Di Fakultas Ekonomi Universitas Islam Sumatera Utara**

**DIAJUKAN OLEH :**

**NAMA MAHASISWA : SUCITA KHARIYANI  
NPM : 71170313045  
PROGRAM PENDIDIKAN : STRATA SATU (S1)  
PROGRAM STUDI : AKUNTANSI  
KONSENTRASI : PEMERINTAHAN**



**UNIVERSITAS ISLAM SUMATERA UTARA  
FAKULTAS EKONOMI  
MEDAN  
2021**



**PENGESAHAN SKRIPSI**

Panitia Ujian Strata- 1 Fakultas Ekonomi Universitas Islam Sumatera dalam ujian sidang meja hijau yang diselenggarakan pada hari jum'at, tanggal 25 juni 2021, pukul 09:00 WIB sampai dengan selesai, setelah mendengar, melihat, memperhatikan dan seterusnya.

**MEMUTUSKAN**

Nama : Sucita Khariyani  
 No. Stambuk/NPM : 17.313045/71170313045  
 Program Studi : AKUNTANSI  
 Konsentrasi : PEMERINTAHAN  
 Judul Skripsi : SISTEM AKUNTANSI PENGGAJIAN DAN PENGUPAHAN  
 PADA PT PERKEBUNAN NUSANTARA IV (PERSERO)  
 UNIT USAHA ADOLINA  
 Dinyatakan : Lulus, dan telah memenuhi persyaratan untuk memperoleh  
 Gelar Sarjana Akuntansi Pada Fakultas Ekonomi Universitas  
 Islam Sumatera Utara.

Diketahui Oleh:

Panitia Ujian

Ketua

Sekretaris

(Dr. Hj. Safrida.,S.E.,M.Si)

(Heny Triastuti KN,SE.,M.Si)

Disetujui Oleh  
 Ketua Sidang

(Dr. Nur M.Ridha Tarigan.,S.E.,M.M)

Pembimbing I

Pembimbing II

(Mas'ut.,S.E.,M.Si)

(Lusi Elviani Rangkuti.,S.E.,M.Si)

**LEMBAR PERSETUJUAN SKRIPSI**

**SISTEM AKUNTANSI PENGGAJIAN DAN PENGUPAHAN  
PADA PT. PERKEBUNAN NUSANTARA IV (PERSERO)  
UNIT USAHA ADOLINA**

**DIAJUKAN OLEH :**

**NAMA MAHASISWA : SUCITA KHARIYANI  
NPM : 71170313045  
PROGRAM PENDIDIKAN : STRATA SATU (S1)  
PROGRAM STUDI : AKUNTANSI  
KONSENTRASI : PEMERINTAHAN**

**DISETUJUI OLEH :**

**Pembimbing I**

**(Mas'ut SE, M.Si)**

**Pembimbing II**

**(Lusi Elviani Rangkuti SE, M.Si)**

**Ketua Program Studi**

**(Heny Triastuti Kurnia Ningsih, SE, M.Si)**

**TANGGAL SIDANG:**

**UNIVERSITAS ISLAM SUMATERA UTARA**

**FAKULTAS EKONOMI**

**MEDAN**

**2021**

## **KATA PENGANTAR**

Puji dan syukur penulis panjatkan kehadiran Allah SWT dengan berkat, rahmat dan hidayah-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi ini dengan judul "Sistem Akuntansi Penggajian dan Pengupahan Pada PT. Perkebunan Nusantara IV Unit Usaha Adolina".

Pada kesempatan ini, penulis ingin menyampaikan rasa terima kasih kepada pihak-pihak yang telah banyak membantu dalam penyelesaian skripsi ini, yakni kepada:

1. Bapak Dr. Yanhar Jamaluddin, M.AP selaku Rektor Universitas Islam Sumatera Utara.
2. Ibu Dr. Hj. Safrida, SE,M.Si, selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Islam Sumatera Utara.
3. Ibu Heny Triastuti Kurnia Ningsih, SE, M.Si, selaku Ketua Prodi Program Studi Akuntansi.
4. Ibu Farida Khairani Lubis, SE, M.Si, selaku Sekretaris Prodi Program Studi Akuntansi.
5. Bapak Mas'ut, SE,M.Si, selaku Dosen Pembimbing I, yang telah meluangkan waktu dan memberi arahan untuk membimbing penulis dalam menyusun skripsi ini hingga selesai.
6. Ibu Lusi Elviani Rangkuti SE, M.Si, selaku Dosen Pembimbing II yang telah memberi arahan untuk membimbing penulis dan motivasi dalam menyusun skripsi hingga selesai.

7. Seluruh Staff dan Dosen Fakultas Ekonomi Universitas Islam Sumatera Utara.
8. Seluruh Karyawan di PT. Perkebunan Nusantara IV Unit Usaha Adolina, terutama bagian SDM (Sumber <sup>i</sup> Manusia) yang telah meluangkan waktu untuk memberikan data-data dan informasi yang penulis butuhkan dalam penulisan skripsi ini.
9. Kedua orangtua Ayahanda Sanip dan Ibunda Khadijah yang telah banyak memberikan doa dan dukungannya baik berupa moral maupun materi yang tak pernah putus sampai sekarang.
10. Kepada Abang saya Hidayat, Suherman, Suhanda, Hadi Sanjaya dan Kakak saya Sabatini serta seluruh keluarga besar penulis yang telah memberikan semangat dan motivasi.
11. Untuk sahabat-sahabat tercinta dan teman seperjuangan yang selalu memberi doa dan dukungannya terutama untuk kelas akuntansi pemerintahan.

Penulis menyadari bahwa skripsi ini masih memiliki banyak kekurangan, baik dari segi isi maupun segi penulisan. Oleh karena itu, penulis mengharapkan saran dan kritik yang membangun dari segenap pembaca, demi kelancaran berikutnya.

Medan, Januari 2021

Penulis

**Sucita Khariyani**

**ABSTRAK**

**ABSTRACT**

<b>KATA PENGANTAR.....</b>	<b>i</b>
<b>DAFTAR ISI .....</b>	<b>iii</b>
<b>DAFTAR GAMBAR .....</b>	<b>vii</b>
<b>DAFTAR TABEL .....</b>	<b>viii</b>
<b>BAB I      PENDAHULUAN.....</b>	<b>1</b>
1.1 Latar Belakang .....	1
1.2 Identifikasi Masalah .....	4
1.3 Batasan dan Rumusan Masalah.....	5
1.4 Tujuan Penelitian .....	5
1.5 Manfaat Penelitian .....	6
<b>BAB II      LANDASAN TEORI.....</b>	<b>7</b>
2.1 Pengertian Sistem Akuntansi .....	7
2.1.1 Sistem Akuntansi .....	7
2.1.2 Unsur-unsur Sistem Akuntansi .....	8

2.2 Pengertian Gaji dan Upah .....	9
2.3 Sistem Akuntansi Penggajian dan Pengupahan .....	10
2.3.1 Formulir atau Dokumen.....	10
2.3.2 Catatan Akuntansi.....	12
2.3.3 Fungsi yang Terkait .....	12
2.4 Jaringan Prosedur dalam Sistem Akuntansi Penggajian dan Pengupahan .....	14
2.5 Sistem Pengendalian Intern Penggajian dan Pengupahan.....	16
2.6 Bagan Alir Dokumen Sistem Penggajian dan Pengupahan .....	18
2.7 Tabel Penelitian Terdahulu .....	24
2.8 Kerangka Konseptual .....	26
<b>BAB IV      METODE PENELITIAN .....</b>	<b>28</b>
3.1 Lokasi , Objek dan Waktu Penelitian .....	28
3.1.1 Lokasi Penelitian .....	28
3.1.2 Objek Penelitian.....	28
3.1.3 Waktu Penelitian.....	28
3.2 Jenis dan Sumber Data .....	29
3.3 Teknik Pengumpulan Data .....	29

3.4 Teknik Analisi Data.....	30
<b>BAB IV</b>	<b>GAMBARAN UMUM INSTANSI/PERUSAHAAN PT</b>
<b>PERKEBUNAN NUSANTARA IV UNIT USAHA ADOLINA .....</b>	<b>31</b>
4.1 Sejarah Singkat Instansi/Perusahaan (PT Perkebunan Nusantara IV Unit Usaha Adolina) .....	31
4.2 Struktur Organisasi.....	33
4.3 Uraian Tugas dan Fungsi.....	34
<b>BAB V</b>	<b>ANALISIS DAN EVALUASI.....</b>
5.1 Analisis Data .....	39
5.1.1 Sistem Akuntansi Penggajian Pada PT Perkebunan Nusantara IV (persero) Unit Usaha Adolina .....	39
5.1.2 Sistem Akuntansi Pengupahan Pada PT Perkebunan Nuantara IV (persero) Unit Usaha Adolina .....	43
5.1.3 Unsur Pengendalian Intern .....	47
5.1.4 Bagan Alir Sistem Akuntansi Penggajian Pada PT Perkebunan Nusantara IV (persero) Unit Usaha Adolina.....	49
5.1.5 Bagan Alir Sistem Akuntansi Pengupahan Pada PT Perkebunan Nusantara IV (persero) Unit Usaha Adolina.....	52
5.2 EVALUASI.....	55



	5.2.1 Evaluasi Sistem Akuntansi Penggajian Pada PT Perkebunan Nusantara IV (persero) Unit Usaha Adolina.....	55
	5.2.2 Evaluasi Sistem Akuntansi Pengupahan Pada PT Perkebunan Nusantara IV (persero) Unit Usaha Adolina.....	56
<b>BAB VI</b>	<b>KESIMPULAN DAN SARAN .....</b>	<b>31</b>
	6.1 Kesimpulan .....	31
	6.2 Saran .....	31
<b>BAB V</b>	<b>ANALISIS DAN EVALUASI .....</b>	<b>39</b>
	5.1 Analisis Data .....	39
	5.1.1 Sistem Akuntansi Penggajian Pada PT Perkebunan Nusantara IV unit usaha Adolina .....	39
	5.1.2 Sistem Akuntansi Pengupahan Pada PT Perkebunan Nusantara IV unit usaha Adolina .....	43
	5.1.3 Unsur Pengendalian Intern .....	47
	5.1.4 Bagan Alir Sistem Akuntansi Penggajian Pada PT Perkebunan Nusantara IV unit usaha Adolina .....	49
	5.1.5 Bagan Alir Sistem Akuntansi Pengupahan Pada PT Perkebunan Nusantara IV unit usaha Adolina .....	52
	5.2 Evaluasi .....	55

5.2.1 Evaluasi Sistem Akuntansi Penggajian Pada PT Perkebunan Nusantara IV unit usaha Adolina .....	55
5.2.2 Evaluasi Bagan Alir Sistem Akuntansi Pengupahan Pada PT Perkebunan Nusantara IV unit usaha Adolina .....	56
<b>BAB VI KESIMPULAN DAN SARAN.....</b>	<b>58</b>
6.1 Kesimpulan .....	58
6.2 Saran .....	58
<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>	<b>60</b>
<b>LAMPIRAN</b>	

## **DAFTAR GAMBAR**

Gambar 2.1 Sistem Akuntansi Penggajian .....	23
Gambar 2.2 Kerangka Konseptual .....	27
Gambar 5.1 Bagan Alir Sistem Akuntansi Penggajian Pada PT Perkebunan Nusantara IV (persero) Unit Usaha Adolina .....	50
Gambar 5.2 Bagan Alir Sistem Akuntansi Pengupahan Pada PT Perkebunan Nusantara IV (persero) Unit Usaha Adolina .....	53

## DAFTAR TABEL

Tabel 2.1 Penelitian Terdahulu .....	29
--------------------------------------	----

## DAFTAR PUSTAKA

- Achmad Tjahjono. **Sistem Teknologi Informasi**. Yogyakarta : Ganbika (1991).
- Chotimah, E. C., Widyawati, H. S., Pd, S., Si, M., Paramitha, D. A., & Ak, M. (2018). "**Artikel Karyawan Dalam Upaya Meningkatkan Efektivitas Pengendalian Iternal Pada New Hotel Kolombo Kediri..**" Universitas Nusantara PGRI Kediri. 02(02).
- Eastwood, P. T., Industries, T., & Saifi, M. (2015). "**Analisis Sistem Akuntansi Penggajian Dan Pengupahan Karyawan Untuk Mendukung Tujuan Pengendalian Intern.**" ( *Studi*. 24(1), 1–6.
- Fess P.E., Reeve, J.M., Warren, C.S. (2005). **Pengantar Akuntansi**. Jakarta: Salemba Empat.
- <http://gajimu.com/pekerjaan-yanglayak/upah-kerja/pertanyaan-mengenai-gaji-atau-upah-kerja-1>
- [https://repository.usd.ac.id/117/2/102114043\\_full.pdf](https://repository.usd.ac.id/117/2/102114043_full.pdf)
- <http://repository.unpad.ac.id/frontdoor/index/index/docId/1205>
- Hall, James A. **Sistem Informasi Akuntansi**, Terjemahan Salemba Empat, Edisi Pertama, Salemba Empat, Jakarta.
- Hasni, H. (2019). **Peranan Sistem Akuntansi Penggajian Dan Pengupahan Dalam Mendukung Pengendalian Intern Gaji Dan Upah Pada Pt. Asdp Indonesia Ferry (Persero) Cabang Baubau.**, 44–54.
- Mahatmyo Atyanto. (2014). Sistem Informasi Akuntansi Suatu Pengantar .*
- Mardiasmo. 2012. **Akuntansi Keuangan Dasar**. Edisi Ketiga. Yogyakarta: BPFE
- Minor, S. (2010). "**Sistem Pencatatan Akuntansi Universitas Islam Negeri.**"
- Mulyadi. 2013. **Sistem Akuntansi**. Jakarta: Salemba Empat.
- Rizki, I. H., (2008) "**Peranan Sistem Akuntansi Penggajian Dan Pengupahan Dalam Mendukung.**

# LAMPIRAN

## **DAFTAR RIWAYAT HIDUP**

Nama : Sucita Khariyani  
NPM : 71170313045  
Jurusan : Akuntansi Pemerintahan  
Tempat/Tanggal Lahir : Pematang Pelintahan, 27 Oktober 1999  
Alamat : Jl. Sosro No.25A Bandar Selamat Medan Tembung  
Nama Orang Tua  
Ayah : Sanip  
Ibu : Khadijah  
Pendidikan : 1. SD Negeri 105411  
2. SMP Negeri 1 Sei Rampah  
3. SMA Negeri 1 Teluk Mengkudu  
4. Tahun 2017 sampai saat ini masih terdaftar sebagai mahasiswi aktif Fakultas Ekonomi Universitas Islam Sumatera Utara

Demikian riwayat hidup saya perbuat, dengan sebenarnya-benarnya semoga dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Medan, Mei 2021

Penulis

Sucita Khariyani



Menyempatkan diri di hari persahabatan  
Tanjung Sari, Medan, Sumatera Utara

# UNIVERSITAS ISLAM SUMATERA UTARA FAKULTAS EKONOMI

Kampus Jalan Sisingamangaraja - Teladan Medan - 20217  
Telp. (061) 7869880 - Fax. (061) 7869880

Camp BUKIT  
FAKULTAS EKONOMI U.S.U. MEDAN

## SURAT KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS EKONOMI UNIVERSITAS ISLAM SUMATERA UTARA Nomor : 671 Tahun 2020 Tentang PENGANGKATAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Islam Sumatera Utara, setelah :

- Menimbang** :
1. Bahwa penyusunan skripsi merupakan salah satu persyaratan untuk menyelesaikan studi di Fakultas Ekonomi UISU Medan.
  2. Bahwa demi kelancaran penyusunan skripsi tersebut perlu ditetapkan Dosen Pembimbing Skripsi.
  3. Bahwa demi legalitas dimaksud pada butir 2, maka perlu diterbitkan Surat Keputusan.
- Mengingat** :
1. Undang-Undang No.20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.
  2. Undang-Undang Nomor : 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi.
  3. Peraturan Pemerintah RI Nomor : 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan.
  4. Peraturan Pemerintah RI Nomor : 49 Tahun 2014 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
  5. Peraturan pemerintah RI Nomor : 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi.
  6. Kemendiknas Nomor: 045/U/2000 tentang Kurikulum Inti Pendidikan Tinggi.
  7. Keputusan Mendiknas RI Nomor : 232/U/2000 tentang Pedoman Penyusunan Kurikulum Nasional Pendidikan.
  8. Surat Keputusan Dirjen Dikti Nomor : 163/DIKTI/Kep/2007, tentang penataan dan kodifikasi program studi pada Perguruan Tinggi.
  9. Statuta Universitas Islam Sumatera Utara Tahun 2003.
  10. Surat Keputusan Rektor UISU Nomor : 355 Tahun 2019 Tentang Pengangkatan Dekan Fakultas Ekonomi ( Dr.Safrida, S.E.,M.Si ) Masa Bakti 2019 – 2023.
  11. SK.BAN.PT.Nomor:3194/SK/BAN-PT/Akred/S/XII/2016 Tentang menyatakan bahwa Program Studi Sarjana Akuntansi, UISU Medan terakreditasi dengan peringkat Akreditasi B.
- Memperhatikan** :
- Surat Usulan dari Ketua Jurusan/Program Studi Akuntansi tentang Dosen Pembimbing Skripsi atas nama mahasiswa yang bernama: **Sucita Khariyani** , Sth/NPM : 17. 313045 / 71170313045, Jurusan / Program Studi : Akuntansi, Judul Skripsi : **Sistem Akuntansi Penggajian Dan pengupahan Pada PT.Perkebunan Nusantara IV ( Persro ) Unit Usaha Adolina**

### Memutuskan :

- Menetapkan** :
- Pertama** :
- Mengangkat Dosen Pembimbing Skripsi mahasiswa tersebut terdiri dari :
  - **Mas'ut, S.E., M.Si** sebagai Dosen Pembimbing I *Acc 21/10/20*
  - **Lusi Elviani Rangkuti, S.E., M.Si** sebagai Dosen Pembimbing II *22/10/2020*
- Kedua** :
- Surat Keputusan ini berlaku sampai dengan selesainya masa studi mahasiswa yang bersangkutan dan sesuai dengan Peraturan Akademik yang berlaku di Fakultas Ekonomi UISU Medan.
- Ketiga** :
- Surat Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dan apabila terdapat kekeliruan di kemudian hari akan diperbaiki sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Medan

Pada Tanggal : 03 Rabiul Awal 1442 H  
21 Oktober 2020 M



Dr. Safrida, S.E., M.Si

Tembusan : Yth disampaikan kepada :

1. Yth. Dosen Pembimbing I dan II
2. Yth. Mahasiswa Yang bersangkutan
3. Yth. Ketua Program Studi Akuntansi
4. Peringat



## **SURAT TIDAK PLAGIAT**

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Sucita Khariyani

NPM : 71170313045

Fakultas / Jurusan : Ekonomi / Akuntansi

Universitas : Universitas Islam Sumatera Utara

Judul Skripsi : Sistem Akuntansi Penggajian dan Pengupahan Pada PT Perkebunan Nusantara IV (persero) Unit Usaha Adolina

Dengan ini menyatakan bahwa yang tertulis dalam skripsi ini, benar-benar hasil karya saya sendiri dan bukan karya orang lain, melainkan menjadi bahwa acuan serta bahan pertimbangan, demi penyempurnaan skripsi ini. Apabila penulisan skripsi ini terbukti merupakan plagiat dari hasil karya penulis yang lain, maka saya sanggup menerima hukuman atau sanksi apapun, sesuai dengan peraturan yang berlaku.

Demikian surat pernyataan ini saya buat sebagai bentuk pertanggung jawaban tanpa paksaan atau tekanan dari pihak manapun.

Medan, Mei 2021

Yang membuat pernyataan

**Sucita Khariyani**

NPM : 71170313045

**KEGIATAN BIMBINGAN USULAN PENELITIAN DAN  
PENULISAN PROPOSAL SKRIPSI**

No	Hari/ Tanggal	Judul Kegiatan	Pembimbing	
			Nama	T. Tangan
1.	Selasa, 2/2-2021	Perbaiki hal di bawah ini: 1. Ukuran Margin dari Bab 1 - Bab 3 dan Daftar Pustaka 2. Perbaiki frasa-chapt pada Sistem pengisian 3. Perbaiki Daftar Pustaka, dan masukkan nama referensi 4. Perbaiki penulisan pada halaman yg ditandai.		
2.	Rabu, 3/2-2021	Perbaiki di bawah ini: 1. Penulisan pada beberapa halaman yg ditandai 2. Perbaiki Latar Belakang Masalah Esensial Gimana dgn Identifikasi Masalah		

No	Hari/ Tanggal	Judul Kegiatan	Pembimbing	
			Nama	T. Tangan
3.	Kamis, 18/2-2021	3. Perbaiki Daftar Pustaka (khususnya yg belum masuk ke Daftar Pustaka) Ace proposal, lanjutkan bimbingan ke dosen Pembimbing I		

No	Hari/ Tanggal	Judul Kegiatan	Pembimbing	
			Nama	T. Tangan
	18 Maret 2017	Aec	MAS'UH SE'MSI	⌘

Catatan :

1. Lembar ini harus diisi setiap pembimbingan termasuk kegiatan pembimbingan bersama untuk penulisan proposal skripsi.
2. Lembar ini dapat diperbanyak jika diperlukan dan dilekatkan dalam buku ini.
3. Contoh : Tanggal 10 Maret 2017 mendiskusikan latar belakang penelitian

**KEGIATAN BIMBINGAN PENELITIAN DAN  
PENULISAN SKRIPSI**

No	Hari/ Tanggal	Judul Kegiatan	Pembimbing	
			Nama	T. Tangan
1	Jumat 11/06-2021	Acc Skripsi	lusi e... [Signature]	[Signature]

No	Hari/ Tanggal	Judul Kegiatan	Pembimbing	
			Nama	T. Tangan
	16 Juni 2021	Acc	MASUQ SE-MSI	28

Catatan :

1. Lembar ini harus diisi setiap pembimbingan termasuk kegiatan pembimbingan bersama untuk penulisan proposal skripsi.
2. Lembar ini dapat diperbanyak jika diperlukan dan dilekatkan dalam buku ini.
3. Contoh : Tanggal 10 Maret 2017 mendiskusikan latar belakang penelitian



UNIVERSITAS ISLAM SUMATERA UTARA  
**FAKULTAS EKONOMI**

Kampus Jalan Sisingamangaraja - Teladan Medan - 20217  
Telp. (061) 7869880 - Fax. (061) 7869880

Pada Hari Selasa tanggal 22 Oktober 2020 M  
Tahun 1442 H

05 Rabiul Awwal 1442 H  
22 Oktober 2020 M

Nomor : 3509/E/B.10/X/2020  
Lampiran : -  
Hal : Permohonan Riset

Kepada Yth : Bapak Direksi PT. Perkebunan Nusantara IV (Persero)  
Unit Usaha Adolina  
Jl. Medan Tebing Tinggi Perbaungan Serdang Bedagai  
Di  
Tempat

Dengan hormat,

Dengan ini kami harapkan kesediaan Bapak/Ibu memberikan bantuan kepada mahasiswa/i kami :

N a m a : Sucita Khariyani.  
NPM : 71170313045,  
Semester : VII ( tujuh )  
Program Studi : Akuntansi.  
Alamat : Jl. Sosro No. 25 A Bandar Selamat Medan.

Untuk dapat kiranya mengadakan Riset pada : **PT. Perkebunan Nusantara IV (Persero) Unit Usaha Adolina.**

Sehubungan dengan penyusunan skripsi mahasiswa tersebut dengan judul : **Sistem Akuntansi Penggajian dan Pengupahan Pada PT. Perkebunan Nusantara IV (Persero) Unit Usaha Adolina.**

Demikian harapan kami, semoga dapat Bapak/Ibu perkenankan dan atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.

Hormat Kami  
Dekan  
Dr. Safrida, S.E., M.Si.

Tembusan :

1. Kepada Yth, Bapak Rektor UISU.
2. Sucita Khariyani.
3. Arsip.



**UNIT USAHA ADOLINA**  
**PT. PERKEBUNAN NUSANTARA IV**  
**SERDANG BEDAGAI – SUMATERA UTARA – INDONESIA**

- KANTOR UNIT USAHA  
- KANTOR PUSAT

: J. LINTAS SUMATERA PERBALINGAN  
: J. LETJEND SUPRAPTO NO. 02 MEDAN

TELP : (061) 7990045  
TELP : (061) 45154666 – FAX (061) 4573117

**SURAT KETERANGAN**

NO : ADO/SK/57 / XII / 2021

Yang bertanda tangan dibawah ini manajer PT Perkebunan Nusantara IV Kebun Adolina menerangkan dengan sebenarnya bahwa :

- Nama : **Sucita Khariyani**
- NIM : **71170313045**
- Prog. Study : **S1**
- Mahasiswa : **Universitas Islam Sumatera Utara**

Bahwa Mahasiswa/i tersebut benar telah selesai melaksanakan Kegiatan RISET di PT Perkebunan Nusantara IV Kebun Adolina pada tanggal 06 April 2021 s/d 05 Mei 2021

Demikian surat keterangan ini diberikan agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Adolina, 17 Mei 2021  
PT. Perkebunan Nusantara IV  
Kebun Adolina







## SURAT PERINTAH KERJA LEMBUR

**Kepada** : Ka.Bagian / Manager Unit  
**Dari** : Ka.Dinas Tata Usaha  
**Tanggal** :  
**Hal** : Pelaksanaan Kerja Lembur

Sehubungan dengan kebutuhan penyelesaian pekerjaan yang sifat nya mendesak, dengan ini di minta nama- nama tersebut dibawah ini untuk bekerja lembur dengan rincian pekerjaan dan waktu sbb :

No	Nomer Kebun	N A M A	FUNGSI JABATAN	GOL.	PEKERJAAN YANG DI KERJAKAN	JAM LEMBUR		
						DARI	SAMPAI	JUMLAH
1	4010804	I/HONTWAN HASIBUAN	Kas-Bank	IIA/4	Mengkomputer Laporan Kas-Bank			
2	4011063	LEGIRIN	Krani Aktiva / Eap	ID/1	Mengerjakan Jurnal EAP/Inventaris			
3	4010791	SAMUEL BARUS	Krani Anggaran	IIA/1	Membuat RKAP/RKO (Evaluasi Biaya Kerja )			
4	4010746	PUTRA BASUFRI	Krani Verifikasi	IIA/7	Memeriksa Data-data laporan LM Kas Bank			
5	4010735	UCOK NERWAN	Krani I Tata Usaha	III/0	Mengkoordinir Pekerjaan Kantor			
6	4011066	SISWO SUWITO	Krani Finansial	ID/1	Mengerjakan Jurnal Bukti Pengeluaran Barang			
7	4010699	SYAHNAN HSB	Bendahara Tata Usaha	IID/0	Mengerjakan Jurnal Bukti Keluar Masuk Kas-Bank			
8	4010802	RAHMA DIANA	Krani Pembukuan	IIA/4	Mengerjakan Neraca PB 71/LM			
9	4010780	WIDIAWATI MANURUNG	Krani Pajak	IIA/6	Membuat LMBH Dan Bukti Pajak			
10	4011825	SUPARDI	Pelayan Kantor	IA/7	Membersihkan Ruang Sentral Kantor			
11	4010969	CHAIRUL ZEEN	Krani Anggaran	III/5	Membuat RKAP/RKO (Evaluasi Biaya Kerja )			
12	4011763	TAUFIQ URRAMAN	Krani Pembukuan	IA/8	Mengerjakan Neraca PB 71/LM			
13	4011473	SITI SWANDA	Pelayan Kantor	IC/5	Membersihkan Ruang Sentral Kantor			
14	4010963	MAKMUR SITOMPUL	Stekaris Menejer	ID/5	Mengetik Kas- Bank			

Demikian disampaikan untuk pelaksanaannya.

Disetujui Oleh  
Manajer

Ihsan

Diminta Oleh  
Asisten Kepala Tata Usaha

Angga S. Permain Angin

PT PUSANTARA-IV (PERSERO) KEBUN - UNIT	<b>DAFTAR LEMBUR</b>	Akhir Prinde Gaji :
---	----------------------	---------------------

Nama : **Safii**  
 Pangkat :  
 Bagian : **1%**  
 No Kebun :  
 Gal :

Tarif Harian / Bulanan Rp  
 Nilai berns (Hanya untuk pegawai): Rp  
 Jumlah Rp  
 Tarif lembur per jam Rp

Tanggal	Jumlah Jam			Hari - hari				Parap Kepala Urusan Sebelum Lembur	Jenis Pekerjaan dan rekening yang dibebankan	Parap Kepala Urusan Setelah Lembur
				Hari Biasa		Hari Minggu & Libur				
	Dari	Sampai	Jumlah	Jam Pertama	Setelah Jam Pertama	7 Jam Pertama	Setelah 7 jam Pertama			
2	15.00	17.00	2	1	1					
3	8	15	7			7				
3	15	17	2	1	1					
Jumlah			2	2	7					
Jumlah Jam Dibayar			3	4	14					

Jumlah Jam x Rp  $14.325,73$  ..... = Rp .....

Diserahkan Oleh: <b>ASKEP TAM USAMA</b>	Disetujui Oleh: <b>MANAJER</b>	Perhitungan dibenarkan oleh: <b>ASKEP TAM USAMA</b>
<b>ANGDA S. PERANGIN ANGIN</b>	<b>IHSANI</b>	<b>ANGDA S. PERANGIN ANGIN</b>

PT PERKEBUNAN NUSANTARA IV  
KEBUN ADOLONA

DAFTAR GAJI POKOK DAN HARGA LEMBUR  
HARGA BERAS BKS FPS = 9525 Kg  
NOMOR : 13/SE-K/BKS/2020 Tanggal 09 September 2020

16 PERUBAHAN  
8 ANTA  
10 15/2020

UNTUK TAHUN 2020 (09 September 2020)

MKG	Gol I A		GOL I B		GOL I C		GOL I D		GOL II A		GOL II B		GOL II C		GOL II D	
	G. Pokok	H. Lembur	G. Pokok	H. Lembur	G. Pokok	H. Lembur	G. Pokok	H. Lembur	G. Pokok	H. Lembur	G. Pokok	H. Lembur	G. Pokok	H. Lembur	G. Pokok	H. Lembur
0	1.999.538	14.311,12	2.000.035	14.315,05	2.000.928	14.325,73	2.006.584	14.380,39	2.261.308	16.200,55	2.468.236	17.747,94	2.779.646	20.026,79	3.035.343	21.861,65
1	1.999.579	14.311,39	2.000.066	14.315,31	2.001.654	14.331,19	2.024.670	14.514,48	2.278.371	16.328,71	2.500.719	17.986,80	2.811.586	20.261,42	3.062.824	22.062,11
2	1.999.613	14.311,64	2.000.098	14.315,57	2.001.829	14.333,45	2.042.709	14.648,24	2.297.699	16.469,89	2.533.147	18.225,23	2.844.619	20.502,28	3.098.416	22.322,94
3	1.999.642	14.311,88	2.000.130	14.315,80	2.002.044	14.335,94	2.060.733	14.781,84	2.315.265	16.600,82	2.565.519	18.463,24	2.875.303	20.729,44	3.133.948	22.583,30
4	1.999.671	14.312,10	2.000.177	14.316,12	2.002.171	14.337,91	2.078.718	14.915,15	2.333.953	16.738,17	2.597.827	18.700,75	2.907.080	20.962,82	3.170.450	22.850,66
5	1.999.712	14.312,42	2.000.236	14.316,53	2.002.281	14.339,79	2.096.895	15.049,51	2.351.448	16.868,57	2.630.101	18.937,97	2.938.802	21.195,76	3.184.313	22.952,45
6	1.999.730	14.312,60	2.000.287	14.316,89	2.002.596	14.342,84	2.114.594	15.181,05	2.370.081	17.005,48	2.662.310	19.174,70	2.970.470	21.428,28	3.195.058	23.031,65
7	1.999.764	14.312,85	2.000.324	14.317,15	2.003.015	14.346,49	2.132.477	15.313,58	2.388.673	17.142,08	2.694.463	19.410,99	3.002.656	21.663,68		
8	1.999.802	14.313,15	2.000.404	14.317,70	2.003.118	14.348,31	2.150.345	15.445,95	2.406.080	17.271,77	2.726.562	19.646,87				
9	1.999.835	14.313,38	2.000.467	14.318,12	2.003.733	14.353,08	2.167.596	15.574,71	2.423.457	17.401,23	2.758.607	19.882,32				
10	1.999.867	14.313,66	2.000.531	14.318,55	2.004.329	14.357,73	2.185.386	15.706,51	2.440.793	17.568,94						
11	1.999.897	14.313,91	2.000.641	14.319,27	2.004.938	14.362,46	2.203.161	15.838,17								
12	1.999.935	14.314,18	2.000.704	14.319,81	2.005.538	14.367,13										
13	1.999.974	14.314,46	2.000.794	14.320,80												
14	1.999.996	14.314,77														

DAFTAR TUNJANGAN KHUSUS KARYAWAN GOLONGAN IA s/d. IID  
PT PERKEBUNAN NUSANTARA IV  
NOMOR : 04.08/kpts/32/IV/2020, Tanggal 27 April 2020

UNTUK TAHUN 2020 (27 April 2020)

MKG	Gol I A	GOL I B	GOL I C	GOL I D	GOL II A	GOL II B	GOL II C	GOL II D
	T.Khusus	T.Khusus	T.Khusus	T.Khusus	T.Khusus	T.Khusus	T.Khusus	T.Khusus
0	323.885	324.069	325.024	328.824	388.987	449.757	532.588	594.323
1	323.892	324.082	325.242	333.935	394.095	458.597	541.240	601.521
2	323.900	324.095	325.457	339.036	399.192	467.418	549.875	611.053
3	323.914	324.103	325.674	344.126	404.277	476.221	558.490	620.563
4	323.922	324.112	325.888	349.203	409.351	485.003	567.087	630.314
5	323.937	324.124	326.102	354.270	414.413	493.767	575.664	634.060
6	323.949	324.135	326.316	359.327	419.467	502.513	584.222	637.017
7	323.959	324.143	326.528	364.372	424.507	511.239	592.761	
8	323.973	324.158	326.739	369.405	429.537	519.947		
9	323.980	324.168	326.950	374.429	434.556	528.634		
10	323.996	324.179	327.159	379.441	446.233			
11	324.009	324.193	327.367	384.443				
12	324.018	324.223	327.576					
13	324.028	324.305						
14	324.060							

Tunj. Sewa Rumah	25% dari Gaji Pokok	Tunj. Cuti Panjang	175% dari Gaji Pokok
Tunj. Listrik	25% dari Sewa Rumah	Tunj. Pemondokan SLTP	225.000
Tunj. Air	15% dari Sewa Rumah	Tunj. Pemondokan SLTA	275.000
Tunj. Cuti Tahunan	70% d/G.Pkk/Tj.Khs,N.C	Tunj. Pemondokan P. Tinggi	375.000

CS Dipindai dengan CamScanner

