

**PENGARUH MODEL PEMBELAJARAN *THINK TALK WRITE* TERHADAP  
KEMAMPUAN MENULIS TEKS PROSEDUR SISWA KELAS XI SMA  
NUSANTARA LUBUK PAKAM**

**SKRIPSI**

**Diajukan untuk Melengkapi Tugas dan Memenuhi Syarat Mencapai Gelar  
Sarjana Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia**

**Oleh**

**RISKA ADELA**

**Nomor Pokok : 7115050064**

**Program Studi Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia  
Jenjang Strata-1 (S1)**



**FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN  
UNIVERSITAS ISLAM SUMATERA UTARA  
MEDAN  
2019**

**PENGARUH MODEL PEMBELAJARAN *THINK TALK WRITE*  
TERHADAP KEMAMPUAN MENULIS  
TEKS PROSEDUR SISWA KELAS  
XI SMA NUSANTARA  
LUBUK PAKAM**

**SKRIPSI**

*Diajukan untuk Melengkapi Tugas dan Mengikuti  
Syarat Mencapai Gelar Sarjana Pendidikan  
Program Studi Bahasa Indonesia*

**Oleh**  
**RISKA ADELA**  
**Nomor Pokok : 7115050064**  
**Program Studi Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia**  
**Jenjang Strata-1 (S1)**

Disetujui

Pembimbing I

Pembimbing II

Dra. Hj. Deliani, M.Si

Drs. Budianto, M.Pd

**FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN  
UNIVERSITAS ISLAM SUMATERA UTARA  
MEDAN  
2019**

**PENGARUH MODEL PEMBELAJARAN *THINK TALK WRITE* TERHADAP  
KEMAMPUAN MENULIS TEKS PROSEDUR SISWA KELAS XI SMA  
NUSANTARA LUBUK PAKAM**

Oleh

Riska adela

Nomor Pokok : 7115050064

Telah dipertahankan Di Depan Panitia Ujian Skripsi pada Tanggal 22 November 2019 dan Dinyatakan Lulus Memenuhi Syarat untuk Memperoleh gelar Sarjana Pendidikan Program Studi Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia FKIP UISU Medan.

Medan, 22 November 2019

Menyetujui

Tim Pembimbing

Pembimbing I

Pembimbing II

Dra. Hj. Deliani M.Si

Drs. Budianto, M.Pd

Mengetahui

Ketua Program Studi

Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia

Dra. Hj. Rita, M.Pd

**FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN**

**UNIVERSITAS ISLAM SUMATERA UTARA**

**MEDAN**

---

**TANDA PENGESAHAN SKRIPSI**

**NAMA : RISKA ADELA**

**NOMOR POKOK : 7115050064**

**PROGRAM STUDI : Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia**

**JENJANG STUDI : Strata-1**

**JUDUL SKRIPSI : PENGARUH MODEL PEMBELAJARAN *THINK  
TALK WRITE* TERHADAP KEMAMPUAN  
MENULIS TEKS PROSEDUR SISWA KELAS XI  
SMA NUSANTARA LUBUK PAKAM**

**Medan, 02 November 2019**

**PANITIA UJIAN**

**Ketua**

**Sekretaris**

**Dra. Hasrita Lubis, M.Pd, Ph.D**

**Dra. Hj. Rita, M.Pd**

**Dosen Pembimbing I**

**Dosen Pembimbing II**

**Dra. Hj. Deliani M.Si**

**Drs. Budianto, M.Pd**

## **PERNYATAAN KEABSAHAN SKRIPSI**

---

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Riska Adela  
Nomor Pokok : 7115050064  
Jenjang Program : Strata-1  
Fakultas : Keguruan dan Ilmu Pendidikan  
Program Studi : Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia  
Alamat : Desa Jaharun A. Galang  
No Telepon : 082368343360

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya bahwa skripsi yang berjudul : Pengaruh Model Pembelajaran *Think Talk Write* Terhadap Kemampuan Menulis Teks Prosedur Siswa Kelas XI SMA Nusantara Lubuk Pakam secara keseluruhan adalah hasil penelitian/karya saya sendiri, kecuali pada bagian-bagian yang dirujuk sumbernya. Apabila ternyata dikemudian hari skripsi ini merupakan hasil plagiat atau merupakan karya orang lain, maka dengan ini saya menyatakan bersedia menerima sanksi akademik dari Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Islam Sumatera Utara (FKIP UISU) Medan.

Medan, 22 November  
2019

Saya yang Menyatakan

Materai 6000

Riska Adela



**UNIVERSITAS ISLAM SUMATERA UTARA**  
**FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN**

Kampus UISU Jl.Sisingamangaraja Teladan Medan Telp. 061-7869730

**LEMBARAN PERBAIKAN SKRIPSI**

Nama : Riska Adela  
NPM : 7115050064  
Program Studi : Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia  
Hari / Tanggal Sidang : Jumat, 22 November 2019

|   |                  |
|---|------------------|
| Pembimbing I: Dra. Hj. Deliani, M.Si  | Tanda Tangan ACC |
| Pembimbing II : Drs. Budianto, M.Pd<br>1. Perbaiki Abstrak<br>2. Judul Grafik<br>3. Daftar Pustaka  | Tanda Tangan ACC |
| Penguji I : Dra. Hj. Rita, M.Pd<br>1. Perbaiki Abstrak, Kata Pengantar<br>2. Perbaiki Ayat al-qur'an, Hipotesis, Daftar Pustaka<br>3. Perbaikin EBI | Tanda Tangan ACC |
| Penguji II : Dra. Nila Safina, M. Pd<br>1. Perbaiki EBI<br>2.Ayat ayat al- qur'an   | Tanda Tangan ACC |

Medan, November 2019

Diketahui Pembantu Dekan I

Dra. Nurhasnah Manurung, M.Pd

**UJIAN SKRIPSI SARJANA PENDIDIKAN**

| No | Nama   | Tanda Tangan |
|----|--|--------------|
| 1. | Pembimbing I<br><u>Dra. Hj. Deliani M.Si</u> | _____        |
| 2. | Pembimbing II<br><u>Drs. Budianto, M.Pd</u>  | _____        |
| 3. | Penguji I<br><u>Dra. Nila Safina, M.Pd</u>   | _____        |
| 4. | Penguji II<br><u>Dra. Hj. Rita, M. Pd</u>    | _____        |

Medan, 02 Desember 2019

Mahasiswa

Nama : Riska Adela

Nomor Pokok : 7115050064

## **KATA PENGANTAR**

Puji dan syukur Penulis ucapkan kehadirat Allah SWT yang telah melimpahkan berkat rahmat-Nya dan karunia-Nya sehingga Skripsi ini dapat diselesaikan dengan baik. Skripsi ini berjudul ” Pengaruh Model Pembelajaran *Think Talk Write* Terhadap Kemampuan Menulis Teks Prosedur Siswa Kelas XI SMA Nusantara Lubuk Pakam Tahun Ajaran 2019/2020”. Skripsi ini disusun untuk memenuhi salah satu syarat untuk memperoleh gelar sarjana Pendidikan pada Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Islam Sumatera Utara.

Dalam menyusun skripsi ini, tidak sedikit kesulitan dan hambatan yang Penulis alami, namun berkat dukungan, dorongan dan semangat dari orang terdekat, sehingga Penulis mampu menyelesaikannya. Oleh karena itu Penulis pada kesempatan ini mengucapkan terima kasih sedalam-dalamnya kepada orangtua, bapak/ibu dosen dan teman-teman.

Dalam menyelesaikan Skripsi ini, berbagai masukkan, bimbingan dan arahan serta bantuan diterima oleh Penulis dari berbagai pihak. Oleh karena itu dengan segala kerendahan hati pada kesempatan ini Penulis mengucapkan terima kasih kepada :

1. Kepada Dr. Drs. Yanhar Jamaluddin, MAP., Rektor UISU Medan.
2. Ibu Dra. Hj. Hasrita Lubis, M. Pd, Ph. D ., Dekan FKIP UISU Medan.
3. Ibu Dra. Hj. Rita, M. Pd selaku Ketua Program Studi Bahasa Dan Sastra Indonesia FKIP UISU Medan.

4. Ibu Dra. Hj. Deliani, M, Si selaku Dosen Pembimbing I yang telah memberikan pengarahan dan bimbingan dalam menyelesaikan skripsi ini.
5. Bapak Drs. Budianto, M. Pd selaku Dosen Pembimbing II yang telah memberikan pengarahan dan bimbingan dalam menyelesaikan skripsi ini.
6. Ayahanda dan Ibunda tercinta yang selalu menyayangiku, memberikan nasehat dan mengiringi langkahku dengan Do'a.
7. Teman- teman seperjuangan dan sahabat dekatku diperkulihan dan seluruh mahasiswa FKIP UISU.

Demikian kata pengantar ini Penulis kemukakan dan mohon maaf atas segala kesalahan dan kekurangan baik disengaja maupun dikala khilaf di dalam penyajian skripsi ini. Oleh karena itu, kritik dan saran yang membangun sangat penulis harapkan dari pembaca demi kesempurnaan dan perbaikan skripsi ini. Semoga skripsi ini dapat memberikan manfaat bagi perkembangan dan kemajuan dunia pendidikan. Amin.

Medan, 12 November 2019

Penulis ,

Riska Adela

7115050064

## DAFTAR ISI

|   |               |
|---|---------------|
| <b>KATA PENGANTAR.....</b>  | <b>i</b>      |
| <b>DAFTAR ISI.....</b>  | <b>iii</b>    |
| <b>DAFTAR TABEL .....</b>   | <b>vi</b>     |
| <b>DAFTAR GAMBAR.....</b>   | <b>vii</b>    |
| <b>DAFTAR LAMPIRAN .....</b>  | <b>viii</b>   |
| <b>BAB I : PENDAHULUAN.....</b>   | <b>1</b>      |
| A. Iatar Belakang Masalah.....  | 1             |
| B. Identifikasi Masalah .....   | 6             |
| C. Batasan Masalah.....   | 7             |
| D. Rumusan Masalah .....  | 8             |
| E. Tujuan Penelitian .....  | 9             |
| F. Manfaat Penelitian .....   | 10            |
| <br><b>BAB II : KERANGKA TEORITIS DAN KERANGKA<br/>KONSEPTUAL PERUMUSAN HIPOTESIS .....</b> | <br><b>12</b> |
| A. Kajian Teoritis .....  | 12            |
| 1. Pengertian Pengaruh .....  | 12            |
| 2. Hakikat Model Pembelajaran .....   | 13            |
| 3. Hakikat Model Pembelajaran <i>Think Talk Write</i> .....                                 | 14            |
| a. Pengertian Model Pembelajaran <i>Think Talk Write</i>                                    | 14            |
| b. Langkah- Langkah Model Pembelajaran .....  | 16            |
| <i>Think Talk Write</i> .....   | 16            |
| c. Kelebihan Model Pembelajaran .....   | 17            |
| <i>Think Talk Write</i> .....   | 17            |
| d. Kelemahan Model Pembelajaran .....   | 18            |
| <i>Think Talk Write</i> .....   | 18            |
| 4. Hakikat Kemampuan Menulis .....  | 18            |
| a. Pengertian Kemampuan.....  | 18            |
| b. Pengertian Menulis .....   | 19            |
| c. Manfaat Menulis.....   | 21            |
| 5. Hakikat Model Pembelajaran <i>Think Pair Share</i> .....                                 | 22            |
| a. Pengertian Model Pembelajaran .....  | 22            |
| <i>Think Pair Share</i> .....   | 22            |

|  |   |    |
|--|---|----|
| b.                                       | Langkah- Langkah Model Pembelajaran .....             | 24 |
|  | <i>Think Pair Share</i> .....                         | 24 |
| c.                                       | Kelebihan Model Pembelajaran .....                    | 25 |
|  | <i>Think Pair Share</i> .....                         | 25 |
| d.                                       | Kelemahan Model Pembelajaran .....                    | 26 |
|  | <i>Think Pair Share</i> .....                         | 26 |
| 6.                                       | Hakikat Media Pembelajaran.....                       | 27 |
| 7.                                       | Hakikat Media <i>Photo Story</i> .....                | 28 |
| a.                                       | Langkah-langkah Pembuatan Media <i>Photo Story</i>    | 30 |
| b.                                       | Bagian-bagian dari <i>Photo Story</i> .....           | 30 |
| c.                                       | Penggunaan Media Pembelajaran <i>Photo Story</i> .... | 31 |
|  | Dalam Menulis Teks Prosedur Kompleks .....            | 31 |
| 8.                                       | Teks Prosedur Kompleks.....                           | 31 |
| a.                                       | Pengertian Teks Prosedur Kompleks.....                | 31 |
| b.                                       | Fungsi Teks Prosedur Kompleks.....                    | 32 |
| c.                                       | Struktur Teks Prosedur Kompleks.....                  | 32 |
| d.                                       | Kaidah Penulisan Teks Prosedur Kompleks.....          | 35 |
| e.                                       | Ciri Kaidah Kebahasaan Teks Prosedur .....            | 36 |
|  | Kompleks .....  | 36 |
| f.                                       | Langkah-langkah Menulis Teks Prosedur .....           | 37 |
|  | Kompleks .....  | 37 |
| g.                                       | Contoh-contoh Teks Prosedur Kompleks.....             | 39 |
| B.                                       | Pembelajaran Menulis Teks Prosedur Kompleks .....     | 43 |
|  | Berdasarkan Kurikulum 2013.....                       | 43 |
| C.                                       | Kerangka Konseptual .....                             | 45 |
| D.                                       | Hipotesis Penelitian .....                            | 48 |
| <b>BAB III : METODE PENELITIAN</b> ..... | <b>49</b>   |    |
| A.                                       | Lokasi dan Waktu Penelitian.....                      | 49 |
| B.                                       | Populasi Dan Sampel Penelitian.....                   | 49 |
| C.                                       | Variabel Penelitian .....                             | 52 |
| D.                                       | Desain Penelitian .....                               | 54 |

|  |        |
|--|--------|
| E. Metode Penelitian .....                                 | 54     |
| F. Prosedur Penelitian .....                               | 55     |
| G. Instrumen Penelitian .....                              | 59     |
| H. Teknik Pengumpulan Data .....                           | 59     |
| I. Teknik Analisis Data .....                              | 63     |
| <br><b>BAB IV : HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN .....</b>  | <br>68 |
| A. Hasil penelitian .....                                  | 68     |
| 1. Deskripsi Data Penelitian.....                          | 68     |
| 2. Uji Persyaratan Data .....                              | 75     |
| 3. Uji Hipotesis Data .....                                | 78     |
| B. Pembahasan hasil penelitian dan Interpretasi Data ..... | 79     |
| <br><b>BAB V : SIMPULANDAN SARAN .....</b>                 | <br>80 |
| A. Simpulan .....  | 80     |
| B. Saran .....   | 80     |
| <br><b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>                            | <br>82 |
| <br><b>LAMPIRAN-LAMPIRAN .....</b>                         |        |

## DAFTAR TABEL

|          |  |    |
|----------|--|----|
| Tabel 1  | Perincian Populasi Penelitian .....  | 50 |
| Tabel 2  | Sampel Penelitian.....   | 52 |
| Tabel 3  | Desain Penelitian Tes.....   | 54 |
| Tabel 4  | Langkah- langkah Pelaksanaan Di Kelas Eksprimen Menggunakan Model Pembelajaran <i>Think Talk Write</i> Melalui Media <i>Photo Story</i> Terhadap Kemampuan Siswa dalam Menulis Teks Prosedur ..... | 56 |
| Tabel 5  | Langkah- langkah Pelaksanaan Di Kelas Kontrol Dengan Menggunakan Model Pembelajaran <i>Think Pair Share</i> .....  | 58 |
| Tabel 6  | Penilaian Teks Prosedur.....   | 60 |
| Tabel 7  | Rubrik Penilaian Teks Prosedur.....  | 60 |
| Tabel 8  | Katagori Penilaian.....  | 63 |
| Tabel 9  | Perhitungan nilai posttest menggunakan model pembelajaran <i>Think Pair Share</i> pada siswa kelas XI-MIA 2 SMA Nusantara Lubuk Pakam.....   | 70 |
| Tabel 10 | Distribusi frekuensi hasil belajar siswa kelas XI-MIA 2 SMA Nusantara Lubuk Pakam menggunakan metode <i>Think Pair Share</i> .....   | 69 |
| Tabel 11 | Perhitungan nilai posttest menggunakan model pembelajaran <i>Think Talk Write</i> pada siswa kelas XI-MIA 1 SMA Nusantara Lubuk Pakam.....   | 72 |
| Tabel 12 | Distribusi frekuensi hasil belajar siswa kelas XI-MIA 1 SMA Nusantara Lubuk Pakam menggunakan metode <i>Think Talk Write</i> .....   | 73 |
| Tabel 13 | Hasil Uji Homogenitas.....   | 77 |

## **DAFTAR GAMBAR**

|          |  |    |
|----------|--|----|
| Gambar 1 | Bagan Kerangka Berfikir.....   | 47 |
| Gambar 2 | Grafik Nilai Posstest kelas X1 MIA1 Model Pembelajaran <i>Think Pair Share</i> ..... | 71 |
| Gambar 3 | Grafik Nilai Posstest kelas XI MIA1 Model Pembelajaran <i>Think Talk Write</i> ..... | 75 |
| Gambar 4 | Kurva hipotesis kelas kontrol.....   | 78 |

## **DAFTAR LAMPIRAN**

|     |  |     |
|-----|--|-----|
| 1.  | Data Nilai Ujian Posttest Siswa Kelas XI MIA 2 | 84  |
| 2.  | Data Nilai Ujian posttest siswa kelas XI MIA 1 | 86  |
| 3.  | Uji Normalitas Data                            | 87  |
| 4.  | Uji Homogenitas                                | 89  |
| 5.  | Uji Hipotesis                                  | 89  |
| 6.  | Tabel t  | 91  |
| 7.  | Tabel F  | 92  |
| 8.  | Tabel L  | 93  |
| 9.  | RPP Model Pembelajaran <i>Think Talk Write</i> | 94  |
| 10. | RPP Model Pembelajaran <i>Think Pair Share</i> | 102 |
| 11. | Soal Lembar Kerja Siswa                        | 110 |
| 12. | Dokumentasi Penelitian                         | 124 |
| 13. | Jadwal Peneltian                               | 126 |
| 14. | Media <i>Photo Story</i>                       | 128 |
| 15. | Silabus Kurikulum 2013                         | 129 |
| 16. | Hasil Lembar Kerja Siswa                       | 130 |
| 17. | Surat Permohonan Pengajuan Judul               | 131 |
| 18. | Surat Permohonan Bimbingan                     | 132 |
| 19. | Surat Penunjukkan Pembimbing                   | 33  |
| 20. | Surat Mohon izin Penelitian                    | 134 |
| 21. | Surat Izin Penelitian                          | 135 |
| 22. | Surat Selesai Penelitian                       | 136 |

## DAFTAR PUSTAKA

- Arikunto, Suharsimi. 2010. *Prosedur Penelitian Suatu Pendekatan Praktik* Jakarta: Rineka Cipta
- Asih. 2016. Strategi Pembelajaran Bahasa Indonesia. Bandung: Pustaka Setia
- Cholid, Narbuko dan Abu, Achmadi. 2013 . *Metodologi Penelitian*. Jakarta: Bumi Aksara
- Dalman. 2015. *Keterampilan Menulis*. Jakarta : Raja Grafindo Persada
- Daryanto. 2017. *Media Pembelajaran*. Bandung : Satu Nusa
- Ega, Rima Wati. 2018. *Ragam Media Pembelajaran*. Yogyakarta: Kata Pena
- [http://eprints.unm.ac.id/2018/1/KEMAMPUAN-MENULIS-TEKS-PR  
OSEDUR-SISWA-KELAS-VIII-SMP-NEGERI-SEGERI-KABUPATE-  
PANGKEP.pdf](http://eprints.unm.ac.id/2018/1/KEMAMPUAN-MENULIS-TEKS-PROSEDUR-SISWA-KELAS-VIII-SMP-NEGERI-SEGERI-KABUPATEN-PANGKEP.pdf)
- Kosasih, E. 2013. *Jenis-Jenis Teks*. Bandung: Yrama Widya
- Istarani. 2011. *58 Model Pembelajaran Inovatif*. Medan: Media Persada
- Sukiman. 2014. *Pengembangan Media Pembelajaran*. Jakarta: PT Raja Grafindo Persada
- Shoimin, Aris. 2018. *68 Model Pembelajaran Inovatif dalam Kurikulum 2013*. Yogyakarta: Ar- Ruzz Media.
- Sugiyono. 2010. *Metode Penelitian kuantitatif, kualitatif*. Bandung : Alfabeta.
- Suherli, Dkk. 2017. *Bahasa Indonesia SMA/MA/SMK kelas XI*. Jakarta: PT Gramedia
- Sofan, Amri. 2006. *Pengembangan Model Pembelajaran dalam Kurikulum 2013*. Jakarta : Prestasi Pustaka Publisher.
- Sudijono, Anas. 2009. *Pengantar Statistik Pendidikan*. Jakarta: Rajawali Pers
- Wijaya,Taufan.2016. *Photo Story Handbook*. Jakarta. PT Gramedia Pustaka Utama

**Lampiran 1. Data Nilai Ujian Posttest Siswa Kelas XI-MIA 2**

| No | Kelas                 | ASPEK |    |    |    | <i>Think Pair Share</i> |            |
|----|-----------------------|-------|----|----|----|-------------------------|------------|
|    |                       | A     | B  | C  | D  | Nilai                   | Keterangan |
| 1  | Alfin Arif Suwandi    | 21    | 20 | 17 | 15 | 73                      | C (Cukup)  |
| 2  | Ananda Putri Shabina  | 20    | 20 | 15 | 14 | 69                      | D (Kurang) |
| 3  | Annisa Sari           | 19    | 20 | 16 | 15 | 70                      | C (Cukup)  |
| 4  | Bella Pratiwi         | 19    | 19 | 17 | 15 | 70                      | C (Cukup)  |
| 5  | Bayu Ardiyansyah      | 19    | 19 | 15 | 14 | 67                      | D (Kurang) |
| 6  | Chelsi Napingkan      | 23    | 20 | 17 | 14 | 74                      | C (Cukup)  |
| 7  | Dandi Tanius          | 21    | 22 | 16 | 17 | 76                      | C (Cukup)  |
| 8  | Dina Rahmadani        | 22    | 18 | 17 | 14 | 71                      | C (Cukup)  |
| 9  | Elis Linta Sipayung   | 20    | 19 | 17 | 16 | 72                      | C (Cukup)  |
| 10 | Erni                  | 21    | 21 | 17 | 15 | 74                      | C (Cukup)  |
| 11 | Fila Alfia            | 22    | 19 | 16 | 16 | 73                      | C (Cukup)  |
| 12 | Intan Mauliya Sari    | 21    | 20 | 14 | 16 | 71                      | C (Cukup)  |
| 13 | Jeni Hasibuan         | 19    | 23 | 16 | 16 | 74                      | C (Cukup)  |
| 14 | M. Dicky Tri Nugraha  | 20    | 22 | 15 | 17 | 74                      | C (Cukup)  |
| 15 | M. Gilang Pamungkas   | 19    | 19 | 14 | 16 | 68                      | D (Kurang) |
| 16 | M. Habibi             | 20    | 23 | 14 | 15 | 72                      | C (Cukup)  |
| 17 | Nova Febrina          | 23    | 18 | 16 | 15 | 72                      | C (Cukup)  |
| 18 | Pradifta Pria         | 18    | 23 | 14 | 14 | 69                      | D (Kurang) |
| 19 | Rico Juliandi         | 20    | 19 | 14 | 17 | 70                      | C (Cukup)  |
| 20 | Sandiaga Prawittra    | 20    | 19 | 15 | 14 | 68                      | D (Kurang) |
| 21 | Susiani               | 19    | 22 | 16 | 17 | 74                      | C (Cukup)  |
| 22 | Sulastri Lubis        | 19    | 18 | 14 | 14 | 65                      | D (Kurang) |
| 23 | Tito Sukamdeny        | 20    | 23 | 17 | 16 | 76                      | C (Cukup)  |
| 24 | Tia Aprilia Anggita   | 18    | 19 | 16 | 16 | 69                      | D (Kurang) |
| 25 | Taiara Barudin        | 19    | 21 | 16 | 17 | 73                      | C (Cukup)  |
| 26 | Usman Ali             | 23    | 22 | 17 | 14 | 76                      | C (Cukup)  |
| 27 | Victor Hutabarat      | 20    | 18 | 14 | 17 | 69                      | D (Kurang) |
| 28 | Vivi Alfian           | 18    | 22 | 16 | 15 | 71                      | C (Cukup)  |
| 29 | Weni Juliani          | 20    | 20 | 14 | 15 | 69                      | D (Kurang) |
| 30 | Wahyu Anggara         | 18    | 23 | 17 | 16 | 74                      | C (Cukup)  |
| 31 | Wardi Mahji           | 19    | 20 | 14 | 15 | 68                      | D (Kurang) |
| 32 | Yanti Nurmala Siregar | 21    | 23 | 16 | 17 | 77                      | C (Cukup)  |
| 33 | Yuni Apsari           | 22    | 20 | 16 | 14 | 72                      | C (Cukup)  |
| 34 | Yanuar Muhammad       | 22    | 23 | 14 | 17 | 76                      | C (Cukup)  |
| 35 | Yudha Pradana Putra   | 18    | 23 | 15 | 14 | 70                      | C (Cukup)  |

|    |                 |    |    |    |    |    |            |
|----|-----------------|----|----|----|----|----|------------|
| 36 | Yoga Silitongga | 19 | 19 | 14 | 17 | 69 | D (Kurang) |
| 37 | Zariyah Jahmil  | 22 | 22 | 14 | 15 | 73 | C (Cukup)  |
| 38 | Zakaria         | 20 | 21 | 14 | 16 | 71 | C (Cukup)  |
| 39 | Zainul Akhyar   | 22 | 19 | 14 | 15 | 70 | C (Cukup)  |
| 40 | Zahmada Purba   | 20 | 22 | 14 | 16 | 72 | C (Cukup)  |

**Lampiran 2. Data Nilai Ujian posttest siswa kelas XI-MIA 1**

| No | Kelas                        | ASPEK |    |    |    | <i>Think Talk Write</i> |                  |
|----|------------------------------|-------|----|----|----|-------------------------|------------------|
|    |                              | A     | B  | C  | D  | Nilai                   | Keterangan       |
| 1  | Ayu Syahfitri                | 26    | 24 | 17 | 16 | 83                      | B (Mampu)        |
| 2  | Annisa Indah Avistya         | 26    | 28 | 17 | 16 | 87                      | B (Mampu)        |
| 3  | Aldi Irawan                  | 27    | 25 | 18 | 15 | 85                      | B (Mampu)        |
| 4  | Adinda Saragih               | 26    | 24 | 16 | 16 | 82                      | B (Mampu)        |
| 5  | Bimo Galu Anugrah            | 25    | 25 | 18 | 17 | 85                      | B (Mampu)        |
| 6  | Benny Kurniawan              | 28    | 25 | 15 | 18 | 86                      | B (Mampu)        |
| 7  | Berman Siun Purba            | 28    | 25 | 17 | 15 | 85                      | B (Mampu)        |
| 8  | Bayu Lesmana                 | 26    | 26 | 15 | 15 | 82                      | B (Mampu)        |
| 9  | Christine Natalia Napitupulu | 27    | 25 | 16 | 18 | 86                      | B (Mampu)        |
| 10 | Chynthia Nurmareti Sagala    | 28    | 26 | 15 | 17 | 86                      | B (Mampu)        |
| 11 | Ending Cahyati               | 26    | 24 | 18 | 16 | 84                      | B (Mampu)        |
| 12 | Erna Rahmawati               | 26    | 27 | 15 | 16 | 84                      | B (Mampu)        |
| 13 | Edison Ginting               | 27    | 27 | 17 | 16 | 87                      | B (Mampu)        |
| 14 | Fitria Sitorus               | 26    | 27 | 17 | 15 | 85                      | B (Mampu)        |
| 15 | Ferdinan Sagala              | 25    | 24 | 17 | 18 | 84                      | B (Mampu)        |
| 16 | Himas Sari                   | 25    | 26 | 16 | 16 | 83                      | B (Mampu)        |
| 17 | Halimah Pinem                | 25    | 25 | 15 | 18 | 83                      | B (Mampu)        |
| 18 | Irma Ulina Saragih           | 26    | 28 | 18 | 18 | 90                      | A (Sangat Mampu) |
| 19 | Ixal Fahrezi Wijaya          | 27    | 24 | 17 | 15 | 83                      | B (Mampu)        |
| 20 | Julniardo Sinaga             | 27    | 24 | 15 | 15 | 81                      | B (Mampu)        |
| 21 | Julia Marantika Sembiring    | 28    | 28 | 17 | 18 | 91                      | A (Sangat Mampu) |
| 22 | Kevin Andre Fani             | 26    | 26 | 17 | 15 | 84                      | B (Mampu)        |
| 23 | Mutiara Skrikandi            | 25    | 26 | 15 | 18 | 84                      | B (Mampu)        |
| 24 | New Helena                   | 26    | 28 | 17 | 15 | 86                      | B (Mampu)        |
| 25 | Nadia Ulfa                   | 27    | 26 | 16 | 18 | 87                      | B (Mampu)        |
| 26 | Putri Sitorus                | 25    | 28 | 17 | 17 | 87                      | B (Mampu)        |
| 27 | Riris Mahduma Pasaribu       | 26    | 27 | 18 | 17 | 88                      | B (Mampu)        |
| 28 | Riska Yulita Purba           | 28    | 26 | 15 | 18 | 87                      | B (Mampu)        |
| 29 | Ranisah Nazuwa               | 24    | 25 | 17 | 16 | 82                      | B (Mampu)        |
| 30 | Rizky Aritonang              | 28    | 27 | 15 | 16 | 86                      | B (Mampu)        |
| 31 | Tria Atmawati Silalahi       | 27    | 26 | 15 | 15 | 83                      | B (Mampu)        |
| 32 | Tri Bima Sakti               | 27    | 26 | 18 | 15 | 86                      | B (Mampu)        |
| 33 | Tania Anggarini Nababan      | 26    | 24 | 16 | 18 | 84                      | B (Mampu)        |

|    |                   |    |    |    |    |    |           |
|----|-------------------|----|----|----|----|----|-----------|
| 34 | Tri Wiguna        | 25 | 28 | 16 | 16 | 85 | B (Mampu) |
| 35 | Thorik Azis       | 28 | 24 | 16 | 17 | 85 | B (Mampu) |
| 36 | Wijaya Abdi Aulia | 24 | 28 | 15 | 17 | 84 | B (Mampu) |
| 37 | Yora Alfaski      | 27 | 25 | 17 | 16 | 85 | B (Mampu) |
| 38 | Yuni Efita Sari   | 28 | 26 | 17 | 18 | 89 | B (Mampu) |
| 39 | Yasmin Ulina      | 24 | 26 | 15 | 17 | 82 | B (Mampu) |
| 40 | Yuliana Mirda     | 25 | 26 | 16 | 16 | 83 | B (Mampu) |

### Lampiran 3. Uji Normalitas Data

Case Processing Summary

|                                 | Cases |         |         |         |       |         |
|---------------------------------|-------|---------|---------|---------|-------|---------|
|                                 | Valid |         | Missing |         | Total |         |
|                                 | N     | Percent | N       | Percent | N     | Percent |
| Nilai Posttest Kelas Kontrol    | 40    | 100.0%  | 0       | .0%     | 40    | 100.0%  |
| Nilai Posttest Kelas Eksperimen | 40    | 100.0%  | 0       | .0%     | 40    | 100.0%  |

Descriptives

|                              |                                  | Statistic   | Std. Error |
|------------------------------|----------------------------------|-------------|------------|
| Nilai Posttest Kelas Kontrol | Mean                             | 71.5250     | .44432     |
|                              | 95% Confidence Interval for Mean | Lower Bound | 70.6263    |
|                              |                                  | Upper Bound | 72.4237    |
|                              | 5% Trimmed Mean                  | 71.5556     |            |
|                              | Median                           | 71.5000     |            |
|                              | Variance                         | 7.897       |            |
|                              | Std. Deviation                   | 2.81012     |            |
|                              | Minimum                          | 65.00       |            |
|                              | Maximum                          | 77.00       |            |
|                              | Range                            | 12.00       |            |
|                              | Interquartile Range              | 5.00        |            |

|                      |                             |       |         |        |
|----------------------|-----------------------------|-------|---------|--------|
|                      | Skewness                    |       | .012    | .374   |
|                      | Kurtosis                    |       | -.505   | .733   |
| Nilai Posttest Kelas | Mean                        |       | 84.9750 | .35353 |
| Eksperimen           | 95% Confidence Interval for | Lower | 84.2599 |        |
|                      | Mean                        | Bound |         |        |
|                      |                             | Upper | 85.6901 |        |
|                      |                             | Bound |         |        |
|                      | 5% Trimmed Mean             |       | 84.8611 |        |
|                      | Median                      |       | 85.0000 |        |
|                      | Variance                    |       | 4.999   |        |
|                      | Std. Deviation              |       | 2.23592 |        |
|                      | Minimum                     |       | 81.00   |        |
|                      | Maximum                     |       | 91.00   |        |
|                      | Range                       |       | 10.00   |        |
|                      | Interquartile Range         |       | 3.00    |        |
|                      | Skewness                    |       | .641    | .374   |
|                      | Kurtosis                    |       | .408    | .733   |

#### Tests of Normality

|                                 | Kolmogorov-Smirnov <sup>a</sup> |    |       | Shapiro-Wilk |    |      |
|---------------------------------|---------------------------------|----|-------|--------------|----|------|
|                                 | Statistic                       | df | Sig.  | Statistic    | df | Sig. |
| Nilai Posttest Kelas Kontrol    | .106                            | 40 | .200* | .972         | 40 | .423 |
| Nilai Posttest Kelas Eksperimen | .121                            | 40 | .146  | .956         | 40 | .121 |

a. Lilliefors Significance Correction

\*. This is a lower bound of the true significance.

Nilai hasil uji  
normalitas (L hitung)

## Lampiran 4. Uji Homogenitas

### Test of Homogeneity of Variances

Nilai Test Siswa

| Levene Statistic | df1 | df2 | Sig. |
|------------------|-----|-----|------|
| 3.328            | 1   | 78  | .072 |

### ANOVA

Nilai Test Siswa

|                | Sum of Squares | df | Mean Square | F       | Sig. |
|----------------|----------------|----|-------------|---------|------|
| Between Groups | 3618.050       | 1  | 3618.050    | 561.105 | .000 |
| Within Groups  | 502.950        | 78 | 6.448       |         |      |
| Total          | 4121.000       | 79 |             |         |      |

Nilai uji homogenitas  
(F Hitung)

## Lampiran 5. Uji Hipotesis

### Group Statistics

| Kelas Siswa      | N              | Mean | Std. Deviation | Std. Error Mean |
|------------------|----------------|------|----------------|-----------------|
| Nilai Test Siswa | Kelas XI-MIA 1 | 40   | 84.9750        | 2.23592         |
|                  | Kelas XI-MIA 2 | 40   | 71.5250        | 2.81012         |

### Independent Samples Test

|  | Levene's Test for Equality of Variances | t-test for Equality of Means |    | 95% Confidence Interval of the Difference |
|--|---|------------------------------|----|---|
|  |   | t                            | df |   |
|  |   |                              |    |   |

|                  | F                           | Sig.  | t    | df     | Sig. (2-tailed) | Mean Difference | Std. Error Difference | Lower  | Upper    |          |
|------------------|-----------------------------|-------|------|--------|-----------------|-----------------|-----------------------|--------|----------|----------|
| Nilai Test Siswa | Equal variances assumed     | 3.328 | .072 | 23.688 | 78              | .000            | 13.45000              | .56781 | 12.31958 | 14.58042 |
|                  | Equal variances not assumed |       |      | 23.688 | 74.252          | .000            | 13.45000              | .56781 | 12.31869 | 14.58131 |

Nilai uji Hipotesis  
Data



Lampiran 6. Tabel t

**Titik Persentase Distribusi t (df = 41 – 80)**

| Pr<br>df | 0.25    | 0.10    | 0.05    | 0.025   | 0.01    | 0.005   | 0.001   |
|----------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
|          | 0.50    | 0.20    | 0.10    | 0.050   | 0.02    | 0.010   | 0.002   |
| 41       | 0.68052 | 1.30254 | 1.68288 | 2.01954 | 2.42080 | 2.70118 | 3.30127 |
| 42       | 0.68038 | 1.30204 | 1.68195 | 2.01808 | 2.41847 | 2.69807 | 3.29595 |
| 43       | 0.68024 | 1.30155 | 1.68107 | 2.01669 | 2.41625 | 2.69510 | 3.29089 |
| 44       | 0.68011 | 1.30109 | 1.68023 | 2.01537 | 2.41413 | 2.69228 | 3.28807 |
| 45       | 0.67998 | 1.30065 | 1.67943 | 2.01410 | 2.41212 | 2.68959 | 3.28148 |
| 46       | 0.67986 | 1.30023 | 1.67866 | 2.01290 | 2.41019 | 2.68701 | 3.27710 |
| 47       | 0.67975 | 1.29982 | 1.67793 | 2.01174 | 2.40835 | 2.68456 | 3.27291 |
| 48       | 0.67964 | 1.29944 | 1.67722 | 2.01063 | 2.40658 | 2.68220 | 3.26891 |
| 49       | 0.67953 | 1.29907 | 1.67655 | 2.00958 | 2.40489 | 2.67995 | 3.26508 |
| 50       | 0.67943 | 1.29871 | 1.67591 | 2.00856 | 2.40327 | 2.67779 | 3.26141 |
| 51       | 0.67933 | 1.29837 | 1.67528 | 2.00758 | 2.40172 | 2.67572 | 3.25789 |
| 52       | 0.67924 | 1.29805 | 1.67469 | 2.00665 | 2.40022 | 2.67373 | 3.25451 |
| 53       | 0.67915 | 1.29773 | 1.67412 | 2.00575 | 2.39879 | 2.67182 | 3.25127 |
| 54       | 0.67906 | 1.29743 | 1.67356 | 2.00488 | 2.39741 | 2.66998 | 3.24815 |
| 55       | 0.67898 | 1.29713 | 1.67303 | 2.00404 | 2.39608 | 2.66822 | 3.24515 |
| 56       | 0.67890 | 1.29685 | 1.67252 | 2.00324 | 2.39480 | 2.66651 | 3.24226 |
| 57       | 0.67882 | 1.29658 | 1.67203 | 2.00247 | 2.39357 | 2.66487 | 3.23948 |
| 58       | 0.67874 | 1.29632 | 1.67155 | 2.00172 | 2.39238 | 2.66329 | 3.23680 |
| 59       | 0.67867 | 1.29607 | 1.67109 | 2.00100 | 2.39123 | 2.66176 | 3.23421 |
| 60       | 0.67860 | 1.29582 | 1.67065 | 2.00030 | 2.39012 | 2.66028 | 3.23171 |
| 61       | 0.67853 | 1.29558 | 1.67022 | 1.99962 | 2.38905 | 2.65886 | 3.22930 |
| 62       | 0.67847 | 1.29536 | 1.66980 | 1.99897 | 2.38801 | 2.65748 | 3.22896 |
| 63       | 0.67840 | 1.29513 | 1.66940 | 1.99834 | 2.38701 | 2.65615 | 3.22471 |
| 64       | 0.67834 | 1.29492 | 1.66901 | 1.99773 | 2.38604 | 2.65485 | 3.22253 |
| 65       | 0.67828 | 1.29471 | 1.66864 | 1.99714 | 2.38510 | 2.65360 | 3.22041 |
| 66       | 0.67823 | 1.29451 | 1.66827 | 1.99656 | 2.38419 | 2.65239 | 3.21837 |
| 67       | 0.67817 | 1.29432 | 1.66792 | 1.99601 | 2.38330 | 2.65122 | 3.21639 |
| 68       | 0.67811 | 1.29413 | 1.66757 | 1.99547 | 2.38245 | 2.65008 | 3.21446 |
| 69       | 0.67806 | 1.29394 | 1.66724 | 1.99495 | 2.38161 | 2.64898 | 3.21260 |
| 70       | 0.67801 | 1.29376 | 1.66691 | 1.99444 | 2.38081 | 2.64790 | 3.21079 |
| 71       | 0.67796 | 1.29359 | 1.66660 | 1.99394 | 2.38002 | 2.64686 | 3.20903 |
| 72       | 0.67791 | 1.29342 | 1.66629 | 1.99346 | 2.37926 | 2.64585 | 3.20733 |
| 73       | 0.67787 | 1.29326 | 1.66600 | 1.99300 | 2.37852 | 2.64487 | 3.20567 |
| 74       | 0.67782 | 1.29310 | 1.66571 | 1.99254 | 2.37780 | 2.64391 | 3.20406 |
| 75       | 0.67778 | 1.29294 | 1.66543 | 1.99210 | 2.37710 | 2.64298 | 3.20249 |
| 76       | 0.67773 | 1.29279 | 1.66515 | 1.99167 | 2.37642 | 2.64208 | 3.20096 |
| 77       | 0.67769 | 1.29264 | 1.66488 | 1.99125 | 2.37576 | 2.64120 | 3.19948 |
| 78       | 0.67765 | 1.29250 | 1.66462 | 1.99085 | 2.37511 | 2.64034 | 3.19804 |



Lampiran 7. Tabel F

| Titik Persentase Distribusi F untuk Probabilita = 0,05 |                         |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |  |
|--|-------------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|--|
| df untuk penyebut (N2)                                 | df untuk pembilang (N1) |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |  |
|  | 1                       | 2    | 3    | 4    | 5    | 6    | 7    | 8    | 9    | 10   | 11   | 12   | 13   | 14   | 15   |  |
| 46   | 4.05                    | 3.20 | 2.81 | 2.57 | 2.42 | 2.30 | 2.22 | 2.15 | 2.09 | 2.04 | 2.00 | 1.97 | 1.94 | 1.91 | 1.89 |  |
| 47   | 4.05                    | 3.20 | 2.80 | 2.57 | 2.41 | 2.30 | 2.21 | 2.14 | 2.09 | 2.04 | 2.00 | 1.96 | 1.93 | 1.91 | 1.88 |  |
| 48   | 4.04                    | 3.19 | 2.80 | 2.57 | 2.41 | 2.29 | 2.21 | 2.14 | 2.08 | 2.03 | 1.99 | 1.96 | 1.93 | 1.90 | 1.88 |  |
| 49   | 4.04                    | 3.19 | 2.79 | 2.56 | 2.40 | 2.29 | 2.20 | 2.13 | 2.08 | 2.03 | 1.99 | 1.96 | 1.93 | 1.90 | 1.88 |  |
| 50   | 4.03                    | 3.18 | 2.79 | 2.56 | 2.40 | 2.29 | 2.20 | 2.13 | 2.07 | 2.03 | 1.99 | 1.95 | 1.92 | 1.89 | 1.87 |  |
| 51   | 4.03                    | 3.18 | 2.79 | 2.55 | 2.40 | 2.28 | 2.20 | 2.13 | 2.07 | 2.02 | 1.98 | 1.95 | 1.92 | 1.89 | 1.87 |  |
| 52   | 4.03                    | 3.18 | 2.78 | 2.55 | 2.39 | 2.28 | 2.19 | 2.12 | 2.07 | 2.02 | 1.98 | 1.94 | 1.91 | 1.89 | 1.86 |  |
| 53   | 4.02                    | 3.17 | 2.78 | 2.55 | 2.39 | 2.28 | 2.19 | 2.12 | 2.06 | 2.01 | 1.97 | 1.94 | 1.91 | 1.88 | 1.86 |  |
| 54   | 4.02                    | 3.17 | 2.78 | 2.54 | 2.39 | 2.27 | 2.18 | 2.12 | 2.06 | 2.01 | 1.97 | 1.94 | 1.91 | 1.88 | 1.86 |  |
| 55   | 4.02                    | 3.16 | 2.77 | 2.54 | 2.38 | 2.27 | 2.18 | 2.11 | 2.06 | 2.01 | 1.97 | 1.93 | 1.90 | 1.88 | 1.85 |  |
| 56   | 4.01                    | 3.16 | 2.77 | 2.54 | 2.38 | 2.27 | 2.18 | 2.11 | 2.05 | 2.00 | 1.96 | 1.93 | 1.90 | 1.87 | 1.85 |  |
| 57   | 4.01                    | 3.16 | 2.77 | 2.53 | 2.38 | 2.26 | 2.18 | 2.11 | 2.05 | 2.00 | 1.96 | 1.93 | 1.90 | 1.87 | 1.85 |  |
| 58   | 4.01                    | 3.16 | 2.76 | 2.53 | 2.37 | 2.26 | 2.17 | 2.10 | 2.05 | 2.00 | 1.96 | 1.92 | 1.89 | 1.87 | 1.84 |  |
| 59   | 4.00                    | 3.15 | 2.76 | 2.53 | 2.37 | 2.26 | 2.17 | 2.10 | 2.04 | 2.00 | 1.96 | 1.92 | 1.89 | 1.86 | 1.84 |  |
| 60   | 4.00                    | 3.15 | 2.76 | 2.53 | 2.37 | 2.25 | 2.17 | 2.10 | 2.04 | 1.99 | 1.95 | 1.92 | 1.89 | 1.86 | 1.84 |  |
| 61   | 4.00                    | 3.15 | 2.76 | 2.52 | 2.37 | 2.25 | 2.16 | 2.09 | 2.04 | 1.99 | 1.95 | 1.91 | 1.88 | 1.86 | 1.83 |  |
| 62   | 4.00                    | 3.15 | 2.75 | 2.52 | 2.36 | 2.25 | 2.16 | 2.09 | 2.03 | 1.99 | 1.95 | 1.91 | 1.88 | 1.85 | 1.83 |  |
| 63   | 3.99                    | 3.14 | 2.75 | 2.52 | 2.36 | 2.25 | 2.16 | 2.09 | 2.03 | 1.98 | 1.94 | 1.91 | 1.88 | 1.85 | 1.83 |  |
| 64   | 3.99                    | 3.14 | 2.75 | 2.52 | 2.36 | 2.24 | 2.16 | 2.09 | 2.03 | 1.98 | 1.94 | 1.91 | 1.88 | 1.85 | 1.83 |  |
| 65   | 3.99                    | 3.14 | 2.75 | 2.51 | 2.36 | 2.24 | 2.15 | 2.08 | 2.03 | 1.98 | 1.94 | 1.90 | 1.87 | 1.85 | 1.82 |  |
| 66   | 3.99                    | 3.14 | 2.74 | 2.51 | 2.35 | 2.24 | 2.15 | 2.08 | 2.03 | 1.98 | 1.94 | 1.90 | 1.87 | 1.84 | 1.82 |  |
| 67   | 3.98                    | 3.13 | 2.74 | 2.51 | 2.35 | 2.24 | 2.15 | 2.08 | 2.02 | 1.98 | 1.93 | 1.90 | 1.87 | 1.84 | 1.82 |  |
| 68   | 3.98                    | 3.13 | 2.74 | 2.51 | 2.35 | 2.24 | 2.15 | 2.08 | 2.02 | 1.97 | 1.93 | 1.90 | 1.87 | 1.84 | 1.82 |  |
| 69   | 3.98                    | 3.13 | 2.74 | 2.50 | 2.35 | 2.23 | 2.15 | 2.08 | 2.02 | 1.97 | 1.93 | 1.90 | 1.86 | 1.84 | 1.81 |  |
| 70   | 3.98                    | 3.13 | 2.74 | 2.50 | 2.35 | 2.23 | 2.14 | 2.07 | 2.02 | 1.97 | 1.93 | 1.89 | 1.86 | 1.84 | 1.81 |  |
| 71   | 3.98                    | 3.13 | 2.73 | 2.50 | 2.34 | 2.23 | 2.14 | 2.07 | 2.01 | 1.97 | 1.93 | 1.89 | 1.86 | 1.83 | 1.81 |  |
| 72   | 3.97                    | 3.12 | 2.73 | 2.50 | 2.34 | 2.23 | 2.14 | 2.07 | 2.01 | 1.96 | 1.92 | 1.89 | 1.86 | 1.83 | 1.81 |  |
| 73   | 3.97                    | 3.12 | 2.73 | 2.50 | 2.34 | 2.23 | 2.14 | 2.07 | 2.01 | 1.96 | 1.92 | 1.89 | 1.86 | 1.83 | 1.81 |  |
| 74   | 3.97                    | 3.12 | 2.73 | 2.50 | 2.34 | 2.22 | 2.14 | 2.07 | 2.01 | 1.96 | 1.92 | 1.89 | 1.85 | 1.83 | 1.80 |  |
| 75   | 3.97                    | 3.12 | 2.73 | 2.49 | 2.34 | 2.22 | 2.13 | 2.06 | 2.01 | 1.96 | 1.92 | 1.88 | 1.85 | 1.83 | 1.80 |  |
| 76   | 3.97                    | 3.12 | 2.72 | 2.49 | 2.33 | 2.22 | 2.13 | 2.06 | 2.01 | 1.96 | 1.92 | 1.88 | 1.85 | 1.82 | 1.80 |  |
| 77   | 3.97                    | 3.12 | 2.72 | 2.49 | 2.33 | 2.22 | 2.13 | 2.06 | 2.00 | 1.96 | 1.92 | 1.88 | 1.85 | 1.82 | 1.80 |  |
| 78   | 3.96                    | 3.11 | 2.72 | 2.49 | 2.33 | 2.22 | 2.13 | 2.06 | 2.00 | 1.95 | 1.91 | 1.88 | 1.85 | 1.82 | 1.80 |  |
| 79   | 3.96                    | 3.11 | 2.72 | 2.49 | 2.33 | 2.22 | 2.13 | 2.06 | 2.00 | 1.95 | 1.91 | 1.88 | 1.85 | 1.82 | 1.79 |  |
| 80   | 3.96                    | 3.11 | 2.72 | 2.49 | 2.33 | 2.21 | 2.13 | 2.06 | 2.00 | 1.95 | 1.91 | 1.88 | 1.84 | 1.82 | 1.79 |  |
| 81   | 3.96                    | 3.11 | 2.72 | 2.49 | 2.33 | 2.21 | 2.12 | 2.06 | 2.00 | 1.95 | 1.91 | 1.87 | 1.84 | 1.82 | 1.79 |  |



## Lampiran 8 Tabel Uji Liliefors

Nilai Kritis L Untuk Uji Lilliefors

| Ukuran | Tarat Nyata ( $\alpha$ ) |                          |                          |                          |                          |
|--------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
|        | 0,01                     | 0,05                     | 0,10                     | 0,15                     | 0,20                     |
| 4      | 0,417                    | 0,381                    | 0,352                    | 0,319                    | 0,300                    |
| 5      | 0,405                    | 0,337                    | 0,315                    | 0,299                    | 0,285                    |
| 6      | 0,364                    | 0,319                    | 0,294                    | 0,277                    | 0,265                    |
| 7      | 0,348                    | 0,300                    | 0,276                    | 0,258                    | 0,247                    |
| 8      | 0,331                    | 0,285                    | 0,261                    | 0,244                    | 0,233                    |
| 9      | 0,311                    | 0,271                    | 0,249                    | 0,233                    | 0,223                    |
| 10     | 0,294                    | 0,258                    | 0,239                    | 0,224                    | 0,215                    |
| 11     | 0,284                    | 0,249                    | 0,230                    | 0,217                    | 0,206                    |
| 12     | 0,275                    | 0,242                    | 0,223                    | 0,212                    | 0,199                    |
| 13     | 0,268                    | 0,234                    | 0,214                    | 0,202                    | 0,190                    |
| 14     | 0,261                    | 0,227                    | 0,207                    | 0,194                    | 0,183                    |
| 15     | 0,257                    | 0,220                    | 0,201                    | 0,187                    | 0,177                    |
| 16     | 0,250                    | 0,213                    | 0,195                    | 0,182                    | 0,173                    |
| 17     | 0,245                    | 0,206                    | 0,189                    | 0,177                    | 0,169                    |
| 18     | 0,239                    | 0,200                    | 0,184                    | 0,173                    | 0,166                    |
| 19     | 0,235                    | 0,195                    | 0,179                    | 0,169                    | 0,163                    |
| 20     | 0,231                    | 0,190                    | 0,174                    | 0,166                    | 0,160                    |
| 25     | 0,200                    | 0,173                    | 0,158                    | 0,147                    | 0,142                    |
| 30     | 0,187                    | 0,161                    | 0,144                    | 0,136                    | 0,131                    |
| > 30   | 1,031                    | 0,886                    | 0,805                    | 0,768                    | 0,736                    |
|        | $\frac{1}{\sqrt{n}}$     | $\frac{0,886}{\sqrt{n}}$ | $\frac{0,805}{\sqrt{n}}$ | $\frac{0,768}{\sqrt{n}}$ | $\frac{0,736}{\sqrt{n}}$ |

Sumber: Sudjana, *Metoda Statistika*, Bandung, Tarsito, 1989.

Untuk N = 40 maka nilai L tabelnya adalah:  $\frac{0,886}{\sqrt{40}} = 0,140$

Lampiran 9 RPP (*Think Talk Write*)

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN  
(RPP) K13**

**Satuan Pendidikan : SMA NUSANTARA LUBUK PAKAM**  
**Kelas/Semester : XI/1 (Satu)**  
**Mata Pelajaran : Bahasa Indonesia**  
**Topik : Teks Prosedur**  
**Alokasi Waktu : 2 x 45 menit**

**A. Kompetensi Inti**

|           |  |
|-----------|--|
| <b>K1</b> | Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.  |
| <b>K2</b> | Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerja sama, toleran, damai), santun, responsif, dan pro-aktif sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.   |
| <b>K3</b> | Memahami, menerapkan, dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, eksplanasional, dan metakognitif berdasarkan rasaingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan eksplanasional pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah |
| <b>K4</b> | Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, bertindak secara efektif dan kreatif, serta mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan  |

## B. Kompetensi Dasar dan Indikator Pencapaian Kompetensi

| Kompetensi Dasar  | Indikator Pencapaian Kompetensi  |
|---|--|
| 3.1 informasi berupa pernyataan-pernyataan umum dan tahapan-tahapan dalam teks prosedur                                   | <p>3.1.1 Mengidentifikasi teks prosedur dengan memperhatikan isi, pernyataan umum dan langkah-langkah/ tahapan yang disampaikan dalam teks prosedur.</p> <p>3.1.2 Membuat rancangan teks prosedur dengan organisasi yang tepat</p> |
| 4.1 Merancang pernyataan umum dan tahapan-tahapan dalam teks prosedur dengan organisasi yang tepat secara lisan dan tulis | <p>4.1.1 Menyusun pernyataan umum dan tahapan-tahapan dalam teks prosedur dengan organisasi yang tepat secara lisan dan tulis</p> <p>4.1.2 Mempresentasikan, menanggapi, dan merevisiteks prosedur.</p>                            |

## C. Tujuan pembelajaran

Agar peserta didik dapat mengidentifikasi struktur teks prosedur, menelaah kebahasaan teks prosedur, menentukan pola pengembangan dalam menulis teks prosedur, dan menulis teks prosedur berdasarkan struktur dan kebahasaan dengan rasa ingin tahu, kerja keras, tanggung jawab, bersikap bersahabat/ komunikatif selama proses pembelajaran.

## D. Materi

- **Fakta**

Topik : Teks Prosedur

- **Konsep**

Unsur : Isi Teks Prosedur, fungsi, Struktur, kaidah penulisan dan ciri kebahasaan teks prosedur

## ❖ Materi Teks Prosedur

### a. Pengertian teks prosedur kompleks

Teks prosedur kompleks merupakan yang menjelaskan langkah-langkah secara lengkap, jelas, dan terperinci tentang cara-cara melakukan sesuatu kegiatan.

### b. Fungsi teks prosedur kompleks

Teks tersebut bertujuan untuk memberikan penjelasan tentang tata cara melakukan sesuatu dengan sejelas-jelasnya. Keberadaan teks semacam itu sangat diperlukan oleh seseorang yang akan mempergunakan suatu benda atau melakukan kegiatan yang belum jelas cara penggunaannya

### c. Struktur Teks Prosedur kompleks

#### a. Tujuan

Tujuan berisi pengantar berkaitan dengan petunjuk yang akan dikemukakan pada bagian pembahasan.

#### b. Langkah-langkah (petunjuk)

Langkah-langkah pembahasan diisi dengan petunjuk penggerjaan sesuatu yang disusun secara sistematis. Pada umumnya, penyusunannya mengikuti urutan waktu dan bersifat kronologis.

#### c. Penegasan ulang (penutup)

Penutup diisi dengan kalimat-kalimat yang seperlunya tidak berupa kesimpulan.

### d. Ciri Kaidah Kebahasaan Teks Prosedur Kompleks

1. Banyak menggunakan kata-kata kerja perintah (imperatif).
2. Banyak menggunakan kata penghubung (konjungsi)
3. Banyak menggunakan pernyataan kata-kata persuasif.

4. Apabila prosedur itu berupa resep dan petunjuk penggunaan alat, akan digunakan gambara terperinci tentang benda dan alat yang dipakai, termasuk ukuran, jumlah, dan warna.

**e. Contoh- contoh dari teks prosedur kompleks**

**Cara Menghidupkan Komputer**

komputer merupakan salah satu perangkat elektronik yang sering digunakan untuk memudahkan perkerjaan manusia. Sebelum digunakan, komputer ini harus dioperasikan terlebih dahulu. Dalam pengeoperasian komputer, kita harus mengikuti setiap prosedur bagaimana cara menghidupkan komputer dengan benar, ikutilah langkah-langkah berikut.

1. Buka penutup layar monitor, CPU, *keyboard*, dan *printer*
2. Pastikan sakelar yang menyediakan arus listrik terhubungkan dengan kabel *power* ke *stabilizer* atau CPU komputer
3. Tekan tombol *power* pada CPU pada tombol *power* monitor
4. Komputer akan *booting*, tunggu proses ini sampai selesai.
5. Setelah selesai proses *booting*, komputer siap digunakan.

✓ **Menuliskan Tahapan-tahapan sebagai prosedur melakukan suatu kegiatan**

Sesorang melakukan suatu kegiatan tentu saja harus memperhatikan langkah-langkah mengerjakannya. Misalnya, apabila kita ingin memahami seluruh isi bacaan dari buku yang kita baca, langkah-langkah yang harus ditempuh adalah :

1. Pilih buku yang paling disukai dan sesuai kebutuhan.
2. Carilah tempat yang paling nyaman untuk membaca, hindari gangguan-gangguan.
3. Bertanyalah tentang hal-hal yang kurang kamu pahami dalam bacaan tersebut.
4. Ketika membaca, usahakan untuk tidak mengulang kalimat yang baru saja dibaca karena akan mengurangi kecepatan membacamu.
5. Diskusikanlah buku yang kamu baca dengan teman atau gurumu
6. Simpulkan apa pun yang baru didapat setelah membaca satu bab;

7. Catat pokok-pokok pikiran yang terdapat dalam bacaan tersebut.

#### **E. Pendekatan, Metode dan Model Pembelajaran**

1. Model Pembelajaran : *Think Talk Write*
2. Metode : diskusi kelompok, tanya jawab, penugasan

#### **F. Media/Alat, dan Bahan Sumber Belajar**

1. Bahan Ajar/Alat : Lembar Kerja, media , Papan Tulis/White Board, LCD
2. Media : *Photo Story*
3. Sumber Belajar :
  - a. Suherli, dkk. 2017. *Buku Siswa Bahasa Indonesia Kelas XI Revisi Tahun 2017*. Jakarta: Pusat Kurikulum dan Perbukuan, Balitbang, Kemendikbud.

#### **G. Kegiatan Pembelajaran**

| Kegiatan                            | Deskripsi Kegiatan   | Alokasi Waktu   |
|-------------------------------------|--|-----------------|
| <b>Pertemuan I<br/>(2x45 Menit)</b> | <b>Kegiatan Awal :</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Siswa mendengar salam dan mendengar absen</li> <li>2) Siswa menerima informasi kompetensi, materi, tujuan, manfaat, dan langkah-langkah</li> </ol>  | <b>10 Menit</b> |
|                                     | <b>Kegiatan Inti :</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Guru menerapkan konsep model pembelajaran <i>Think Talk Write</i> dan menampilkan sebuah media <i>Photo Story</i></li> <li>2) Perserta didik mengamati soal yang telah ditampilkan di sebuah <i>photo Story</i>. Perserta didik disuruh untuk membuat catatan-catatan kecil dari <i>Photo Story</i> yang dilihatnya dan inilah yang akan terjadi proses berfikir (<i>Think</i>)</li> <li>3) Guru membagi siswa dalam kelompok 3-5 orang.</li> </ol> | <b>70 Menit</b> |

|  |  |                 |
|--|--|-----------------|
|  | <p>4) Siswa diminta untuk berkolaborasi dengan teman satu grup untuk membahas dari hasil catatan dengan menggunakan Bahasa mereka sendiri untuk menyampaikan ide-ide dalam diskusi (<i>Talk</i>) .</p> <p>5) Dari hasil diskusi, Siswa merumuskan pengetahuan berupa jawaban atas soal yang diberikan dalam hasil bentuk tulisan dengan bahasanya sendiri (<i>Write</i>).</p> <p>6) Perwakilan kelompok menyajikan hasil diskusi kelompok, sedangkan kelompok lain memberikan tanggapan.</p> <p>7) Kegiatan akhir pembelajaran adalah membuat refleksi dan simpulan atas materi yang dipelajari.</p> |                 |
|  | <p>1) Guru dan siswa merefleksi pembelajaran secara menyeluruh</p> <p>2) Guru mengucapkan salam dan menutup pelajaran dengan salam</p>   | <b>10 Menit</b> |

## H. Penilaian

### 1. Penilaian Sikap

- a. Teknik penilaian : Observasi : sikap religius dan sikap sosial
- b. Bentuk penilaian : lembar pengamatan
- c. Instrumen penilaian : jurnal (terlampir)

### 2. Pengetahuan

- a. Jenis/Teknik tes : Tertulis dan lisan
- b. Bentuk tes : Uraian
  - 1. Tertulis
  - 2. Penugasan
  - 3. Instrumen Penilaian (terlampir)

### 3. Keterampilan

- a. Teknik/Bentuk Penilaian : Praktik/Performance
- b. Bentuk : Fortofolio, unjuk kerja
- c. Instrumen Penilaian : (terlampir)

| No  | Nama perser ta didik | Berdoa |   |   |   | Mengguna kan bahasa Indonesia |   |   |   | Jujur |   |   |   | Tanggung jawab |   |   |   | Santun |   |   |   | Jum lah skor |
|-----|----------------------|--------|---|---|---|-------------------------------|---|---|---|-------|---|---|---|----------------|---|---|---|--------|---|---|---|--------------|
|     |                      | 1      | 2 | 3 | 4 | 1                             | 2 | 3 | 4 | 1     | 2 | 3 | 4 | 1              | 2 | 3 | 4 | 1      | 2 | 3 | 4 |              |
| 1.  |                      |        |   |   |   |                               |   |   |   |       |   |   |   |                |   |   |   |        |   |   |   |              |
| 2.  |                      |        |   |   |   |                               |   |   |   |       |   |   |   |                |   |   |   |        |   |   |   |              |
| 3.  |                      |        |   |   |   |                               |   |   |   |       |   |   |   |                |   |   |   |        |   |   |   |              |
| dst |                      |        |   |   |   |                               |   |   |   |       |   |   |   |                |   |   |   |        |   |   |   |              |

| Rubrik   | Skor |
|--|------|
| Sama sekali tidak menunjukkan dan belum konsisten  | 1    |
| Sudah ada usaha sungguh-sungguh dalam melakukan kegiatan yang cukup sering masih sedikit dan belum konsisten | 2    |
| Sudah ada usaha sungguh-sungguh dalam melakukan kegiatan tetapi masih sedikit dan mulai konsisten            | 3    |
| sungguh-sungguh dalam melakukan kegiatan secara terus menerus dan konsisten                                  | 4    |

Pendoman penilaian sikap

Skor = Jumlah perolehan angka seluruh aspek

$$\text{Nilai} = \frac{\text{skor perolehan}}{\text{skor maksimal (20)}} \times 100$$

$$\text{Konversi nilai} = (\text{nilai}/100) \times 4$$

### 1. Tes/soal/perintah Menulis teks prosedur

Petunjuk :

- 1) Berdoalah sebelum mengerjakan tugas yang telah diberikan !
- 2) Tulislah Nama, dan kelas Anda dengan benar !
- 3) Kerjakanlah soal berikut dengan baik dan benar !

Soal Tes Tertulis :

1. Pilihlah salah satu jenis teks prosedur dibawah ini kemudian susunlah menjadi sebuah teks prosedur dengan memperhatikan isi, struktur, kaidah penulisan dan ciri kebahasaan teks prosedur !

- a. Cara Membuat e-KTP
- b. Cara membuat Email/ atau blogger
- c. Cara menghidupkan komputer dan mematikan komputer

| No  | Nama siswa kelas Eksprimen | Skor   |  |   |   | Nilai |
|-----|----------------------------|--|--|---|---|-------|
|     |                            | Kesesuaian isi teks dengan gambar yang dipilih | Kesesuaian judul dengan isi teks yang dibuat | Kesesuaian struktur teks prosedur yang dibuat | Menulis teks prosedur sesuai dengan ciri kebahasaan teks prosedur |       |
| 1.  |                            |  |  |   |   |       |
| 2.  |                            |  |  |   |   |       |
| dst |                            |  |  |   |   |       |

- Keterangan :
  - Skor (4) : jika sesuai semua
  - Skor (3) : jika beberapa yang sesuai
  - Skor (2) : jika kurang sesuai
  - Skor (1) : jika tidak sesuai

Perolehan nilai didapatkan dengan perlakuan rumus :

$$N = \frac{\text{jumlah perolehan siswa}}{\text{jumlah aspek yang dinilai}} \times 100\%$$

- Konversi Nilai
  - 10-45 : TB ( Tidak Baik)
  - 46-65 : CB ( Cukup Baik)
  - 66-85 : B ( Baik)
  - 86-100 : SB ( Sangat Baik)

Lubuk Pakam, November 2019

Mengetahui,

Kepala Sekolah SMA

Guru

Dra. Dameria marpaung

Riska Adela

Lampiran 10 RPP (*Think Pair Share*)

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN  
(RPP) K13**

|                          |                                    |
|--------------------------|------------------------------------|
| <b>Satuan Pendidikan</b> | <b>: SMA NUSANTARA LUBUK PAKAM</b> |
| <b>Kelas/Semester</b>    | <b>: XI/1 (Satu)</b>               |
| <b>Mata Pelajaran</b>    | <b>: Bahasa Indonesia</b>          |
| <b>Topik</b>             | <b>: Teks Prosedur</b>             |
| <b>Alokasi Waktu</b>     | <b>: 2 x 45 menit</b>              |

**A. Kompetensi Inti**

|           |  |
|-----------|--|
| <b>K1</b> | Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.  |
| <b>K2</b> | Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerja sama, toleran, damai), santun, responsif, dan pro-aktif sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.   |
| <b>K3</b> | Memahami, menerapkan, dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, eksplanasional, dan metakognitif berdasarkan rasaingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan eksplanasional pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah |
| <b>K4</b> | Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, bertindak secara efektif dan kreatif, serta mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan  |

## B. Kompetensi Dasar dan Indikator Pencapaian Kompetensi

| Kompetensi Dasar  | Indikator Pencapaian Kompetensi   |
|---|---|
| 3.2 informasi berupa pernyataan-pernyataan umum dan tahapan-tahapan dalam teks prosedur                                   | 3.2.1 Mengidentifikasi teks prosedur dengan memperhatikan isi, pernyataan umum dan langkah-langkah/ tahapan yang disampaikan dalam teks prosedur.<br>3.2.2 Membuat rancangan teks prosedur dengan organisasi yang tepat |
| 4.2 Merancang pernyataan umum dan tahapan-tahapan dalam teks prosedur dengan organisasi yang tepat secara lisan dan tulis | 4.2.1 Menyusun pernyataan umum dan tahapan-tahapan dalam teks prosedur dengan organisasi yang tepat secara lisan dan tulis<br>4.2.2 Mempresentasikan, menanggapi, dan merevisiteks prosedur.                            |

## C. Tujuan pembelajaran

Agar peserta didik dapat mengidentifikasi struktur teks prosedur, menelaah kebahasaan teks prosedur, menentukan pola pengembangan dalam menulis teks prosedur, dan menulis teks prosedur berdasarkan struktur dan kebahasaan dengan rasa ingin tahu, kerja keras, tanggung jawab, bersikap bersahabat/ komunikatif selama proses pembelajaran.

## D. Materi

- **Fakta**

Topik : Teks Prosedur

- **Konsep**

Unsur : Isi Teks Prosedur, fungsi, Struktur,kaidah penulisan dan ciri kebahasaan teks prosedur

### ❖ Materi Teks Prosedur

#### a. Pengertian teks prosedur kompleks

Teks prosedur kompleks merupakan yang menjelaskan langkah-langkah secara lengkap, jelas, dan terperinci tentang cara-cara melakukan sesuatu kegiatan.

### **b. Fungsi teks prosedur kompleks**

Teks tersebut bertujuan untuk memberikan penjelasan tentang tata cara melakukan sesuatu dengan sejelas-jelasnya. Keberadaan teks semacam itu sangat diperlukan oleh seseorang yang akan mempergunakan suatu benda atau melakukan kegiatan yang belum jelas cara penggunaannya

### **b. Struktur Teks Prosedur kompleks**

#### **a. Tujuan**

Tujuan berisi pengantar berkaitan dengan petunjuk yang akan dikemukakan pada bagian pembahasan.

#### **b. Langkah-langkah ( petunjuk )**

Langkah-langkah pembahasan diisi dengan petunjuk penggerjaan sesuatu yang disusun secara sistematis. Pada umumnya, penyusunannya mengikuti urutan waktu dan bersifat kronologis.

#### **c. Penegasan ulang ( penutup )**

Penutup diisi dengan kalimat-kalimat yang seperlunya tidak berupa kesimpulan.

### **c. Ciri Kaidah Kebahasaan Teks Prosedur Kompleks**

1. Banyak menggunakan kata-kata kerja perintah (imperatif).
2. Banyak menggunakan kata penghubung (konjungsi)
3. Banyak menggunakan pernyataan kata-kata persuasif.
4. Apabila prosedur itu berupa resep dan petunjuk penggunaan alat, akan digunakan gambara terperinci tentang benda dan alat yang dipakai, termasuk ukuran, jumlah, dan warna.

### **d. Contoh-contoh dari teks prosedur kompleks**

#### **Cara Menghidupkan Komputer**

komputer merupakan salah satu perangkat elektronik yang sering digunakan untuk memudahkan perkerjaan manusia. Sebelum digunakan,

komputer ini harus dioperasikan terlebih dahulu. Dalam pengeoperasian komputer, kita harus mengikuti setiap prosedur bagaimana cara menghidupkan komputer dengan benar, ikutilah langkah-langkah berikut.

1. Buka penutup layar monitor, CPU, keyboard, dan printer
2. Pastikan sakelar yang menyediakan arus listrik terhubungkan dengan kabel power ke stabilizer atau CPU komputer
3. Tekan tombol power pada CPU pada tombol power monitor
4. Komputer akan booting, tunggu proses ini sampai selesai.
5. Setelah selesai proses booting, komputer siap digunakan.

✓ **Menuliskan Tahapan-tahapan sebagai prosedur melakukan suatu kegiatan**

Sesorang melakukan suatu kegiatan tentu saja harus memperhatikan langkah-langkah mengerjakannya. Misalnya, apabila kita ingin memahami seluruh isi bacaan dari buku yang kita baca, langkah-langkah yang harus ditempuh adalah :

1. Pilih buku yang paling disukai dan sesuai kebutuhan.
2. Carilah tempat yang paling nyaman untuk membaca, hindari gangguan-gangguan.
3. Bertanyalah tentang hal-hal yang kurang kamu pahami dalam bacaan tersebut.
4. Ketika membaca, usahakan untuk tidak mengulang kalimat yang baru saja dibaca karena akan mengurangi kecepatan membacamu.
5. Diskusikanlah buku yang kamu baca dengan teman atau gurumu
6. Simpulkan apa pun yang baru didapat setelah membaca satu bab;
7. Catat pokok-pokok pikiran yang terdapat dalam bacaan tersebut.

#### **E. Pendekatan, Metode dan Model Pembelajaran**

1. Model Pembelajaran : *Think Pair Share*
2. Metode : Diskusi kelompok, tanya jawab, penugasan

## F. Media/Alat, dan Bahan Sumber Belajar

1. Bahan Ajar/Alat : Lembar Kerja, media , Papan Tulis/White Board, LCD
2. Sumber Belajar :
  - a. Suherli, dkk. 2017. *Buku Siswa Bahasa Indonesia Kelas XI Revisi Tahun 2017.* Jakarta: Pusat Kurikulum dan Perbukuan, Balitbang, Kemendikbud.

## G. Kegiatan Pembelajaran

| Kegiatan                            | Deskripsi Kegiatan  | Alokasi Waktu   |
|-------------------------------------|---|-----------------|
| <b>Pertemuan I<br/>(2x45 Menit)</b> | <p><b>Kegiatan Awal :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Siswa mendengar salam dan mendengar absen</li> <li>2. Siswa menerima informasi kompetensi, materi, tujuan, manfaat, dan langkah-langkah</li> </ol>  | <b>10 Menit</b> |
|                                     | <p><b>Kegiatan Inti :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Guru menerapkan konsep model pembelajaran <i>Think Pairs Share</i> dengan guru memberikan pertanyaan materi pelajaran. Pertanyaan terbuka yang memungkinkan dijawab dengan berbagai macam jawaban (<i>Think</i>).</li> <li>2) Guru meminta siswa untuk berpasangan dalam berfikir untuk menjawab dari pertanyaan yang diberikan guru dalam waktu tertentu (<i>Pair</i>) Siswa disarankan menulis jawaban dari hasil pemikirannya.</li> <li>3) Siswa mewakili kelompok pasangannya bersama maju untuk melaporkan hasil diskusinya didepan kelas (<i>Share</i>).</li> </ol> | <b>70 Menit</b> |

|  | <b>Kegiatan Akhir</b>  | <b>10 Menit</b> |
|--|--|-----------------|
|  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru dan siswa merefleksi pembelajaran secara menyeluruh</li> <li>2. Guru menutup pelajaran dan mengucapkan salam</li> </ol> |                 |

## **H. Penilaian**

### 1. Penilaian Sikap

- a. Teknik penilaian : Observasi : sikap religius dan sikap sosial
- b. Bentuk penilaian: lembar pengamatan
- c. Instrumen penilaian : jurnal (terlampir)

### 2. Pengetahuan

- a. Jenis/Teknik tes : Tertulis dan lisan
- b. Bentuk tes : Uraian
  - 1. Tertulis
  - 2. Penugasan
  - 3. Instrumen Penilaian (terlampir)

### 3. Keterampilan

- a. Teknik/Bentuk Penilaian : Praktik/Performance
- b. Bentuk : Fortofolio, unjuk kerja
- c. Instrumen Penilaian : (terlampir)

| No      | Nama peserta didik | Berdoa |   |   |   | Menggunakan bahasa Indonesia |   |   |   | Jujur |   |   |   | Tanggung jawab |   |   |   | Santun |   |   |   | Jumlah skor |
|---------|--------------------|--------|---|---|---|------------------------------|---|---|---|-------|---|---|---|----------------|---|---|---|--------|---|---|---|-------------|
|         |                    | 1      | 2 | 3 | 4 | 1                            | 2 | 3 | 4 | 1     | 2 | 3 | 4 | 1              | 2 | 3 | 4 | 1      | 2 | 3 | 4 |             |
| 1.      |                    |        |   |   |   |                              |   |   |   |       |   |   |   |                |   |   |   |        |   |   |   |             |
| 2.      |                    |        |   |   |   |                              |   |   |   |       |   |   |   |                |   |   |   |        |   |   |   |             |
| 3.      |                    |        |   |   |   |                              |   |   |   |       |   |   |   |                |   |   |   |        |   |   |   |             |
| d<br>st |                    |        |   |   |   |                              |   |   |   |       |   |   |   |                |   |   |   |        |   |   |   |             |

| Rubrik   | Skor |
|--|------|
| Sama sekali tidak menunjukkan dan belum konsisten  | 1    |
| Sudah ada usaha sungguh-sungguh dalam melakukan kegiatan yang cukup sering masih sedikit dan belum konsisten | 2    |
| Sudah ada usaha sungguh-sungguh dalam melakukan kegiatan tetapi masih sedikit dan mulai konsisten            | 3    |
| sungguh-sungguh dalam melakukan kegiatan secara terus menerus dan konsisten                                  | 4    |

Pendoman penilaian sikap

Skor = Jumlah perolehan angka seluruh aspek

$$\text{Nilai} = \frac{\text{skor Perolehan}}{\text{skor Maksimal (20)}} \times 100$$

$$\text{Konversi nilai} = (\text{nilai}/100) \times 4$$

### 1. Tes/soal/perintah Menulis teks prosedur

Petunjuk :

- 1) Berdoalah sebelum mengerjakan tugas yang telah diberikan !
- 2) Tulislah Nama, dan kelas Anda dengan benar !
- 3) Kerjakanlah soal berikut dengan baik dan benar !

Soal Tes Tertulis :

1. Pilihlah salah satu jenis teks prosedur dibawah ini kemudian susunlah menjadi sebuah teks prosedur dengan memperhatikan isi, struktur, kaidah penulisan dan ciri kebahasaan teks prosedur !
- Cara Membuat e-KTP
  - Cara membuat Email/ atau blogger
  - Cara menghidupkan komputer dan mematikan komputer

| No  | Nama siswa kelas Eksprimen | Skor   |  |  |   |  | Nilai |
|-----|----------------------------|--|--|--|---|--|-------|
|     |                            | Kesesuaian isi teks dengan gambar yang dipilih | Kesesuaian judul dengan isi teks yang dibuat | Kesesuaian struktur prosedur yang dibuat | Menulis teks prosedur sesuai dengan ciri kebahasaan teks prosedur |  |       |
| 1.  |                            |  |  |  |   |  |       |
| 2.  |                            |  |  |  |   |  |       |
| dst |                            |  |  |  |   |  |       |

- Keterangan :
- Skor (4) : jika sesuai semua
- Skor (3) : jika beberapa yang sesuai
- Skor (2) : jika kurang sesuai
- Skor (1) : jika tidak sesuai

Perolehan nilai didapatkan dengan perlakuan rumus :

$$N = \frac{\text{jumlah perolehan siswa}}{\text{jumlah aspek yang dinilai}} \times 100\%$$

- Konversi Nilai

- 10-45 : TB ( Tidak Baik)
- 46-65 : CB ( Cukup Baik)
- 66-85 : B ( Baik)
- 86-100 : SB ( Sangat Baik)

Lubuk Pakam, November 2019

Mengetahui,

Kepala Sekolah SMA

Guru

Dra. Dameria marpaung

Riska Adela

## Lampiran 11 Instumen Tertulis

### **Soal Lembar Kerja Siswa**

Petunjuk :

1. Berdoalah sebelum mengerjakan tugas yang telah diberikan !
2. Tulislah Nama, dan kelas Anda dengan benar !
3. Kerjakan soal berikut dengan baik dan benar !

Soal Tes Tertulis :

1. Pilihlah salah satu gambar jenis teks prosedur dibawah ini kemudian susunlah menjadi sebuah teks prosedur dengan memperhatikan isi, struktur, kaidah penulisan dan ciri kebahasaan teks prosedur !
  - a. Cara membuat e-KTP
  - b. Cara membuat email atau blogger
  - c. Cara menghidupkan komputer dan mematikan komputer

## JAWABAN SOAL

**a. Cara membuat e-KTP**

1. Pertama, pastikan kelurahan atau desa anda telah mendukung layanan e-KTP. Biasanya di kelurahan atau di desa sudah ada formulir yang harus Anda isi.
2. Lalu, datanglah ke tempat proses pembuatan e-KTP dengan membawa fotokopi kartu keluarga (KK), surat pengantar RT/RW ke Kelurahan/Desa setempat. Siapkan semua berkas dari rumah, agar waktu lebih efektif.
3. Kemudian, ambil nomor antrian di loket. Tunggu hingga dipanggil oleh petugas yang bersangkutan. Jangan lupa membawa surat panggilan untuk membuat e-KTP dari pemerintah setempat.
4. Setelah itu, petugas akan memasukkan data dan foto anda secara digital.
5. Selanjutnya, bubuhkan tanda tangan anda di alat perekam tanda tangan. Pastikan tanda tangan anda tidak berubah-ubah lagi berikutnya karena akan menyulitkan jika tidak sama dengan dokumen lain.
6. Kemudian, lakukan pemindaian retina pada alat yang telah disediakan. Anda akan memasuki ruangan yang telah disediakan untuk pemindaian retina.
7. Setelah itu, pastikan surat panggilan anda akan ditandatangani dan distempel oleh petugas. Tunggu proses pencetakan sekitar 2 minggu.
8. Akhirnya, bila e-KTP sudah selesai dicetak Anda akan diberitahu dan dapat diambil di kelurahan/desa setempat. Pelayanan pembuatan e-KTP tidak dikenakan biaya.

**b. Cara membuat email atau blog**

▪ **Daftar Email (Gmail)**

1. Buka situs <http://gmail.com>
2. Kemudian pada bagian pojok kanan ada tombol [**create an account**] seperti gambar berikut ini, tekan tombol tersebut.

3. Lalu masukan identitas Anda pada formulir pendaftaran, seperti gambar berikut ini :

The screenshot shows a registration form for a Google account. The fields filled in are:

- Name:** asisten toko
- Choose your username:** asistentoko @gmail.com
- Create a password:** (redacted)
- Confirm your password:** (redacted)
- Birthday:** January 01 1981
- Gender:** Male
- Mobile phone:** +6281221715496
- Your current email address:** ermaillainanda@yahoo.com
- Prove you're not a robot:**  Skip this verification (phone verification may be required)
- Location:** Indonesia
- I agree to the Google Terms of Service and Privacy Policy:**

A blue "Next step" button is at the bottom right.

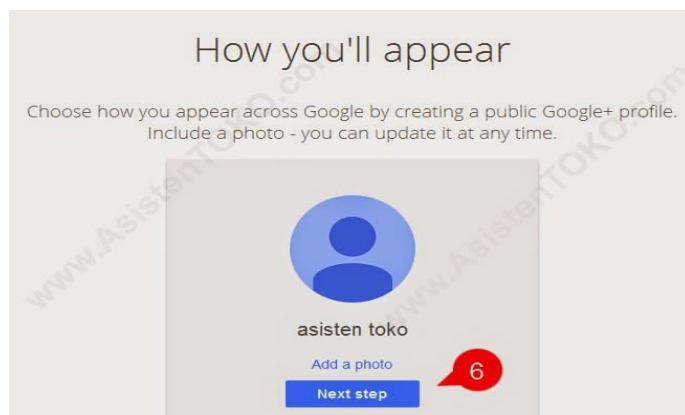
4. Setelah itu akan ada permintaan untuk verifikasi lewat nomor handphone. *masukkan nomor HP* anda *Pilih Text Message* dan *klik Continue*

The screenshot shows a verification page titled "Verify your account". It says "You're almost done! We just need to verify your account before you can start using it." A red callout bubble labeled "4.1" points to the phone number input field, which contains "0812-3456-789". Below the input field, it says "ex: (061) 123-45678". A red callout bubble labeled "4.2" points to the radio button for "Text message (SMS)". A red callout bubble labeled "4.3" points to the "Continue" button. A note at the bottom says "Important: Google will never share your number with other companies or use it for marketing purposes."

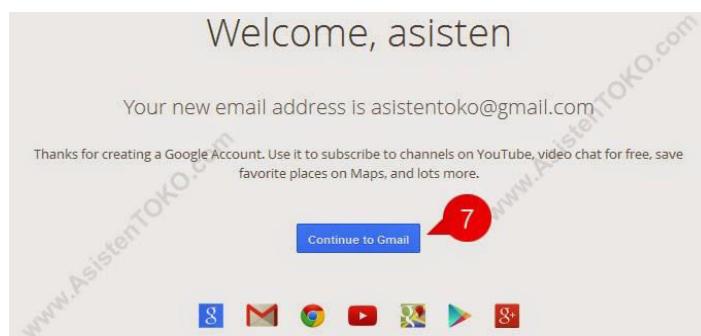
5. Setelah itu anda akan mendapatkan SMS dari google, yang berisi kode verifikasi, silahkan masukkan kode tersebut pada form berikut seperti gambar dibawah ini



6. Selanjutnya akan muncul halaman seperti berikut ini, langsung saja klik **Next Steps**



7. Sampai disini anda sudah memiliki email google (gmail), klik **Continue** untuk mengakses gmail anda.



8. Selanjutnya akan ada box info "Welcome!" langsung aja klik tanda X



9. Selanjutnya anda dapat memanfaatkan gmail ini untuk mengirim email, menerima email, dll, termasuk dapat digunakan untuk mendaftar Facebook, twitter atau media sosial lainnya.

#### ▪ Cara Membuat Blog

1. Akses <http://blogger.com/>
2. Silahkan Login dengan Gmail anda



3. Pada halaman berikutnya, pada menu yang berada di pojok kanan atas, silahkan ganti menjadi bahasa indonesia



4. Kemudian klik **Lanjutkan ke Blogger**



5. Setelah itu anda akan masuk ke halaman seperti berikut, silahkan klik **Blog Baru**



6. Kemudian muncul box pendaftaran blog, silahkan masukkan Judul Blog Alamat dan pilih Template Jika tersedia (bisa dipakai) maka akan terlihat seperti berikut, tersedia disini artinya bahwa belum ada seseorang yang menggunakan alamat blog tersebut, sehingga anda dapat menggunakannya untuk alamat blog anda, setelah itu klik tombol **Buat blog!**



Jika Alamat blog tidak tersedia (tidak bisa dipakai) maka tampilannya sebagai berikut :



- Nah, kalau sudah jadi maka akan terlihat seperti berikut ini, anda bisa mencoba mengunjungi blog anda dengan cara mengklik **Lihat blog**. Maka blog Anda sudah jadi tinggal diisi saja dengan apa saja sesuai dengan kesukaan Anda.



### c. Cara menghidupkan dan mematikan komputer

- **Cara menghidupkan komputer**

Langkah-langkah yang dilakukan menghidupkan komputer yaitu :

- Kabel power yang menghubungkan komputer dengan sumber arus listrik. Kalau lab komputer menggunakan stabilizer / UPS, maka nyalakan dulu perangkat tersebut dengan menekan tombol on.



Visualisasi cara menghidupkan komputer untuk anak-anak [www.modulkumpuler.com](http://www.modulkumpuler.com)

2. Tekan tombol power on yang terdapat pada casing komputer. Perhatikan apakah lampu indikator menyala, kalau menyala berarti tidak ada masalah pada sambungan listrik. Kalau tidak ada masalah pada komponen komputer maka komputer akan segera menyala.



Visualisasi [www.modulkomputer.com](http://www.modulkomputer.com)

3. Monitor belum menyala, coba tekan tombol on yang terdapat dalam monitor tersebut. Kalau monitor belum menyala juga, periksa kabel yang menghubungkan monitor ke cpu, apakah terhubung dengan baik atau kendor. Kalau kendor segera beritahu guru pembimbing, jangan memperbaiki sendiri karena kabel tersebut ada aliran arus listriknya sekalipun tidak besar.



Visualisasi [www.modulkomputer.com](http://www.modulkomputer.com)

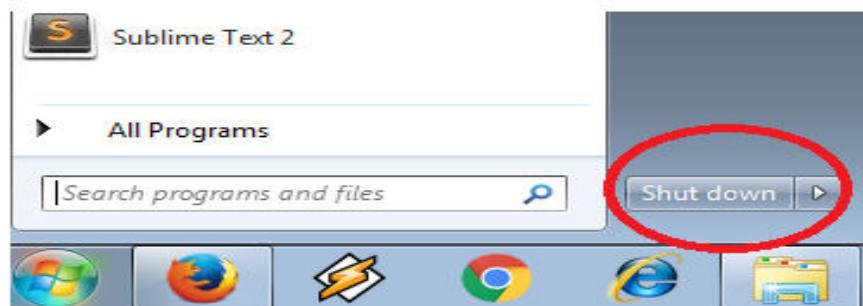
4. Tunggu beberapa saat progres loading sampai muncul tampilan wallpaper di layar monitor.



5. Kalau sudah muncul berikutnya tinggal membuka aplikasi yang akan digunakan.

#### ▪ Cara mematikan komputer

1. Tutup semua aplikasi yang masih terbuka. Misalnya sedang belajar aplikasi Paint, maka tutup aplikasi tersebut dengan terlebih dahulu menyimpannya agar berkas bisa dibuka dan diedit kembali pada pertemuan belajar berikutnya.
2. klik tombol Star, kemudian pilih Shutingdown.



3. Tunggu proses shut down sampai komputer tidak menyala.

Penyelesaian Teks Prosedur berdasarkan isi, struktur, kaidah penulisan dan ciri kebahasaan teks prosedur

**a. Cara Membuat E-KTP**

| <b>Deskripsi</b> | <b>Jawaban</b>   |
|------------------|--|
| Isi Teks         | e-KTP adalah dokumen kependudukan yang memuat sistem keamanan/pengendalian baik dari sisi administrasi maupun teknologi informasi dengan berbasis pada database kependudukan nasional.   |
| Struktur Teks    | <p><b>a. Tujuan</b></p> <p>Tujuan dari e-KTP adalah sebagai identitas diri, berlaku nasional, mencegah pemalsuan.</p> <p><b>b. Langkah-langkah</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pastikan, kantor desa anda telah mendukung layan e-KTP.</li> <li>2. Lalu, datanglah kekantor desa dengan membawa Potokopi KK</li> <li>3. Kemudian ambil nomor antrian tunggu hingga dipanggil dengan petugas yang bersangkutan</li> <li>4. Setelah itu, petugas akan memasukan data dan foto anda secara digital</li> <li>5. Setelah itu bubuhkan tanda tangan. Pastikan tanda tangan anda tidak berubah-ubah</li> <li>6. Kemudian, anda akan memasukin ruangan untuk dilakukan pemindaian retina mata pada alat yang disediakan.</li> <li>7. Setelah itu, pastikan surat panggilan anda akan ditanda tanganin dan distempel petugas. Tunggu proses pencetakan sekitar 2 minggu.</li> <li>8. Akhirnya, apabila E-KTP anda sudah selesai anda akan diberitahu dan dapat diambil di kantor desa setempat.</li> </ol> <p><b>c. Penutup</b></p> <p>e-KTP dengan keamanan percetakan seperti <i>relief</i></p> |

|                        |   |
|------------------------|---|
|                        | <i>text, microtext, filter image, invisible ink dan warna yang berpedar dibawah sinar ultra violet serta anti copy design.</i>  |
| Ciri kaidah kebahasaan | <p>1. <b>Kata perintah (imperatif)</b><br/> Silahkan apabila e-KTP anda sudah selesai anda akan diberitahu dan dapat diambil di kantor desa setempat.</p> <p>2. <b>Kata penghubung ( Kongjungsi)</b><br/> <i>setelah itu, kemudian, akhirnya, lalu</i></p> <p>3. <b>Kata-kata persuasif ( berupa ajakan )</b><br/> Datanglah kekantor desa dengan membawa potokopi kartu keluuarga</p> <p>4. <b>Alat dan bahan yang digunakan.</b><br/> Syarat pengurusan e-KTP yaitu :<br/> 1) Berusia 17 tahun<br/> 2) Menunjukkan Surat pengatar dari desa<br/> 3) Mengisi F.1<br/> 4) Potokopi (Kartu Keluarga)</p> |
| Fungsi teks            | Fungsi dan kegunaan e-KTP adalah untuk identitas jadi diri, berlaku nasional, mencegah KTP ganda dan pemalsuan KTP.   |

### b. Cara membuat email

| Deskripsi            | Jawaban   |
|----------------------|---|
| <b>Isi teks</b>      | Email adalah salah satu fasilitas yang wajib kita miliki ketika melakukan kegiatan di internet. Misalnya ketika kita ingin membuat akun media sosial di Facebook, Twitter, atau Google plus, pasti situs media sosial tersebut akan meminta akun email kita, atau ketika kita ingin belanja di toko online, pasti mereka akan menanyakan akun email kita. |
| <b>Struktur teks</b> | <p><b>a. Tujuan</b></p> <p>1. Memudahkan dalam mengirim/mendapatkan informasi<br/> 2. Memudahkan untuk berbagi informasi<br/> 3. Sebagai eksistensi diri di dunia maya</p>  |

|                               |  |
|-------------------------------|--|
|                               | <p><b>b. Langkah-langkah</b></p> <p>1.Buka situs <a href="http://gmail.com">http://gmail.com</a></p> <p>2.Kemudian pada bagian pojok kanan ada tombol <b>[create an account]</b></p> <p>3.Setelah itu akan ada permintaan untuk verifikasi lewat nomor handphone. <i>masukkan nomor HP anda Pilih Text Message dan klik Continue</i></p> <p>4.Setelah itu anda akan mendapatkan SMS dari google, yang berisi kode verifikasi, silahkan masukkan kode tersebut pada form berikut seperti gambar dibawah ini</p> <p>5.Selanjutnya akan muncul halaman seperti berikut ini, langsung saja klik <b>Next Steps</b></p> <p>6.Sampai disini anda sudah memiliki email google (gmail), klik <b>Continue</b> untuk mengakses gmail anda.</p> <p>7.Selanjutnya akan ada box info "Welcome!" langsung aja klik tanda X</p> <p><b>c. Penutup</b></p> <p>Anda dapat memanfaatkan gmail ini untuk mengirim email, menerima email, dll, termasuk dapat digunakan untuk mendaftar Facebook, twitter atau media sosial lainnya.</p> |
| <b>Ciri kaidah kebahasaan</b> | <ol style="list-style-type: none"> <li><b>Kata perintah (imperatif)</b><br/><i>Buka situs <a href="http://gmail.com">http://gmail.com</a></i></li> <li><b>Kata penghubung (konjungsi)</b><br/><i>Setelah itu anda akan mendapatkan SMS,</i><br/><i>Selanjutnya akan ada box info,</i></li> <li><b>Kata-kata persuasif ( berupa ajakan )</b><br/>Silahkan masukkan kode tersebut pada form berikut seperti gambar dibawah ini</li> <li><b>Alat dan bahan yang digunakan.</b><br/>Alat :<br/>Komputer, laptop, android (HP)</li> </ol>   |
| <b>Fungsi teks</b>            | Sebagai sarana untuk mengirimkan atau menerima surat melalui jalur komputer dan internet. Data yang bisa dilampirkan dalam email tersebut berupa data digital diantaranya yaitu, dokumen, musik, video dan gambar, software, dan data-data digital lainnya.  |

**c. Cara menghidupkan dan mematikan komputer**

| Deskripsi            | Jawaban  |
|----------------------|--|
| <b>Isi teks</b>      | Komputer merupakan salah satu perangkat elektronik yang sering digunakan untuk memudahkan pekerjaan manusia. Sebelum digunakan, komputer ini harus dioperasikan terlebih dahulu.   |
| <b>Struktur teks</b> | <p><b>a. Tujuan</b><br/> Dapat menghidupkan dan mematikan komputer dengan baik dan benar sesuai dengan langkah-langkah yang tepat.</p> <p><b>b. Langkah-langkah</b></p> <p>❖ <b>Cara menghidupkan Komputer</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Buka penutup layar monitor, CPU, keyboard dan printer.</li> <li>2. Pastikan sakelar yang menyediakan arus listrik terhubungkan dengan kabel power ke stabilizer atau CPU komputer.</li> <li>3. Tekan tombol power pada CPU dan tombol power monitor.</li> <li>4. Komputer akan booting, tunggu proses ini sampai selesai.</li> <li>5. Setelah selesai proses booting, komputer siap digunakan.</li> </ol> <p>❖ <b>Cara Mematikan Komputer</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Arahkan pointer mouse ke pojok kanan bawah</li> <li>2. Pilih, setelah itu klik setting</li> <li>3. Klik power, setelah itu klik shutdown</li> <li>4. Tunggu hingga komputer dalam keadaan benar-benar mati.</li> <li>5. Setelah itu matikan stabilier dan cabut kabel arus listrik.</li> </ol> <p><b>c. Penutup</b><br/> Agar Komputer tidak mengalami masalah maka kita harus mematikan&amp; menghidupkan Komputer sesuai dengan anjuran atau proses yang sesuai dengan ketentuan.</p> |

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| <b>Ciri kaidah kebahasaan</b> | <p><b>1. Kata perintah (imperatif)</b><br/> <i>Buka penutup layar monitor, CPU, keyboard dan printer, Arahkan pointer mouse ke pojok kanan bawah</i></p> <p><b>2. Kata penghubung (konjungsi)</b><br/> <i>Tekan tombol power pada CPU dan tombol power monitor,</i><br/> <i>Klik power, setelah itu klik shutdown</i></p> <p><b>3. Kata-kata persuasif ( berupa ajakan )</b><br/> Matikan stabilier dan cabut kabel arus listrik</p> <p><b>4. Alat dan bahan yang digunakan.</b><br/> Alat :<br/> Komputer, laptop, mouse, CPU</p> |
| <b>Fungsi teks</b>            | <p>Bila mengaktifkan dan mematikan komputer seperti yang dilakukan seperti diatas maka akan mengawetkan komputer, maksudnya komputer tidak akan cepat rusak akibat kesalahan mematikan atau menghidupkan komputer, bagaimanapun canggihnya sebuah komputer bila sering mematikan dengan sembarangan maka usia komputer itu tidak akan bertahan lama.</p>   |

Lampiran 12

### DOKUMENTASI



**Menyampaikan Materi Pembelajaran dikelas Eksprimen**



**Menjelaskan Media *Photo Story***



**Membentuk Kelompok 4-5 Orang**



**Menjelaskan Materi dikelas Kontrol**



**Membentuk Kelompok Berpasangan**

## **Lampiran 13. Jadwal Penelitian**

## Jadwal Kegiatan Penelitian



**Lampiran. 14 Media Photo Story**

Lampiran 15. Silabus Kurikulum 2013

## S I L A B U S

|                   |   |                  |
|-------------------|---|------------------|
| Mata Pelajaran    | : | Bahasa Indonesia |
| Satuan Pendidikan | : | SMA/SMK/MA       |
| Kelas/Semester    | : | XI/1             |
| Tahun Pelajaran   | : | 2018/2019        |
| Alokasi Waktu     | : | 64 x 45 menit    |

**Kompetensi inti**

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.
2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, santun, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), bertanggung jawab, responsif, dan pro-aktif dalam berinteraksi secara efektif sesuai dengan perkembangan anak di lingkungan, keluarga, sekolah, masyarakat dan lingkungan alam sekitar, bangsa, negara, kawasan regional, dan kawasan internasional”.
3. Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan factual, konseptual, procedural **dan metakognitif** berdasarkan rasa ingin tahu tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan procedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menalar, menyaji, **dan mencipta** dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri,**serta bertindak secara efektif dan kreatif**, dan mampu menggunakan metode sesuai kaidah keilmuan

| Kompetensi Dasar                                | Materi Pokok         | Pembelajaran                            | IPK   | Penilaian                        | Alokasi Waktu | Sumber Belajar             |
|---|----------------------|---|---|----------------------------------|---------------|----------------------------|
| 3.1. Mengonstruksi informasi berupa pernyataan- | • Isi Teks Prosedur. | • Mengidentifikasi teks prosedur dengan | 3.1.1. Mengidentifikasi teks prosedur dengan memperhatikan isi, | Tes tertulis (uraian), Penugasan | 6 x 45'       | • Suherli, dkk. 2018. Buku |

|  |   |  |   |   |         |  |
|--|---|--|---|---|---------|--|
| pernyataan umum dan tahapan-tahapan dalam teks prosedur  |   | memperhatikan isi, pernyataan umum dan langkah-langkah/ tahapan yang disampaikan dalam teks prosedur.<br>• Membuat rancangan teks prosedur dengan organisasi yang tepat<br>• Mempresentasikan, menanggapi, dan merevisiteks prosedur | pernyataan umum dan langkah-langkah/ tahapan yang disampaikan dalam teks prosedur.<br>3.1.2. Membuat rancangan teks prosedur dengan organisasi yang tepat                                     | (Lembar kerja)                                  |         | Siswa Bahasa Indonesia Kelas XI Revisi Tahun 2018. Jakarta: Pusat Kurikulum dan Perbukuan, Balitbang, Kemendikbud.                     |
| 4.1. Merancang pernyataan umum dan tahapan-tahapan dalam teks prosedur dengan organisasi yang tepat secara lisan dan tulis |   |  | 4.1.1. Menyusun pernyataan umum dan tahapan-tahapan dalam teks prosedur dengan organisasi yang tepat secara lisan dan tulis<br>4.1.2. Mempresentasikan, menanggapi, dan merevisiteks prosedur | Produk, Praktik (Penilaian Praktik)             |         | • Suherli, dkk. Buku Guru Bahasa Indonesia Kelas XI Revisi Tahun 2018. Jakarta: Pusat Kurikulum dan Perbukuan, Balitbang, Kemendikbud. |
| 3.2. Menganalisis struktur dan kebahasaan teks prosedur  | Teks Prosedur:<br>• struktur;<br>• kebahasaan;<br>• konjungsi ;<br>• jenis kalimat; dan<br>• verba material dan verba tingkah laku. | • Mengidentifikasi struktur, kebahasaan, topik, isi teks prosedur<br>• Menyusun teks prosedur dengan memerhatikan struktur dan kebahasaan yang dominan<br>• Mempresentasikan, menanggapi, dan merevisi teks prosedur yang disusun.   | 3.2.1. Mengidentifikasi struktur teks prosedur<br>3.2.2. Mengidentifikasi kebahasaan teks prosedur  | Tes tertulis (uraian), Penugasan (Lembar kerja) | 6 x 45' | • Kosasih, E. 2014. Jenis-Jenis Teks dalam Mata Pelajaran Bahasa Indonesia SMA/MA/SMK. Bandung: Yrama Widya                            |
| 4.2. Mengembangkan teks prosedur dengan memerhatikan hasil analisis terhadap isi, struktur, dan kebahasaan                 |   |  | 4.2.1. Menyusun teks prosedur dengan memerhatikan struktur dan kebahasaan yang dominan<br>4.2.2. Mempresentasikan, menanggapi, dan merevisi teks prosedur yang disusun.                       | Produk, Praktik (Penilaian Praktik)             |         | • Internet<br>• Alam sekitar dan sumber lain yang relevan  |
| 3.3. Mengidentifikasi informasi (pengetahuan dan   | Teks Eksplanasi:<br>• pengertian;   | • Menganalisis teks eksplanasi dengan  | 3.3.1. Menganalisis teks eksplanasi dengan memerhatikan isi,  | Tes tertulis (uraian),                          | 6 x 45' |  |

|  |  |  |   |  |         |
|--|--|--|---|--|---------|
|  |  |  |   |  |         |
| urutan kejadian) dalam teks eksplanasi lisan dan tulis   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• isi; dan</li> <li>• kejadian yang menunjukkan hubungan kausalitas.</li> </ul>                 | <p>memerhatikan isi, urutan kejadian, hubungan kausalitas, dan topik.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menulis kembali informasi (pengetahuan dan urutan kejadian) dalam teks eksplanasi secara lisan dan tulis</li> <li>• Mempresentasikan, mengomentari, dan merevisi teks eksplanasi yang disusun</li> </ul>  | <p>urutan kejadian, hubungan kausalitas, dan topik.</p> <p>3.3.2. Menemukan makna tersirat dalam teks eksplanasi secara lisan dan tulis.</p> <p>4.3.1. Menulis kembali informasi (pengetahuan dan urutan kejadian) dalam teks eksplanasi secara lisan dan tulis</p> <p>4.3.2. Mempresentasikan, mengomentari, dan merevisi teks eksplanasi yang disusun</p> | <p>Penugasan (Lembar kerja)</p>                        |         |
| 4.3. Mengkonstruksi informasi (pengetahuan dan urutan kejadian) dalam teks eksplanasi secara lisan dan tulis |  |  |   | Produk, Praktik  |         |
| 3.4. Menganalisis struktur dan kebahasaan teks eksplanasi  | <p>Teks Eksplanasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Struktur;</li> <li>• Kebahasaan; dan</li> <li>• Konjungsi.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengidentifikasi teks eksplanasi dengan memerhatikan istilah, pokok isi, referensi, dan pengetahuan dan urutan kejadian yang menunjukkan hubungan kausalitas.</li> <li>• Menyusun teks eksplanasi dengan memerhatikan struktur dan kebahasaan.</li> <li>• Mempresentasikan, memberikan komentar, dan merevisi teks eksplanasi yang dibuatnya dalam</li> </ul> | <p>3.4.1. Mengidentifikasi teks eksplanasi dengan memerhatikan istilah, pokok isi, referensi, dan pengetahuan dan urutan kejadian yang menunjukkan hubungan kausalitas.</p> <p>3.4.2. Mengidentifikasi struktur teks eksplanasi</p> <p>3.4.3. Mengidentifikasi kebahasaan teks eksplanasi</p>   | <p>Tes tertulis (uraian), Penugasan (Lembar kerja)</p> | 6 x 45' |

|  |  |  |  |  |         |  |
|--|--|--|--|--|---------|--|
| 4.4. Memproduksi teks eksplanasi secara lisan atau tulis dengan memerhatikan struktur dan kebahasaan     |  | diskusi kelompok.  | 4.4.1. Menyusun teks eksplanasi dengan memerhatikan struktur dan kebahasaan.<br>4.4.2. Mempresentasikan, memberikan komentar, dan merevisi teks eksplanasi yang dibuatnya dalam diskusi kelompok.                          | Produk,<br>Praktik                                       |         |  |
| 3.5. Mengidentifikasi informasi berupa permasalahan aktual yang disajikan dalam ceramah                  | Ceramah:<br><ul style="list-style-type: none"><li>• unsur-unsur;</li><li>• kebahasaan; dan</li><li>• isi.</li></ul>                          | <ul style="list-style-type: none"><li>• Menentukan unsur-unsur ceramah, isi informasi, dan kebahasaan,</li><li>• Menulis kerangka teks ceramah sesuai dengan topik yang dipilih dengan memerhatikan isi, kebahasaan, dan topik teks ceramah.</li><li>• Mempresentasikan, menanggapi, dan merevisi kerangka teks ceramah yang disusun</li></ul> | 3.5.1. Menentukan unsur-unsur ceramah, isi informasi, dan kebahasaan,<br>3.5.2. Menemukan informasi dan permasalahan aktual dalam teks ceramah   | Tes tertulis<br>(uraian),<br>Penugasan<br>(Lembar kerja) | 6 x 45' |  |
| 4.5. Menyusun bagian-bagian penting dari permasalahan aktual sebagai bahan untuk disajikan dalam ceramah |  |  | 4.5.1. Menulis kerangka teks ceramah sesuai dengan topik yang dipilih dengan memerhatikan isi, kebahasaan, dan topik teks ceramah.<br>4.5.2. Mempresentasikan, menanggapi, dan merevisi kerangka teks ceramah yang disusun | Produk,<br>Praktik                                       |         |  |
| 3.6. Menganalisis isi, struktur, dan kebahasaan dalam ceramah  | Teks ceramah:<br><ul style="list-style-type: none"><li>• isi;</li><li>• struktur;</li><li>• kebahasaan; dan</li><li>• teknik orasi</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Menggali isi, struktur, dan kebahasaan dalam ceramah.</li><li>• Menyusun kembali teks ceramah dengan</li></ul>   | 3.6.1. Mengidentifikasi isi dan struktur teks ceramah.<br>3.6.2. Mengidentifikasi kaidah kebahasaan dalam teks ceramah   | Tes tertulis<br>(uraian),<br>Penugasan<br>(Lembar        | 6 x 45' |  |

|  |                          |   |   |  |        |  |
|--|--------------------------|---|---|--|--------|--|
|  |                          |   |   |  |        |  |
| 4.6. Mengkonstruksi ceramah tentang permasalahan aktual dengan memerhatikan aspek kebahasaan dan menggunakan struktur yang tepat | ceramah.                 | <p>memerhatikan isi, tujuan, kebahasaan, tema, dan struktur.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menyampaikanteks ceramah yang telah dibuat dalam bentuk lisan dengan memperhatikan teknik cermah (intonasi, ekspresi, dan bahasa tubuh) yang baik dan sesuai.</li> <li>• Mengomentari dan memperbaiki cermah temannya.</li> </ul> | <p>4.6.1. Menyusun kembali teks ceramah dengan memerhatikan isi, tujuan, kebahasaan, tema, dan struktur.</p> <p>4.6.2. Menyampaikan teks ceramah yang telah dibuat dalam bentuk lisan dengan memperhatikan teknik cermah (intonasi, ekspresi, dan bahasa tubuh) yang baik dan sesuai.</p> <p>4.6.3. Mengomentari dan memperbaiki cermah temannya.</p> | Portofolio, praktik                                      |        |  |
| 3.7. Mengidentifikasi butir-butir penting dari satu buku pengayaan (nonfiksi) yang dibaca  | Buku pengayaan nonfiksi: | <ul style="list-style-type: none"> <li>• isi buku;</li> <li>• keunggulan buku;</li> <li>• kelemahan buku; dan</li> <li>• simpulan.</li> </ul>   | <p>3.7.1. Menentukan unsur-unsur penting buku yang dibacanya.</p> <p>3.7.2. Menyusun laporan hasil kerja kelompok dengan mempertimbangkan nilai-nilai yang terkandung di dalamnya.</p>  | Tes tertulis<br>(uraian),<br>Penugasan<br>(Lembar kerja) | 4x 45' |  |
| 4.7. Menyusun laporan butir-butir penting dari satu buku pengayaan (nonfiksi)  |                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mempresentasikan dan memberi tanggapan, dan merevisi hasil kerja dalam diskusi kelas.</li> </ul>   | 4.7.1. Menyusun laporan hasil kerja kelompok dengan mempertimbangkan nilai-nilai yang   | Proyek,<br>praktik                                       |        |  |

|  |  |   |   |   |         |  |
|--|--|---|---|---|---------|--|
|  |  |   | <p>terkandung di dalamnya.</p> <p>4.7.2. Mempresentasikan dan memberi tanggapan, dan merevisi hasil kerja dalam diskusi kelas.</p>  |   |         |  |
| 3.8. Mengidentifikasi nilai-nilai kehidupan yang terkandung dalam kumpulan cerita pendek yang dibaca | Cerpen: <ul style="list-style-type: none"><li>• Isi cerpen</li><li>• Nilai-nilai kehidupan dalam cerpen</li><li>• Unsur intrinsik dan ekstrinsik cerpen</li><li>• Kebahasaan cerpen<ul style="list-style-type: none"><li>• Majas</li><li>• peribahasa</li><li>• ungkapan</li></ul></li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Menentukan unsur intrinsik, ekstrinsik, dan nilai-nilai dalam cerpen serta menerapkan nilai-nilai dalam cerpen ke dalam kehidupan sehari-hari.</li><li>• Mempresentasikan dan memperbaiki hasil kerja dalam diskusi kelas.</li></ul>                        | <p>3.8.1. Menentukan unsur intrinsik dan ekstrinsik cerpen</p> <p>3.8.2. Menemukan nilai-nilai kehidupan dalam cerita pendek</p> <p>4.8.1. Menentukan nilai kehidupan dalam teks cerita pendek</p> <p>4.8.2. Mendemonstrasikan nilai kehidupan dalam teks kehidupan</p> <p>4.8.3. Mempresentasikan dan memperbaiki hasil kerja dalam diskusi kelas.</p> | Tes tertulis (uraian), Penugasan (Lembar kerja) | 6 x 45' |  |
| 4.8. Mendemonstrasikan salah satu nilai kehidupan yang dipelajari dalam cerita pendek                |  |   |   | Produk, Praktik (Penilaian Praktik)             |         |  |
| 3.9. Menganalisis unsur-unsur pembangun cerita pendek dalam buku kumpulan cerita pendek              | Cerpen: <ul style="list-style-type: none"><li>• Unsur-unsur pembangun cerpen</li><li>• Merekonstruksi cerpen.</li></ul>  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Mengidentifikasi cerpen dengan memerhatikan unsur-unsur pembangun cerpen</li><li>• Menyusun kembali cerpen dengan memerhatikan unsur-unsur pembangun cerpen</li><li>• Mempresentasikan, menanggapi, dan merevisi hasil kerja dalam diskusi kelas.</li></ul> | <p>3.9.1. Mengidentifikasi cerpen dengan memerhatikan unsur-unsur pembangun cerpen</p> <p>3.9.2. Menelaah teks cerita pendek berdasarkan struktur dan kaidah</p> <p>4.9.1. Menyusun kembali cerpen dengan memerhatikan unsur-unsur pembangun</p>  | Tes tertulis (uraian), Penugasan (Lembar kerja) | 6 x 45' |  |
| 4.9. Mengkonstruksi sebuah cerita pendek dengan memerhatikan unsur-                                  |  |   |   | Produk, Praktik                                 |         |  |

|  |   |  |   |   |        |  |
|--|---|--|---|---|--------|--|
| unsur pembangun cerpen   |   |  | cerpen<br>4.9.2. Mempresentasikan, menanggapi, dan merevisi hasil kerja dalam diskusi kelas.  | (Penilaian Praktik)                             |        |  |
| 3.10. Menemukan butir-butir penting dari dua buku pengayaan (nonfiksi) yang dibaca                                   | Buku nonfiksi: <ul style="list-style-type: none"><li>• isi buku pengayaan;</li><li>• keunggulan buku;</li><li>• kelemahan buku; dan</li><li>• simpulan.</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Membuat simpulan tentang isi buku nonfiksi yang dibaca.</li><li>• Mempresentasikan hasil kerja dalam diskusi kelas.</li><li>• Memberi tanggapan dan memperbaiki hasil kerja kelompok.</li></ul>  | 3.10.1. Menentukan butir-butir prnting buku nonfiksi yang dibaca<br>3.10.2. Membuat simpulan tentang isi buku nonfiksi yang dibaca.                           | Tes tertulis (uraian), Penugasan (Lembar kerja) | 4x 45' |  |
| 4.10. Mempertunjukkan kesan pribadi terhadap salah satu buku ilmiah yang dibaca dalam bentuk teks eksplanasi singkat |   |  | 4.10.1. Mempresentasikan hasil kerja dalam diskusi kelas.<br>4.10.2. Memberi tanggapan dan memperbaiki hasil kerja kelompok.                                  | Produk, Praktik                                 |        |  |
| 3.11. Menganalisis pesan dari satu buku fiksi yang dibaca  | Buku Fiksi: <ul style="list-style-type: none"><li>• isi buku fiksi;</li><li>• bagian-bagian dalam buku fiksi; dan</li><li>• ulasan terhadap buku fiksi.</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Mengidentifikasi dan mengomentari bagian-bagian yang membangun cerita fiksi yang dibaca.</li><li>• Menyusun ulasan buku fiksi yang dibaca dengan mengungkapkan keunggulan dan kelemahan isi buku fiksi yang dibaca.</li><li>• Mempresentasikan, memberitanggapan dan memperbaiki hasil kerja dalam diskusi kelas</li></ul> | 3.11.1. Mengidentifikasi dan mengomentari bagian-bagian yang membangun cerita fiksi yang dibaca.<br>3.11.2. Menentukan pesan dari satu buku fiksi yang dibaca | Tes tertulis (uraian), Penugasan (Lembar kerja) | 4x 45' |  |
| 4.11. Menyusun ulasan terhadap pesan dari satu buku fiksi yang dibaca  |   |  | 4.11.1. Menyusun ulasan buku fiksi yang dibaca dengan mengungkapkan keunggulan dan kelemahan isi buku   | Proyek, Praktik                                 |        |  |

|  |  |   |  |  |  |
|--|--|---|--|--|--|
|  |  | fiksi yang dibaca.<br>4.11.2. Mempresentasikan,<br>memberitanggapan<br>dan memperbaiki<br>hasil kerja dalam<br>diskusi kelas. |  |  |  |
|--|--|---|--|--|--|