

**ANALISIS PENGELOLAAN ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA
DESA (APBDes) DALAM MENUNJANG PEMBANGUNAN DESA (STUDI
KASUS DI NAGORI KARANG REJO KECAMATAN GUNUNG
MALIGAS KABUPATEN SIMALUNGUN)**

SKRIPSI

**Diajukan Untuk Memenuhi Syarat Mengikuti Sidang Meja Hijau Di Fakultas
Ekonomi Universitas Islam Sumatera Utara**

DIAJUKAN OLEH :

NAMA MAHASISWA : CHYNDI ARISKA
NPM : 71180313010
PROGRAM PENDIDIKAN : STRATA SATU (S1)
PROGRAM STUDI : AKUNTANSI
KONSENTRASI : PEMERINTAHAN



UNIVERSITAS ISLAM SUMATERA UTARA
FAKULTAS EKONOMI
MEDAN
2022

LEMBAR PENGESAHAN SKRIPSI

**JUDUL : ANALISIS PENGELOLAAN ANGGARAN PENDAPATAN DAN
BELANJA DESA (APBDES) DALAM MENUNJANG
PEMBANGUNAN DESA (STUDI KASUS DI NAGORI KARANG
REJO KECAMATAN GUNUNG MALIGAS KABUPATEN
SIMALUNGUN)**

DIAJUKAN OLEH :

**NAMA MAHASISWA : CHYNDI ARISKA
NPM : 71180313010
PROGRAM PENDIDIKAN : STRATA SATU (S1)
PROGRAM STUDI : AKUNTANSI
KONSENTRASI : PEMERINTAHAN**

DISETUJUI OLEH :

Pembimbing I

Pembimbing II

Heny Triastuti KN, S.E.,M.Si

Farida Khairani Lubis, S.E.,M.Si

Ketua Program Studi

Heny Triastuti KN, S.E.,M.Si

TANGGAL SIDANG : Sept 2022

UNIVERSITAS ISLAM SUMATERA UTARA

FAKULTAS EKONOMI

MEDAN

2022

KATA PENGANTAR

Assalamua'laikum Warrahmatullah Wabarakatuh,

Puji dan syukur penulis ucapkan kepada Allah SWT atas berkat rahmat, hidayah, dan nikmat dari-Nya yang tiada tara kepada kita semua dan sholawat beriring salam disampaikan kepada Nabi Muhammad SAW sehingga penulis mampu menyelesaikan skripsi ini yang berjudul “Analisis Pengelolaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa (APBDES) di Desa Karang Rejo Kecamatan Gunung Maligas Kabupaten Simalungun”. Penulisan skripsi ini untuk memenuhi tugas-tugas dan melengkapi syarat-syarat-syarat untuk memperoleh gelar Sarjana Ekonomi pada jenjang pendidikan Strata Satu (S1) di Fakultas Ekonomi, Universitas Islam Sumatera Utara.

Ucapan terimakasih terdalam peneliti persembahkan kepada kedua orang tua saya, Ayahanda Suriawan,SH & Ibunda Nenny Widiya yang telah membimbing, menasehati, dan mendukung peneliti sejak kecil sampai dewasa serta kakak saya Debby Nadia Utari dan adik saya Egy Putra Nanda yang selalu mendukung saya. Serta tak hentinya memberikan do'a, dan limpahan kasih sayang yang kalian berikan menjadi dorongan besar bagi saya. Terima kasih banyak telah memberikan banyak nasehat, dukungan moral, dukungan materil serta do'a yang tiak pernah putus untuk saya.

Dalam kesempatan ini juga, penulis mengucapkan banyak terima kasih Kepada:

1. Bapak Dr.Drs.Yanhar Jamaluddin.,MAP selaku Rektor Universitas Islam Sumatera Utara.

2. Ibu Dr.Safrida.,S.E.,M.Si selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Islam Sumatera Utara.
3. Ibu Heny Triastuti Kurnianingsih.,S.E.,M.Si selaku Ketua Program Studi Strata 1 (S1) Akuntansi Universitas Islam Sumatera Utara. Dan selaku Dosen Pembimbing I Skripsi yang telah memberikan perhatian dan waktunya untuk membimbing penulis selama penulisan skripsi ini dari awal hingga akhir.
4. Ibu Farida Khairani Lubis.,S.E.,M.Si selaku Dosen Pembimbing II Skripsi yang telah memberikan perhatian dan waktunya untuk membimbing penulis selama penulisan skripsi ini dari awal hingga akhir.
5. Semua Bapak/Ibu Dosen yang telah memberikan ilmu dan pengetahuan selama penulis mengikuti perkuliahan di Fakultas ekonomi Universitas Islam Sumatera Utara.
6. Teman-teman pejuang skripsi Annisa, Yolanda, Muliati, Masdar yang telah berjuang bersama baik suka maupun duka selama dalam masa perkuliahan.
7. Seluruh teman-teman kelas Akuntansi Pagi Angkatan 2018 yang telah memberikan semangat dan kenangan manis selama dibangku kuliah. Semoga Allah SWT selalu meridhoi dan memberkahi perjuangan kita
8. Dan pacar penulis Habib Wafa yang telah memberikan semangat dan dukungan serta do'anya kepada penulis.

Penulis telah berupaya dengan segala cara yang penulis lakukan dalam penyelesaian skripsi ini, namun penulis menyadari masih banyak kekurangan dan kelemahan dari segi isi maupun tata bahasa. Hal ini disebabkan

keterbatasan kemampuan, pengalaman dan pengetahuan penulis. Oleh karena itu dengan segala kerendahan hati penulis mengharapkan kritik dan saran yang bersifat membangun bagi perkembangan ilmu pengetahuan dimasa yang akan datang. Semoga isi skripsi ini bermanfaat bagi para penulis selanjutnya.

Medan, 2022

Penulis

CHYNDI ARISKA

71180313010

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN

ABSTRAK

KATA PENGANTARi

DAFTAR ISIiv

DAFTAR TABELvii

DAFTAR GAMBARviii

BAB I PENDAHULUAN1

1.1 Latar Belakang Masalah1

1.2 Identifikasi Masalah7

1.3 Rumusan Masalah8

1.4 Tujuan Penelitian8

1.5 Manfaat Penelitian8

BAB II LANDASAN TEORI10

2.1 Uraian Teoritis10

2.1.1 Desa10

2.1.1.1 Pengertian Desa10

2.1.1.2 Pengertian Pemerintah Desa11

2.1.1.3 Pengertian Keuangan Desa11

2.1.1.4 Pengelolaan Keuangan Desa11

2.1.1.5 Asas Pengelolaan Keuangan Desa15

2.1.1.6 Pembangunan Desa16

2.1.1.7 Pembinaan dan Pengawasan16

2.1.2 Anggaran	16
2.1.2.1 Pengertian Anggaran	16
2.1.2.2 Fungsi Anggaran Desa	17
2.1.2.3 Manfaat Anggaran Desa	19
2.1.2.4 Tujuan Pengelolaan Anggaran	20
2.1.3 Pendapatan dan Belanja Desa	21
2.1.3.1 Pengertian Pendapatan	21
2.1.3.2 Pengertian Belanja Desa	22
2.1.4 Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa (APBDes)	24
2.1.4.1 Pengertian Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa	24
2.1.4.2 Mekanisme Penyusunan APBDes	27
2.2 Penelitian Terdahulu	28
2.3 Kerangka Konseptual	30
BAB III METODE PENELITIAN	31
3.1 Lokasi Penelitian	31
3.2 Objek Penelitian	31
3.3 Waktu Penelitian	31
3.4 Sumber Data	32
3.5 Teknik Pengumpulan Data	33
3.6 Teknik Analisis Data	33
BAB IV GAMBARAN UMUM TEMPAT PENELITIAN	35
4.1 Sejarah Singkat Tempat Penelitian.....	35
4.1.1 Sejarah Nagori Karang Rejo.....	35

4.1.2	Gambaran Umum Nagori Karang Rejo.....	36
4.2	Struktur Organisasi.....	45
4.3	Visi Dan Misi Nagori Karang Rejo.....	46
BAB V	ANALISIS DAN EVALUASI	47
5.1	Analisis Dan Evaluasi	47
5.1.1	Implementasi Pengelolaan APBDes	47
5.1.2	Evaluasi Pengelolaan Anggaran Pendapatan	50
5.1.3	Evaluasi Pengelolaan Belanja Desa	53
BAB VI	KESIMPULAN DAN SARAN	60
6.1	Kesimpulan	60
6.2	Saran.....	61
	DAFTAR PUSTAKA	62
	LAMPIRAN	

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 Laporan APBDes	6
Tabel 2.1 Penelitian Terdahulu	28
Tabel 3.1 Waktu Penelitian	32
Tabel 4.1 Jumlah Penduduk	38
Tabel 5.1 Anggaran Pendapatan Desa Nagori Karang Rejo	47
Tabel 5.2 Belanja Desa Nagori Karang Rejo	48

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Kerangka Konseptual	30
Gambar 4.1 Struktur Organisasi	45

DAFTAR PUSTAKA

- Afif, D. I., Rizal, N., & Salim, A. 2020. Analisis Pengelolaan Dalam Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa (APBDes) Tahun Anggaran 2019 (Studi tentang kinerja pemerintah desa dalam pengelolaan APBDes di Desa Grobogan Kecamatan Kedungjajang Kabupaten Lumajang). *Counting: Journal of Accounting*, 2(3), 252–259. <https://jkm.stiewidyagamalumajang.ac.id/index.php/jra/article/view/317/>
- Burhanudin. 2019. Mekanisme Penyusunan APBDes menurut Permendagri No.114 Tahun 2014 Tentang Pedoman Pembangunan Desa.
- Harahap, H. S. P. 2020. Analisis Pengelolaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa (APBDes) Di Desa Suka Ramai Kecamatan Padang Tualang Kabupaten Langkat. 3.
- Hasan. 2015. Anggaran Pendapatan Dan Belanja Desa, Serial Pengelolaan Keuangan Desa, Mitra Pendukung Desa Lestari.
- Leonardo. 2017. Analisis Pengelolaan Dan Pertanggungjawaban Anggaran Pendapatan Dan Belanja Desa Di Desa Kolongan Kecamatan Kombi Kabupaten Minahasa. *Emba*, 5(6), 1474–1483.
- Mardiasmo. 2009. Akuntansi Sektor Publik. Yogyakarta: Penerbit Andi.
- Mardiasmo. 2018. Akuntansi Sektor Publik. Edisi terbaru. Yogyakarta. Andi.
- Pasulo. 2019. Analisis Pelaksanaan Dan Pelaporan Pada Laporan Realisasi APBDES Studi Kasus di Desa Tanjung Anom, Kecamatan Terusan Nunyai, Kabupaten Lampung Tengah. 1–9.
- Sugiyono, P. D. 2017. Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif, dan R&D. Alfabeta, CV.
- Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 20 Tahun 2018 Pasal 1 ayat (1) Tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Desa.
- Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 113 Tahun 2014 Pasal 1 ayat (3) Tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Desa.
- Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 113 Tahun 2014 Pasal 1 ayat (5) Tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Desa.
- Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 113 Tahun 2014 Pasal 2 ayat (1) Tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Desa.
- Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 113 Tahun 2014 Pasal 1 ayat (6) Tentang

Pedoman Pengelolaan Keuangan Desa.

Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 113 Tahun 2014 Pasal 20 Tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Desa.

Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 113 Tahun 2014 Pasal 24 Tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Desa.

Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 113 Tahun 2014 Pasal 35 Tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Desa.

Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 113 Tahun 2014 Pasal 37 Tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Desa.

Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 113 Tahun 2014 Pasal 38 Tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Desa.

Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 113 Tahun 2014 Pasal 44 Tentang Pembinaan dan Pengawasan Keuangan Desa.

Peraturan Pemerintah Nomor 5 Tahun 2015 Tentang Pembangunan Desa.

Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 37 Tahun 2007 Pasal 1 ayat (3) Tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Desa.

Undang-Undang Republik Indonesia No. 6 Tahun 2014 Pasal 71 ayat (1) Tentang Desa.

Undang-Undang Republik Indonesia No. 6 Tahun 2014 Pasal 1 ayat (1) Tentang Desa.

<https://sedesa.id/pengertian-desa-menurut-para-ahli-dan-undang-undang/>

<https://www.jawapos.com/nasional/07/11/2019/kpk-temukan-empat-potensimasalah-terkait-kasus-dana-desa/?amp>.

<https://m.liputan6.com/regional/read/4832625/diduga-korupsi-apbdes-kejari-cilacap-tahan-kades-kesugihan-kidul>.

<https://www.maxmanroe.com/vid/finansial/pengertian-anggaran.html>.

<https://desaloano.com/apbdes/#:~:text=Anggaran%20desa%20digunakan%20untuk%20merencanakan,pendapatan%20yang%20akan%20diperoleh%20desa>.

LAMPIRAN

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

Data Pribadi

Nama : Chyndi Ariska
NPM : 71180313010
Tempat/Tanggal Lahir : Karang Sari, 04 juni 2000
Jenis Kelamin : Perempuan
Agama : Islam
Alamat : Karang Sari Jl. Anjangsana Huta IV,
Kab. Simalungun
Nama Ayah : Suriawan SH
Nama Ibu : Neni Widiyah
No.HP : 0857-6363-8343
Email : chyndiariskaa@gmail.com

Latar Belakang Pendidikan

Tahun 2007-2012 : SD MIN Karang Sari
Tahun 2012-2015 : SMP Negeri 1 Pematang Siantar
Tahun 2015-2018 : SMA Negeri 2 Pematang Siantar
Tahun 2018-sekarang : S1 Program Studi Akuntansi Fakultas Ekonomi
Universitas Islam Sumatera Utara

Hormat Saya

Chyndi Ariska

SURAT PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Chyndi Ariska
No. Stb/NPM : 71180313010
Program Pendidikan : Strata Satu (S1)
Fakultas : Ekonomi
Program Studi : Akuntansi
Konsentrasi : Akuntansi Pemerintahan

Dengan ini saya menyatakan bahwa hasil penulisan skripsi yang telah saya buat adalah benar hasil karya saya sendiri dan bukan hasil plagiat atau hasil karya orang lain. Semua sumber data dan informasi yang diperoleh dan yang tertera dalam skripsi ini telah dinyatakan benar, apabila dikemudian hari pernyataan ini tidak benar maka saya bersedia menerima sanksi yang ditetapkan oleh Universitas Islam Sumatera Utara.

Medan, Juli 2022

Yang menyatakan,

Chyndi Ariska
71180313010

DAFTAR WAWANCARA

I. Tahap Perencanaan

1. Bagaimana pemerintah desa mewujudkan asas transparansi dalam proses perencanaan pengelolaan APBDes?
2. Bagaimana tingkat partisipasi masyarakat dalam proses perencanaan pengelolaan APBDes?
3. Bagaimana mekanisme perencanaan pengelolaan APBDes yang dilakukan pemerintah desa?
4. Siapa saja yang hadir dalam musyawarah desa dalam rangka perencanaan pengelolaan APBDes?

II. Tahap Pelaksanaan

1. Bagaimana peran pemerintah desa dalam mendukung keterbukaan penyampaian informasi secara jelas kepada masyarakat dalam proses pelaksanaan kegiatan yang didanai dari APBDes?
2. Bagaimana pemerintah desa melaksanakan asas transparansi dalam pelaksanaan APBDes?
3. Bagaimana peran masyarakat desa dalam proses pelaksanaan kegiatan yang didanai dari APBDes?

III Tahap Penatausahaan

1. Apakah setiap penerimaan dan pengeluaran desa dicatat secara rutin pada setiap akhir bulan?
2. Apakah setiap penerimaan dan pengeluaran desa dicatat kedalam laporan pertanggungjawaban seperti: buku kas umum, buku kas pembantu pajak, dan buku bank?

IV Tahap Pelaporan dan Pertanggungjawaban

1. Apakah laporan pertanggungjawaban juga diinformasikan kepada masyarakat? jika diinformasikan biasanya dalam bentuk lisan atau tulisan? dan menggunakan media apa?
2. Apakah pada proses pelaporan sudah melalui jalur struktural yang telah ditentukan?
3. Apakah penyerahan laporan pertanggungjawaban pengelolaan keuangan desa setiap akhir waktu diserahkan sesuai batas waktu yang sudah ditentukan?
4. Apa saja jenis pelaporan yang dilakukan oleh pemerintah desa dalam proses pertanggungjawaban pengelolaan APBDes?

5. Bagaimana pemerintah desa melaksanakan prinsip akuntabilitas dalam pertanggungjawaban pengelolaan APBDes?
6. Apakah ada kesulitan dari pemerintah desa dalam membuat pertanggungjawaban sesuai dengan ketentuan yang berlaku?

DOKUMENTASI RISET



WAWANCARA DENGAN KEPALA DESA



WAWANCARA DENGAN SEKRETARIS DESA



WAWANCARA DENGAN KAUR KEUANGAN/BENDAHARA DESA

LAPORAN APBDES 2019

Lampiran Peraturan

Nomor : 03

Tahun : 2019

PENJABARAN PERUBAHAN ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA

NAGORI KARANG REJO

TAHUN ANGGARAN 2019

KODE REK	URAIAN	SEMULA		MENJADI		BERTAMBAH/ (BERKURANG)	SUMBERDANA	
		KELUARAN	ANGGARAN (RP)	KELUARAN	ANGGARAN (RP)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	PENDAPATAN							
4.2.	Pendapatan Transfer		1.212.974.837,00		1.214.384.737,00	1.409.900,00		
4.2.1.	Dana Desa		738.989.000,00		738.989.000,00	0,00		
1.2.1.01.	Dana Desa		738.989.000,00		738.989.000,00	0,00		
4.2.2.	Bagi Hasil Pajak dan Retribusi		41.522.400,00		40.518.800,00	(1.003.600,00)		
1.2.2.01.	Bagi Hasil Pajak dan Retribusi Daerah Kabupaten/Kota		41.522.400,00		40.518.800,00	(1.003.600,00)		
4.2.3.	Alokasi Dana Nagori		389.841.000,00		392.254.500,00	2.413.500,00		
1.2.3.01.	Alokasi Dana Desa		389.841.000,00		392.254.500,00	2.413.500,00		
4.2.5.	Bantuan Keuangan Kabupaten/Kota		42.622.437,00		42.622.437,00	0,00		
1.2.5.01.	Bantuan Keuangan dari APBD Kabupaten/Kota		42.622.437,00		42.622.437,00	0,00		
4.3.	Pendapatan Lain-lain		7.391.435,00		7.391.435,00	0,00		
4.3.5.	Koreksi Kesalahan Belanja Tahun-tahun Sebelumnya		7.000.000,00		7.000.000,00	0,00		
1.3.5.01.	Pengembalian Belanja Tahun-tahun Sebelumnya		7.000.000,00		7.000.000,00	0,00		
4.3.6.	Bunga Bank		391.435,00		391.435,00	0,00		
1.3.6.01.	Bunga Bank		391.435,00		391.435,00	0,00		
	JUMLAH PENDAPATAN		1.220.366.272,00		1.221.776.172,00	1.409.900,00		
2.	BELANJA							
1.	<u>BIDANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DESA</u>		432.577.272,00		433.987.172,00	1.409.900,00		
1.1	Penyelenggaraan Belanja Siltap, Tunjangan dan Operasional Pemerintahan Nagori		374.588.144,00		63.000.000,00	2.413.500,00		
1.1.01	Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Pongulu	14 0b	63.000.000,00	0 0b	63.000.000,00	0,00	ADD	
1.1.01	5.1. Belanja Pegawai		63.000.000,00		63.000.000,00	0,00		
1.1.01	5.1.1. Penghasilan Tetap dan Tunjangan Pongulu		63.000.000,00		63.000.000,00	0,00		

KODE REK		URAIAN	SEMULA		MENJADI		BERTAMBAH/ (BERKURANG)	SUMBERDANA
1	2		KELUARAN	ANGGARAN (RP)	KELUARAN	ANGGARAN (RP)		
		3	4	5	6	7	8	9
1.1.01	5.1.1.01.	Penghasilan Tetap Pangulu		26.000.000,00		26.000.000,00	0,00	
1.1.01	5.1.1.02.	Tunjangan Pangulu		32.500.000,00		32.500.000,00	0,00	
1.1.01	5.1.1.99.	Penerimaan Lain-lain Pangulu yang Sah		4.500.000,00		4.500.000,00	0,00	
1.1.02		Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Tingkat Nagori	14 ob	214.200.000,00	13 ob	214.200.000,00	0,00	ADD
1.1.02	5.1.	Belanja Pegawai		214.200.000,00		214.200.000,00	0,00	
1.1.02	5.1.2.	Penghasilan Tetap dan Tunjangan Tingkat Nagori		214.200.000,00		214.200.000,00	0,00	
1.1.02	5.1.2.01.	Penghasilan Tetap Tingkat Nagori		157.000.000,00		157.000.000,00	0,00	
1.1.02	5.1.2.02.	Tunjangan Tingkat Nagori		57.200.000,00		57.200.000,00	0,00	
1.1.03		Penyediaan Jaminan Sosial bagi Pangulu dan Tingkat Nagori	156 Ob	23.388.144,00	Ob	23.388.144,00	0,00	PBH
1.1.03	5.1.	Belanja Pegawai		23.388.144,00		23.388.144,00	0,00	
1.1.03	5.1.3.	Jaminan Sosial Pangulu dan Tingkat Nagori		23.388.144,00		23.388.144,00	0,00	
1.1.03	5.1.3.01.	Jaminan Kesehatan Pangulu		1.799.088,00		1.799.088,00	0,00	
1.1.03	5.1.3.04.	Jaminan Ketenagakerjaan Tingkat Nagori		21.589.056,00		21.589.056,00	0,00	
1.1.04		Penyediaan Operasional Pemerintah Nagori (ATK, Honor PKPKD dan PF	1 Tahun	25.700.000,00	0 Tahun	28.113.500,00	2.413.500,00	ADD, PBH
1.1.04	5.2.	Belanja Barang dan Jasa		25.700.000,00		28.113.500,00	2.413.500,00	
1.1.04	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan		9.100.000,00		9.100.000,00	0,00	
1.1.04	5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos		2.100.000,00		2.100.000,00	0,00	
1.1.04	5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan		400.000,00		400.000,00	0,00	
1.1.04	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)		6.600.000,00		6.600.000,00	0,00	
1.1.04	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium		6.000.000,00		6.000.000,00	0,00	
1.1.04	5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan		6.000.000,00		6.000.000,00	0,00	
1.1.04	5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas		7.800.000,00		10.213.500,00	2.413.500,00	
1.1.04	5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota		7.800.000,00		10.213.500,00	2.413.500,00	
1.1.04	5.2.6.	Belanja Pemeliharaan		2.800.000,00		2.800.000,00	0,00	
1.1.04	5.2.6.02.	Belanja Pemeliharaan Kendaraan Bermotor		2.800.000,00		2.800.000,00	0,00	
1.1.05		Penyediaan Tunjangan Maujana Nagori	13 Ob	46.800.000,00	0 Ob	46.800.000,00	0,00	ADD
1.1.05	5.1.	Belanja Pegawai		46.800.000,00		46.800.000,00	0,00	
1.1.05	5.1.4.	Tunjangan Maujana Nagori		46.800.000,00		46.800.000,00	0,00	
1.1.05	5.1.4.01.	Tunjangan Kedudukan Maujana Nagori		43.200.000,00		43.200.000,00	0,00	

KODE REK		URAIAN	SEMULA		MENJADI		BERTAMBAH/ (BERKURANG)	SUMBERDANA
1	2		KELUARAN	ANGGARAN (RP)	KELUARAN	ANGGARAN (RP)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.2.09		Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengadaan Sarana/PrasaranaP	8 set	8.000.000,00	12 set	8.000.000,00	0,00	ADD
2.2.09	5.3	Belanja Modal		8.000.000,00		8.000.000,00	0,00	
2.2.09	5.3.2.	Belanja Modal Pengadaan Peralatan, Mesin dan Alat Berat		8.000.000,00		8.000.000,00	0,00	
2.2.09	5.3.2.04.	Belanja Modal Peralatan Mebelair dan Aksesoris Ruangan		8.000.000,00		8.000.000,00	0,00	
2.3		Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang		746.917.400,00		403.540.880,00	0,00	
2.3.10		Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Nagori **)	5 Kegiatan	403.540.880,00	Kegiatan	403.540.880,00	0,00	DDS
2.3.10	5.3	Belanja Modal		403.540.880,00		403.540.880,00	0,00	
2.3.10	5.3.5.	Belanja Modal Jalan/Prasarana Jalan		403.540.880,00		403.540.880,00	0,00	
2.3.10	5.3.5.01.	Belanja Modal Jalan - Honor Tim Pelaksana Kegiatan		12.193.892,00		12.193.892,00	0,00	
2.3.10	5.3.5.02.	Belanja Modal Jalan - Upah Tenaga Kerja		105.240.000,00		105.240.000,00	0,00	
2.3.10	5.3.5.03.	Belanja Modal Jalan - Bahan Baku/Material		261.006.988,00		261.006.988,00	0,00	
2.3.10	5.3.5.04.	Belanja Modal Jalan - Sewa Peralatan		25.100.000,00		25.100.000,00	0,00	
2.3.14		Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Prasarana Jalan Nagori (Gorong	4 Kegiatan	343.376.520,00	4 Kegiatan	343.376.520,00	0,00	DDS
2.3.14	5.3	Belanja Modal		343.376.520,00		343.376.520,00	0,00	
2.3.14	5.3.7.	Belanja Modal Irigasi/Embung/Drainase/Air Limbah/Persampahan		343.376.520,00		343.376.520,00	0,00	
2.3.14	5.3.7.01.	Belanja Modal Irigasi/Embung/Drainase/dll - Honor Tim Pelaksana Kegi		9.108.248,00		9.108.248,00	0,00	
2.3.14	5.3.7.02.	Belanja Modal Irigasi/Embung/Drainase/dll - Upah Tenaga Kerja		169.260.000,00		169.260.000,00	0,00	
2.3.14	5.3.7.03.	Belanja Modal Irigasi/Embung/Drainase/dll - Bahan Baku/Material		165.008.272,00		165.008.272,00	0,00	
3.		BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN		1.800.000,00		1.800.000,00	0,00	
3.3		Sub Bidang Kepemudaan dan Olahraga		1.500.000,00		1.500.000,00	0,00	
3.3.06		Pembinaan Karang taruna/Klub Kepemudaan/Olahraga Tingkat Nagori	12 Bulan	1.500.000,00	0 Bulan	1.500.000,00	0,00	ADD
3.3.06	5.2	Belanja Barang dan Jasa		1.500.000,00		1.500.000,00	0,00	
3.3.06	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan		1.500.000,00		1.500.000,00	0,00	
3.3.06	5.2.1.09.	Belanja Pakaian Dinas/Seragam/Atribut		1.500.000,00		1.500.000,00	0,00	
3.4		Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat		300.000,00		300.000,00	0,00	
3.4.02		Pembinaan LKMD/LPM/LPMD	12 Bulan	300.000,00	0 Bulan	300.000,00	0,00	ADD
3.4.02	5.2	Belanja Barang dan Jasa		300.000,00		300.000,00	0,00	
3.4.02	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan		300.000,00		300.000,00	0,00	
3.4.02	5.2.1.03.	Belanja Perlengkapan Alat Rumah Tangga dan Bahan Kebersihan		300.000,00		300.000,00	0,00	

KODE REK		URAIAN	SEMULA		MENJADI		BERTAMBAH/ (BERKURANG)	SUMBERDANA
1	2		KELUARAN	ANGGARAN (RP)	KELUARAN	ANGGARAN (RP)		
4.		BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT		20.000.000,00		20.000.000,00	0,00	
4.3		Sub Bidang Peningkatan Kapasitas Aparatur Nagori		20.000.000,00		5.000.000,00	0,00	
4.3.01		<i>Peningkatan Kapasitas Pangulu</i>	1 Orang	5.000.000,00	1 Orang	5.000.000,00	0,00	ADD
4.3.01	5.2.	Belanja Barang dan Jasa		5.000.000,00		5.000.000,00	0,00	
4.3.01	5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas		5.000.000,00		5.000.000,00	0,00	
4.3.01	5.2.3.03.	Belanja Kursus Pelatihan		5.000.000,00		5.000.000,00	0,00	
4.3.02		<i>Peningkatan Kapasitas Tungkat Nagori</i>	3 Orang	15.000.000,00	2 Orang	15.000.000,00	0,00	ADD
4.3.02	5.2.	Belanja Barang dan Jasa		15.000.000,00		15.000.000,00	0,00	
4.3.02	5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas		15.000.000,00		15.000.000,00	0,00	
4.3.02	5.2.3.03.	Belanja Kursus Pelatihan		15.000.000,00		15.000.000,00	0,00	
JUMLAH BELANJA				1.221.294.672,00		1.222.704.572,00	1.409.900,00	
SURPLUS / (DEFISIT)				(928.400,00)		(928.400,00)	0,00	
3.		PEMBIAYAAN						
6.1.		Penerimaan Pembiayaan		928.400,00		928.400,00	0,00	
6.1.1.		SILPA Tahun Sebelumnya		928.400,00		928.400,00	0,00	
3.1.1.01.		SILPA Tahun Sebelumnya		928.400,00		928.400,00	0,00	
PEMBIAYAAN NETTC				928.400,00		928.400,00	0,00	
SISA LEBIH / (KURANG) PEMBIAYAAN ANGGARAN				0,00		0,00	0,00	

KARANG REJO, 10 Januari 2022

PANGULU KARANG REJO

AIRUL ZEN. S.Pd.I